



ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Α.Ε.ΟΤΑ

Αρχάνες, 5/2/2008

Αρ. πρωτ.: 314

Ταχ. Δ/υση : Αρχάνες

Ταχ. Κώδικας : 701 00

Ηλ. Ταχυδρομείο : info@anher.gr

Πληροφορίες : Παντερής Μανόλης

Τηλέφωνο : 2810 753300, 753301

FAX : 2810 753310

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ για το έργο:
Αναβάθμιση του Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών
της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Α.Ε.ΟΤΑ
Ανανέωση λογισμικού και εξοπλισμού και
συμπληρωματική δόμηση των βάσεων δεδομένων

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ημερομηνία (Ημ/Μην/Έτος)	Ημέρα Εβδομάδας	Ώρα
22/2/2008	Παρασκευή	14:00

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Ε.
Αίθουσα εκδηλώσεων

Κριτήριο αξιολόγησης:

Συμπεριφέρτερο προσφορά

Προϋπολογισθείσα δαπάνη:

25.000 Ευρώ (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)

Χρονική διάρκεια του Έργου :

Έξι (6) Μήνες.

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ Δημοσίευσης
σε Ελληνικές Εφημερίδες**

«Πατρίδα» 6 & 7/2/2008

«Μεσόγειος» 6 & 7/2/2008

Ο Πρόεδρος

Ρούσσοσ Κυπριωτάκης

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Α' ΜΕΡΟΣ. Γενικοί και Ειδικοί Όροι	1
Ορισμοί και Γενικές Αρχές	2
Άρθρο 1. Εισαγωγή	2
Άρθρο 2. Ορισμοί	2
Άρθρο 3. Νομικό Πλαίσιο και Γενικές Αρχές	4
3.1. <i>Ισχύουσα Νομοθεσία</i>	
3.2. <i>Επίσημη Γλώσσα</i>	
3.3. <i>Γενικές Αρχές</i>	
3.4. <i>Ενστάσεις - Προσφυγές</i>	
Άρθρο 4. Αίτηση - Παροχή Διευκρινήσεων	6
Άρθρο 5. Προθεσμίες – Τόπος Υποβολής Προσφορών	7
Άρθρο 6 Χρόνος – Τόπος Διενέργειας Διαγωνισμού	7
Στοιχεία Προκήρυξης και Συμμετοχής	8
Άρθρο 7 Περιεχόμενα Προκήρυξης	8
Άρθρο 8 Δικαίωμα Συμμετοχής	8
8.1. <i>Δικαιούμενοι Συμμετοχής</i>	
8.2. <i>Αποκλεισμός Συμμετοχής</i>	
Στοιχεία Προσφορών	10
Άρθρο 9 Χρόνος Ισχύος Προσφορών	10
Άρθρο 10 Εναλλακτικές Προσφορές	10
Άρθρο 11 Μερική Υποβολή Προσφορών	10
Άρθρο 12 Τρόπος Σύνταξης Προσφορών	10
Άρθρο 13 Εγγύηση Συμμετοχής	12
Άρθρο 14 Περιεχόμενα Υποφακέλων	13
14.1. <i>Δικαιολογητικά Συμμετοχής</i>	
14.2. <i>Τεχνική Προσφορά</i>	
14.3. <i>Οικονομική Προσφορά</i>	
Άρθρο 15 Τρόπος Υποβολής Προσφορών	16

Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού	18
Άρθρο 16 Αποσφράγιση Προσφορών	18
Άρθρο 17 Έλεγχος Δικαιολογητικών	18
Άρθρο 18 Αξιολόγηση Προσφορών	19
18.1. Τεχνική Αξιολόγηση	
18.2. Οικονομική Αξιολόγηση	
18.3. Ολοκλήρωση Αξιολόγησης	
Άρθρο 19 Διευκρινήσεις Προσφορών	21
Ολοκλήρωση του Διαγωνισμού	22
Άρθρο 20 Κατακύρωση του Διαγωνισμού	22
20.1. Δικαίωμα Μатаίωσης	
20.2. Κατάρτιση και Υπογραφή της Σύμβασης	
Βασικά Στοιχεία της Σύμβασης	24
Άρθρο 21 Εφαρμοστέο Δίκαιο	24
Άρθρο 22 Εγγυήσεις	24
22.1. Εγγύηση καλής εκτέλεσης του έργου	
22.2. Εγγύηση καλής λειτουργίας	
Άρθρο 23 Παράδοση Παραλαβή	25
23.1. Χρονοδιάγραμμα Παράδοσης	
23.2. Προϋποθέσεις και Διαδικασία Παραλαβής	
23.3. Μετάθεση Χρονοδιαγράμματος	
Άρθρο 24 Τρόπος Πληρωμής	25
Άρθρο 25 Εγγυητική Ευθύνη	26
Άρθρο 26 Τροποποίηση Σύμβασης & Επέκταση Αντικειμένου .	27
Άρθρο 27 Εκχωρήσεις - Μεταβιβάσεις	27
Άρθρο 28 Υπεργολαβία	28
Άρθρο 29 Ζητήματα Κυριότητας & Πνευματικής Ιδιοκτησίας ...	28
Άρθρο 30 Υποχρεώσεις Ασφάλισης	29
Άρθρο 31 Εμπιστευτικότητα	30
Άρθρο 32 Ανωτέρα Βία	30
Άρθρο 33 Λύση - Καταγγελία Σύμβασης - Έκπτωση Αναδόχου .	31

Παράτμημα Ι. Υποδείγματα Εγγυήσεων	33
Σχέδιο Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής στο Διαγωνισμό	34
Σχέδιο Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης	35
Σχέδιο Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής	36
Σχέδιο Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας	37
Β' ΜΕΡΟΣ. Τεχνική Περιγραφή	38
Εισαγωγή	39
1. Η Ταυτότητα της Αναπτυξιακής Ηρακλείου Α.Ε.	39
1.1. <i>Ίδρυση - Ιστορικό</i>	
1.2. <i>Δομή και Σκοπός της ΑΝ.Η. Α.Ε.</i>	
2. Γενικό Πλαίσιο και Προοπτικές Ανάπτυξης	40
2.1. <i>Το ευρύτερο περιβάλλον και η συγκυρία</i>	
2.2. <i>Το περιβάλλον υλοποίησης του Έργου</i>	
3. Στόχος του Έργου	42
Περιγραφή του Έργου	43
4. Αντικείμενο του Έργου	43
5. Υφιστάμενη Κατάσταση	43
5.1. <i>Εξοπλισμός για GIS</i>	
5.2. <i>Λογισμικό για GIS</i>	
5.3. <i>Βάση Δεδομένων - Πίνακες</i>	
5.4. <i>Εφαρμογές</i>	
6. Ανάλυση Απαιτήσεων	46
6.1. <i>Γενικές Απαιτήσεις για GIS</i>	
6.2. <i>Απαιτήσεις για GIS μετά το έργο</i>	
6.3. <i>Απαιτήσεις για μελλοντικές επεκτάσεις</i>	
Απαιτήσεις του Έργου	48
7. Προμήθεια Η/Υ	48
8. Προμήθεια Λογισμικού	48
8.1. <i>Microsoft Office Suite</i>	
8.2. <i>Adobe Acrobat Professional</i>	
8.3. <i>ESRI – ARC View</i>	

8.4.	<i>Autodesk AutoCAD Map</i>	
9.	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης - Προβολής	52
9.1.	<i>Διοργάνωση ενημερωτικής Εκδήλωσης-Παρουσίασης</i>	
9.2.	<i>Εκπαίδευση στα επιλεγμένα πακέτα λογισμικού</i>	
10.	Συμπλήρωση Πινάκων Βάσης Δεδομένων	54
10.1.	<i>Προσθήκες Νέων Πινάκων</i>	
10.2.	<i>Προσθήκες Νέου Χαρτογραφικού Υλικού</i>	
10.3.	<i>Προσθήκες Νέων Πεδίων σε Υφιστάμενους Πίνακες</i>	
10.4.	<i>Προσθήκες Νέων Στοιχείων ή Εγγραφών</i>	
11.	Υπηρεσίες Συντήρησης - Υποστήριξης	57
 Παραδοτέα Στοιχεία		58
12.	Εξοπλισμός Η/Υ και Προϊόντα Λογισμικού.....	58
13.	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης - Προβολής	58
14.	Υπηρεσίες Συντήρησης -Υποστήριξης	60
 Γ' ΜΕΡΟΣ- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι- Ειδικές Απαιτήσεις Οικονομικής Προσφοράς		62
 Γ' ΜΕΡΟΣ- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ- Μέθοδος Αξιολόγησης		67

Α' ΜΕΡΟΣ

ΓΕΝΙΚΟΙ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

**Αναβάθμιση του Γεωγραφικού Συστήματος
Πληροφοριών της Αναπτυξιακής Ηρακλείου Α.Α.Ε.ΟΤΑ**

Ανανέωση λογισμικού και εξοπλισμού και
συμπληρωματική δόμηση των βάσεων δεδομένων



ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Α.Ε.ΟΤΑ

ΑΡΧΑΝΕΣ ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2008

ΟΡΙΣΜΟΙ και ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

ΑΡΘΡΟ 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η **ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Α.Ε. ΟΤΑ** προκηρύσσει ανοικτό διαγωνισμό, προϋπολογισμού **ΕΙΚΟΣΙ ΠΕΝΤΕ ΧΙΛΙΑΔΕΣ (25.000,00) Ευρώ πλέον Φ.Π.Α. 19%** ήτοι **ΤΕΣΣΕΡΙΣ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΠΤΑΚΟΣΙΑ ΠΕΝΗΝΤΑ (4.750,00) Ευρώ**, συνολικής δαπάνης **ΕΙΚΟΣΙ ΕΝΝΕΑ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΠΤΑΚΟΣΙΑ ΠΕΝΗΝΤΑ (29.750,00) Ευρώ**, με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα προσφορά** για την ανάθεση του έργου:

**Αναβάθμιση του Γεωγραφικού Συστήματος
Πληροφοριών της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Α.Ε.ΟΤΑ
με ανανέωση λογισμικού και εξοπλισμού και
συμπληρωματική δόμηση των βάσεων δεδομένων**

Το έργο είναι ενταγμένο στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Κοινωνική Πρωτοβουλία Leader+ και χρηματοδοτείται από το Ελληνικό Δημόσιο (Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων) και από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Προσανατολισμού και Εγγυήσεων – Τμήμα Προσανατολισμού (ΕΓΤΠΕ-Π).

Αναλυτικά, το αντικείμενο του έργου και οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιγράφονται στο Μέρος Β «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**» αυτής της Προκήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 2 ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι όροι που ακολουθούν θα έχουν τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια εκτός από την περίπτωση που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά:

- **Αναθέτουσα Αρχή**
Η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Α.Ε.ΟΤΑ που εδρεύει στις ΑΡΧΑΝΕΣ η οποία, με την υπ'αριθμ. 74/9-7-2007 απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης Προγράμματος (ΕΔΠ) ΚΠ Leader+ προκηρύσσει αυτό το διαγωνισμό.
- **Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού**
Το τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής που στεγάζεται στο κτίριο της Αναπτυξιακής Ηρακλείου Α.Α.Ε.ΟΤΑ στις Αρχάνες Ηρακλείου Τ.Κ. 70100.
- **Αρμόδιος Διενέργειας του Διαγωνισμού**

Παντερής Μαυώλης, Πολιτικός Μηχανικός, στέλεχος της Αναπτυξιακής Ηρακλείου Α.Α.Ε.ΟΤΑ, που παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες (τηλέφωνο επικοινωνίας **2810 753300**, φαξ **2810 753310**, e-mail: **info@anher.gr**)

▪ **Προκήρυξη**

Το παρόν έγγραφο το οποίο διαρθρώνεται σε τρία μέρη με τα παραρτήματα τους. Το Μέρος Α: **Γενικοί και Ειδικό Όροι**, το Μέρος Β: **Τεχνική Περιγραφή**, το Μέρος Γ: **Ειδικές Απαιτήσεις Οικονομικής Προσφοράς**

▪ **Έργο**

Η αναβάθμιση του Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών που συνίσταται στην ανανέωση του υφιστάμενου λογισμικού και εξοπλισμού καθώς και η συμπλήρωση της υφιστάμενης βάσης δεδομένων με νέους πίνακες, πεδία και στοιχεία όπως αναλυτικά περιγράφεται στο Μέρος Β. «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**» της Προκήρυξης.

▪ **Επιτροπή Αξιολόγησης Διαγωνισμού**

Το αρμόδιο συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών. Η Επιτροπή Διαγωνισμού θα συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό και θα λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης.

▪ **Προσφέρων**

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

▪ **Εκπρόσωπος**

Ο υπογράφων την προσφορά που μπορεί να είναι ο Προσφέρων ή ο νόμιμος εκπρόσωπος του, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τα μέλη της ένωσης.

▪ **Αυτίκλητος**

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου, ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή.

▪ **Ανάδοχος**

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει τελικά Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.

- **Επιβλέπουσα Αρχή**
Η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Α.Ε.ΟΤΑ (ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ)
- **Κατακύρωση**
Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση του έργου στον Ανάδοχο.
- **Σύμβαση**
Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης.
- **Προϋπολογισμός**
Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου Έργου.
- **Συμβατικό Τίμημα**
Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί το Έργο.
- **Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής**
Ομάδα προσώπων, ορισμένη από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία έχει την ευθύνη για τη επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των Παραδοτέων του Έργου.

Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία της Προκήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 3 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

3.1 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Η Σύμβαση καθώς και οι σχέσεις μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα διέπονται από την Οδηγία 92/50/ΕΟΚ και το Π.Δ. 346/98 προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών προς τις διατάξεις της Οδηγίας 95/50/ΕΟΚ, από την Οδηγία 97/52/ΕΚ και το Π.Δ. 18/2000 «Τροποποίηση του Π.Δ.346/98 (Α'230) σε συμμόρφωση προς τις διατάξεις της Οδηγίας 97/52/ΕΚ.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά που τυχόν προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Σε περίπτωση διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια του Νομού Ηρακλείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Εφαρμοστέο δίκαιο είναι σε κάθε περίπτωση το Ελληνικό.

3.2 ΕΠΙΣΗΜΗ ΓΛΩΣΣΑ

Η ελληνική γλώσσα είναι η επίσημη γλώσσα κατά το διαγωνισμό και η επίσημη γλώσσα της Σύμβασης του Αναδόχου. Η Σύμβαση και όλα τα σχετικά με το Διαγωνισμό έγγραφα θα συνταχθούν στην ελληνική γλώσσα. Τα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό αλλοδαπών ενδιαφερομένων, θα υποβληθούν και νόμιμα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα όπως και οι τυχόν αντιρρήσεις ή ενστάσεις κατά της διαδικασίας του διαγωνισμού.

Οποιαδήποτε γραπτή ή προφορική επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής, των Προσφερόντων και του Αναδόχου που θα επιλεγεί θα διεξάγεται στην ελληνική γλώσσα. Οποιαδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί για τις ανάγκες επικοινωνίας των μερών, διερμηνεία ή μετάφραση από ή/και προς τα ελληνικά, αυτή θα εξασφαλίζεται με μέριμνα και έξοδα του Αναδόχου.

3.3 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό είναι **ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις** που προβλέπονται στην Προκήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό **γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης**, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως τέτοιες, νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την έκταση του Έργου ή την ποιότητα εκτέλεσής του, δεν περιορίζουν, σε κανένα σημείο, τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι **αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή/και αιρέσεις**, χαρακτηρίζονται ως **μη αποδεκτές και απορρίπτονται**.

3.4 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Οι Προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση:

- α. κατά της Προκήρυξης του διαγωνισμού
- β. κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό και
- γ. κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στην Υπηρεσία Διενέργειας ως εξής:

- α. **Κατά της Προκήρυξης** του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της Προκήρυξης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας. Η απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της ένστασης, στην περίπτωση αυτή, εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας.
- β. **Κατά της συμμετοχής Προσφέροντα** στο διαγωνισμό ή κατά της νομιμότητας της διενέργειας ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια αποσφράγισης των προσφορών και μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά τη διαδικασία αξιολόγησης από την Επιτροπή Διαγωνισμού η οποία γνωμοδοτεί σχετικά. Επί της ένστασης αποφασίζει η Υπηρεσία Διενέργειας. Η ένσταση κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σ' αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.
- γ. **Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού** έως και την Κατακύρωση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών από την έκδοση των σχετικών αποφάσεων. Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, εξετάζεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία γνωμοδοτεί σχετικά. Επί της ένστασης αποφασίζει η Υπηρεσία Διενέργειας, το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την κατά περίπτωση λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων. Η προθεσμία των δέκα (10) ημερών είναι δυνατό να παρατείνεται, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, με απόφαση της Αναθέτουσα Αρχής.

Οι Προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν προσφυγή, κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν οποιασδήποτε μορφής κυρώσεις σε βάρος τους, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την έκδοσή τους. Επί της προσφυγής αποφαινεται η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 4 ΑΙΤΗΣΗ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Προκήρυξης διαπιστώσουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν από την Υπηρεσία Διενέργειας, νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Προκήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως, από την Υπηρεσία Διενέργειας, συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Προκήρυξης μέσα σε (4) τέσσερις μέρες από τη δημοσίευσή της.

Τα τεύχη της προκήρυξης θα διατίθενται έντυπα και ηλεκτρονικά από τον αρμόδιο διενέργειας του Διαγωνισμού στην έδρα της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ και ηλεκτρονικά στον ιστότοπο της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ (<http://www.anher.gr>).

Περίληψη της παρούσας προκήρυξης δημοσιεύθηκε στις εφημερίδες:

- α. Εφημερίδα Πατρίς (στις 6/2/2008 και στις 7/2/2008) και
- β. Εφημερίδα Μεσόγειος (στις 6/2/2008 και στις 7/2/2008)

ΑΡΘΡΟ 5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ - ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ως καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών από τους ενδιαφερόμενους ορίζεται η **22/02/2008, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:00**.

Ο φάκελος προσφοράς **θα κατατεθεί σφραγισμένος** με ιδιόχειρη κατάθεση εκπροσώπου του προσφέροντος, ή θα αποσταλεί με συστημένη επιστολή ή ταχυμεταφορά, στην ταχυδρομική διεύθυνση της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Α.Ε.ΟΤΑ (Αρχάνες, 701 00 Ηράκλειο).

Σε περίπτωση υποβολής με συστημένη επιστολή ή με ταχυμεταφορά, θα πρέπει ο φάκελος προσφοράς να περιέλθει στην έδρα της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ μέχρι την ως άνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα, με αποκλειστική ευθύνη των ενδιαφερομένων.

Σε περίπτωση που για οποιαδήποτε λόγο κάποια προσφορά υποβληθεί ή περιέλθει στην έδρα της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ **μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα**, η προσφορά **δεν θα γίνει δεκτή** στη διαδικασία διενέργειας του διαγωνισμού. Θα θεωρηθεί ως ουδέποτε υποβληθείσα και θα επιστραφεί σε αυτούς που την υπέβαλαν.

Σε περίπτωση **υποβολής μη σφραγισμένης προσφοράς**, είτε εμπρόθεσμα είτε εκπρόθεσμα, η προσφορά **δεν θα γίνει δεκτή** και θα θεωρηθεί ομοίως ως ουδέποτε υποβληθείσα και θα επιστραφεί σε αυτούς που την υπέβαλαν.

ΑΡΘΡΟ 6 ΧΡΟΝΟΣ - ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί δημόσια ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού στο κτίριο που εδρεύει η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Α.Ε.ΟΤΑ στις Αρχάνες, την 22/02/2008 και ώρα 14:00 ή σε άλλη ημερομηνία και ώρα, εφόσον καταστεί αναγκαίο από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στην ενότητα **Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ και ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΡΘΡΟ 7 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η Προκήρυξη αυτή αποτελείται από τρία μέρη με τα παραρτήματά τους:

- α. το παρόν Μέρος Α, **Γενικοί και Ειδικό Όροι**,
- β. το Μέρος Β, **Τεχνική Περιγραφή** και
- γ. το Μέρος Γ, **Ειδικές Απαιτήσεις Οικονομικής Προσφοράς**.

ΑΡΘΡΟ 8 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

8.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα τα οποία αποδεδειγμένα λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και διαθέτουν εξειδίκευση και αποδεδειγμένη εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών και προμηθειών στον τομέα των **εφαρμογών Πληροφορικής** και ειδικότερα στο σχεδιασμό και την υλοποίηση **Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών - GIS** καθώς και στην επιμόρφωση και εκπαίδευση για τη χρήση λογισμικών GIS

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης οι ενώσεις ή οι συμπράξεις ή οι κοινοπραξίες προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής επί της αμοιβής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος του Έργου με το οποίο θα ασχοληθεί στα πλαίσια της υλοποίησης του Έργου
- Ότι όλα τα πρόσωπα της ένωσης καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου

Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με την παρούσα Έργο κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφ' όσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να το ζητήσει και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.



8.2 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με απόφαση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης.
- Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ, Ν.Π.Ι.Δ ή ΑΕ του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- φυσικά πρόσωπα που είναι μέλη του Δ.Σ. της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ, της Ε.Δ.Π. L+ και της υπηρεσιακής δομής της Ο.Τ.Δ..

Επιπλέον στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτά τα πρόσωπα για τα οποία ισχύουν οι λόγοι αποκλεισμού που ορίζονται στο άρθρο 24 του Π.Δ/τος 346/98 και συγκεκριμένα:

- α. βρίσκονται υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, κοινοτικές και κανονιστικές διατάξεις,
- β. έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
- γ. έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή τους, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου,
- δ. έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές,
- ε. δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένα ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής,
- στ. δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής,
- ζ. είναι ένοχα υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος κεφαλαίου.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 9 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για τρεις (3) μήνες προσημετρούμενους από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Υπηρεσία Διενέργειας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Υπηρεσία Διενέργειας θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους Προσφέροντες, πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

Σε περίπτωση που η Κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παρατάσεώς της, η Κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνον εφ' όσον αυτός την αποδεχτεί.

ΑΡΘΡΟ 10 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου.

ΑΡΘΡΟ 11 ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου Έργου δεν γίνονται δεκτές

ΑΡΘΡΟ 12 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφ' όσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνον στην Αγγλική. Τα εγχειρίδια που πιθανόν θα συνοδεύουν την προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται μόνον στην Αγγλική γλώσσα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» με κεφαλαία γράμματα

- Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας Διενέργειας
- Ο πλήρης τίτλος και ο Αριθμός της Προκήρυξης.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα πλήρη στοιχεία του Προσφέροντα.
- Σε περίπτωση αποστολής με συστημένη επιστολή ή ταχυμεταφορά, να αναγράφεται ευκρινώς «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**»

Μέσα στον φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και συγκεκριμένα:

- α. Η εγγύηση συμμετοχής,
- β. η δήλωση ορισμού Αντικλήτου στην περίπτωση που ορίζεται,
- γ. Τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής σε **δύο (2) αντίτυπα**, από τα οποία το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**», τοποθετημένα σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο που φέρει την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**»
- δ. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σε **δύο (2) αντίτυπα**, από τα οποία το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**», τοποθετημένα σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο, που φέρει την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» καθώς και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
- ε. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς σε **ένα (1) πρωτότυπο**, τοποθετημένα σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο, που φέρει την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» καθώς και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην Προκήρυξη.

Στο ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ του κάθε υποφακέλου και σε κάθε σελίδα αυτού, θα αναγράφεται η λέξη «**Πρωτότυπο**», το οποίο και θα υπερισχύει έναντι των άλλων αντιγράφων σε περίπτωση ασυμφωνίας. Θα φέρει επίσης αρίθμηση και μονογραφή σε κάθε σελίδα του, από τον Προσφέροντα ή το νόμιμο εκπρόσωπό του. Κάθε αντίτυπο των φακέλων θα φέρει την υπογραφή του Προσφέροντα ή του εκπροσώπου του. Επιπλέον, όλες οι σελίδες του πρωτοτύπου της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να υπογράφονται από τον Προσφέροντα ή τον εκπρόσωπό του.

Όλα τα στοιχεία του φακέλου προσφοράς θα παραμείνουν στη διάθεση της Υπηρεσίας Διενέργειας του Διαγωνισμού μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας

του διαγωνισμού μετά το πέρας της οποίας μπορούν να επιστραφούν στους μη επιλεγέντες διαγωνιζόμενους με αίτησή τους.

Σε περίπτωση κοινής υποβολής (σύμπραξη, κοινοπραξία, ένωση ατόμων, κλπ.) η προσφορά θα μονογράφεται είτε από όλα τα μέλη που συνιστούν την κοινή υποβολή ή από τον εξουσιοδοτημένο νόμιμο εκπρόσωπό τους.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται το πρόσωπο ή ένωση προσώπων που υποβάλλει προσφορά. Στην επιστολή αυτή συμπεριλαμβάνονται στοιχεία επικοινωνίας του Προσφέροντος (*επωνυμία, νομική μορφή, διεύθυνση, τηλέφωνα, fax, όνομα του νόμιμου εκπροσώπου και όνομα του αρμοδίου προσώπου για την προσφορά*).

Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον Προσφέροντα όλων των όρων της Προκήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 13 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης του Έργου, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, δηλαδή ποσό ***ΧΙΛΙΑ ΤΕΤΡΑΚΟΣΙΑ ΟΓΔΟΝΤΑ ΕΠΤΑ ευρώ και ΠΕΝΗΝΤΑ λεπτά (1.487,50)***.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της Κατακύρωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι του Μέρους Α'.

ΑΡΘΡΟ 14 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ

14.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την οικονομική και τεχνική προσφορά, να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου του τόπου όπου ασκούν το επάγγελμά τους ή άλλης αρμόδιας αρχής, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, με το οποίο θα βεβαιώνεται το ειδικό επάγγελμά τους καθώς και η άσκησή του κατά το έτος διενέργειας του διαγωνισμού.
- β. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

***** Την υποχρέωση αυτή δεν έχουν τα νομικά πρόσωπα.**

- γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής του τελευταίου εξαμήνου, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.
- δ. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
- ε. Πληρεξούσιο για την εξουσιοδότηση, στην περίπτωση που η προσφορά υπογράφεται από εκπρόσωπο του Προσφέροντα.
- στ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι θα διατηρήσουν εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσουν μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 του Μέρους Α της Προκήρυξης και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.
- ζ. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 ότι:
 - αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

- όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή.
 - έλαβε γνώση των όρων και των προδιαγραφών της παρούσας προκήρυξης και ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με αυτούς.
 - η προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου Έργου.
 - τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή.
 - δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του ελληνικού δημοσίου ή άλλου ΝΠΔΔ γιατί δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις.
 - δεν είναι μέλος Δ.Σ, ή της ΕΔΠ, ή της υπηρεσιακής δομής της Αναπτυξιακής Ηρακλείου Α.Α.Ε.ΟΤΑ.
- η. Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να καταθέσουν και τα δικαιολογητικά σύστασής τους και οι συνεταιρισμοί βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι λειτουργούν νόμιμα.
- θ. Σύμφωνα με το Ν.3021/2003, Άρθρο 2 με τίτλο «Απαγόρευση σύναψης δημοσίων συμβάσεων με επιχειρήσεις Μέσων Ενημέρωσης» αναφέρεται αναλυτικά ποιες κατηγορίες προσώπων καταλαμβάνει η απαγόρευση σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86, στην οποία να βεβαιώνει τη μη συνδρομή των ασυμβιβάστων του άρθρου 3 του Νόμου 3021/2002.

Οι Ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε πρόσωπο που συμμετέχει στην ένωση.

Στην περίπτωση των Ανώνυμων Εταιρειών ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 82/1996 (ΦΕΚ 66/Α/11.4.1996) περί ονομαστικοποίησης των μετοχών.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Προσφέροντα, ενώ σε περιπτώσεις χωρών όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού.

Τα παραπάνω (α) έως (δ) δικαιολογητικά μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία Διενέργειας και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα πρέπει όμως να γίνεται μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Πρόσθετα, οι Προσφέροντες θα συμπεριλάβουν επί ποινή αποκλεισμού, υπό μορφή παραρτήματος, τις παρακάτω αναφερόμενες πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά, με την ίδια σειρά και αρίθμηση:

- α. Δήλωση περί του κύκλου εργασιών τους σχετικά με έργα, παρόμοια ή συναφή με το προκηρυσσόμενο, που έχουν υλοποιήσει κατά τα δύο (2) προηγούμενα χρόνια.
- β. Γενικές πληροφορίες για την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου Έργου.
- γ. Βιογραφικά σημειώματα και πιστοποιήσεις επάρκειας σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Τεχνική Περιγραφή για τον υπεύθυνο του έργου και τους εκπαιδευτές που θα εμπλακούν στην εκτέλεση του έργου.
- δ. Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριοτέρων, αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο, έργων, τα οποία υλοποίησαν κατά την προηγούμενη διετία, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του παραλήπτη.
- ε. Όταν οι Προσφέροντες προτίθενται να χρησιμοποιήσουν τρίτους (*υπεργολάβους*) για την υλοποίηση μέρους των προσφερόμενων υπηρεσιών, υπεύθυνη δήλωση των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των υπηρεσιών σε περίπτωση Κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον Προσφέροντα υπέρ του οποίου εκδίδουν την υπεύθυνη δήλωση.

Με την επιφύλαξη των δικαιολογητικών η προσκόμιση των οποίων απαιτείται σύμφωνα με την προκήρυξη κατά την υποβολή της προσφοράς επί ποινή αποκλεισμού από τον διαγωνισμό, η Επιτροπή Αξιολόγησης των προσφορών μπορεί να ζητήσει με έγγραφό της, τη συμπλήρωση ελλείψεων των παραπάνω δικαιολογητικών.

14.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η τεχνική προσφορά πρέπει να συνταχθεί με τον ίδιο τρόπο, δομή, τάξη και αρίθμηση που έχει συνταχθεί το **Μέρος Β: Τεχνική Περιγραφή** της Προκήρυξης.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, κατά τη διαδικασία τεχνικής αξιολόγησης της παραγράφου 17.1 του άρθρου 17 του **Μέρους Α: Γενικοί και Ειδικό Όροι** της Προκήρυξης και εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να συμπληρώσουν τις παραπάνω πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά ή να παράσχουν σχετικές διευκρινήσεις και οι Προσφέροντες υποχρεούνται, στην περίπτωση αυτή, να ανταποκριθούν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

14.3 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται με τη συμπλήρωση των πινάκων οικονομικής προσφοράς που περιλαμβάνονται στο **Μέρος Γ: Ειδικές Απαιτήσεις Οικονομικής Προσφοράς** της Προκήρυξης.

Οι τιμές, για το σύνολο του Έργου, **θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ.**

Στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς θα αναγράφεται η ανάλυση κόστους των προσφερόμενων προϊόντων ή υπηρεσιών καθώς και η συνολική τιμή για κάθε προσφερόμενη υπηρεσία ή παραδοτέο προϊόν. Η γενική συνολική τιμή της προσφοράς θα γράφεται αριθμητικά και ολογράφως. Αν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ αναλυτικών τιμών και συνολικών τιμών θα **υπερισχύουν οι συνολικές τιμές.**

Προϊόντα ή Υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς με την ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ» στη στήλη τιμών. Παράλληλα θα δοθούν, σε χωριστό πίνακα, οι τιμές αυτών των προϊόντων ή των υπηρεσιών, που θα ισχύουν σε ενδεχόμενη περίπτωση επέκτασης. Στην περίπτωση που έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής και δεν υπάρχει η ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ» θεωρείται ότι τα προϊόντα ή οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Οι τιμές θα δίνονται, χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται η υπό προμήθεια υπηρεσία ή προϊόν. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Φόροι, δασμοί, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νομική επιβάρυνση, ως και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στις τιμές της προσφοράς του διαγωνιζόμενου.

ΑΡΘΡΟ 15 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα αποστέλλονται στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι **θα περιέρχονται στην Υπηρεσία Διενέργειας μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα,** με ευθύνη του Προσφέροντος.

Η Υπηρεσία Διενέργειας δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στην Υπηρεσία Διενέργειας, θα επιστρέφονται στους



Προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί. Σημειώνεται ότι προσφορές που δεν υποβλήθηκαν σφραγισμένες (είτε ακόμη και ένας από τους απαιτούμενους υποφακέλους) θα αποκλείονται της διαδικασίας του Διαγωνισμού ως μη υποβληθείσες και θα επιστρέφονται στους Προσφέροντες.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ του ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 16 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται δημόσια, από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή θα παραλάβει από την Υπηρεσία Διενέργειας, όλους τους Φακέλους των διαγωνιζομένων που υπεβλήθησαν εμπρόθεσμα και θα τις καταγράψει σε κατάσταση κατά σειρά άφιξής τους και καταχώρησής τους σε αυτό.

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 6 της παρούσας. Σε περίπτωση αλλαγής της ημέρας και ώρας αποσφράγισης των προσφορών, οι Προσφέροντες θα ενημερωθούν έγκαιρα με σχετική επιστολή προκειμένου να συμμετάσχουν στην ανοικτή δημόσια συνεδρίαση για την αποσφράγιση των προσφορών, στην οποία θα αναγράφονται η ημερομηνία, ο τόπος και η ώρα συνεδρίασης.

Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος που περιέχει την εγγύηση συμμετοχής καθώς και ο φάκελος των δικαιολογητικών, μονογράφονται δε από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο.

Επισημαίνεται ότι κατά τη διαδικασία της δημόσιας αποσφράγισης των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των προσφορών προς τους όρους της προκήρυξης, αλλά **μόνο την πληρότητα του φακέλου δικαιολογητικών** και την υποβολή ή όχι όλων των δικαιολογητικών.

- Οι φάκελοι της οικονομικής και τεχνικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού

Στη συνέχεια η Επιτροπή σε κλειστές συνεδριάσεις θα εξετάσει αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης. Από τα επόμενα στάδια του διαγωνισμού θα αποκλεισθούν όσοι από τους Προσφέροντες δεν έχουν υποβάλει τα σχετικά δικαιολογητικά ή όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις που επιβάλλονται από την προκήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 17 ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί καθώς

και των εγγυήσεων συμμετοχής και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε Πρακτικό της.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις για τα δικαιολογητικά της παραγράφου 8.2 μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία του ελέγχου προκύψει η ανάγκη απόρριψης προσφορών που δεν καλύπτουν τις απαιτούμενες από την Προκήρυξη προϋποθέσεις, η επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει τους λόγους της απόρριψης και το οποίο, μαζί με τις απορριφθείσες προσφορές, αποστέλλει στην Υπηρεσία Διενέργειας για την έκδοση των απαιτούμενων αποφάσεων απόρριψης.

ΑΡΘΡΟ 18 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

18.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Για τις ανάγκες της τεχνικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία :

- α. Θα ελέγξει το περιεχόμενο των τεχνικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τους όρους της Προκήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Εφ' όσον, σ' αυτό το στάδιο της διαδικασίας, υπάρχουν τέτοιες απορριπτές προσφορές, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα διαβιβάσει το πρακτικό απόρριψης στην Υπηρεσία Διενέργειας, για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων απόρριψης.

- β. Θα προχωρήσει στη βαθμολόγηση των τεχνικών όρων των αποδεκτών προσφορών, σύμφωνα με τα κριτήρια και τις οδηγίες αξιολόγησης του Παραρτήματος ΙΙ του Μέρους Α. «Γενικοί και Ειδικό Όροι της Προκήρυξης».
- γ. Μετά την ολοκλήρωση της βαθμολόγησης, θα διαβιβάσει στην Υπηρεσία Διενέργειας το πρακτικό της, για την έκδοση της σχετικής απόφασης έγκρισης της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης.

18.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Οι οικονομικές προσφορές θα αποσφραγισθούν μετά την έκδοση της απόφασης έγκρισης της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η ημερομηνία ο τόπος και η ώρα που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές θα γνωστοποιηθεί, με σχετική ανακοίνωση της Επιτροπής, που θα σταλεί με φαξ ή τηλεγράφημα ή τηλεομοιοτυπία στους Προσφέροντες των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές και βαθμολογήθηκαν τεχνικά.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, επιστρέφονται στους Προσφέροντες, χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί στο Χώρο Διενέργειας, την ημερομηνία και ώρα που θα ορίζεται σε σχετική ανακοίνωση, ενώπιον των τυχόν παρισταμένων εκπροσώπων των υποψηφίων αναδόχων.

Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία:

- α. Θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Προκήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Εφ' όσον, σ' αυτό το στάδιο της διαδικασίας, υπάρχουν τέτοιες, απορριπτές προσφορές, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα διαβιβάσει το πρακτικό απόρριψης στην Αναθέτουσα Αρχή, για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων απόρριψης.
- β. Θα προχωρήσει στην συγκριτική κατάταξη των οικονομικών προσφορών, σύμφωνα με τις οδηγίες αξιολόγησης του Παραρτήματος II του Μέρους Α. «Γενικοί και Ειδικοί Όροι της Προκήρυξης».

18.3 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η Επιτροπή Διαγωνισμού θα αναλύσει, κατά την κρίση της, τα αξιολογούμενα σημεία των πινάκων σε επί μέρους κριτήρια. Σε κάθε ένα κριτήριο θα δοθεί σχετική βαρύτητα επί τοις εκατό, έτσι ώστε το άθροισμα των σχετικών βαρυτήτων όλων των κριτηρίων στα οποία αναλύεται κάθε σημείο να αθροίζει στο 100%.

Η βαθμολογία των επιμέρους κριτηρίων κάθε σημείου είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται ή μειώνεται μέχρι τους 80 βαθμούς στις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι τεχνικές προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις έχουν κριθεί επουσιώδεις και η προσφορά τεχνικά αποδεκτή.

- Η σταθμισμένη βαθμολογία κάθε κριτηρίου, σημείου ή στοιχείου είναι το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου, σημείου ή στοιχείου επί τη βαθμολογία του.

- Η συνολική βαθμολογία κάθε σημείου προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των επί μέρους κριτηρίων του σημείου.
- Η συνολική βαθμολογία κάθε στοιχείου προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των επί μέρους σημείων του στοιχείου.
- Η συνολική βαθμολογία κάθε ομάδας στοιχείων προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των επί μέρους στοιχείων της ομάδας.
- Τέλος, η συνολική βαθμολογία κάθε προσφοράς, προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των επί μέρους ομάδων.

Μετά την ολοκλήρωση της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα κατατάξει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού χρησιμοποιώντας τη μέθοδο που περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα ΙΙ: Μέθοδος Αξιολόγησης

ΑΡΘΡΟ 19 ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης που περιγράφεται στα άρθρα 15 και επόμενα της Προκήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Τέτοιου είδους διευκρινήσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διαγωνισμού, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργασίμων ημερών.

Από τις διευκρινήσεις που δίνονται από Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ του ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 20 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Μετά την ολοκλήρωση του έργου της αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα υποβάλει τον Συγκριτικό Πίνακα, μαζί με τα Πρακτικά και όλα τα στοιχεία του φακέλου του διαγωνισμού, στην Αναθέτουσα Αρχή, για την έκδοση της Κατακύρωσης.

Τα πρακτικά και οι συγκριτικοί πίνακες υποβάλλονται σε δύο (2) αντίτυπα, ενώ στον ανάδοχο αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση της Κατακύρωσης εγγράφως.

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

20.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι προϋποθέσεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ και συμπληρωματικά του ΠΔ 394/1996, αρ.21 και επόμενα.

20.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση προμήθειας υλικών και παροχής υπηρεσιών, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της Κατακύρωσης σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος ΙΙΙ της παρούσας προκήρυξης.

Η Σύμβαση, που περιλαμβάνει, λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την Κατακύρωση, την προσφορά και την Προκήρυξη, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατισχύει αυτών πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Για τις ανάγκες κατάρτισης των ειδικών όρων και λεπτομερειών της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί με την Αναθέτουσα Αρχή.



Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο απαιτούμενο χρόνο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την λήψη έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

- α Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων ή κοινοπραξία, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.
- β Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα ανέρχεται στο 10% της συνολικής αξίας του προϋπολογισμού του έργου

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, όπως και όλες οι εγγυήσεις που αναφέρονται στην Προκήρυξη, εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, η Υπηρεσία επιβάλλει τις προβλεπόμενες στις κείμενες διατάξεις κυρώσεις.

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 21 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια.

ΑΡΘΡΟ 22 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

22.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης Παροχής υπηρεσιών, επιστρέφεται μετά την οριστική (*ποσοτική και ποιοτική*) παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

22.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Για την καλή λειτουργία του συστήματος κατά το χρονικό διάστημα της δωρεάν συντήρησής του (*περίοδος εγγύησης*), ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά την οριστική παραλαβή τους, να καταθέσει εγγύηση, το ύψος της οποίας θα ανέρχεται στο 5% της συμβατικής του αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. και με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από τη συμβατική περίοδο εγγύησης κατά τρεις (3) μήνες.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας των Εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών και θα είναι σύμφωνη με τους ουσιαδεις όρους που αναφέρονται στην προκήρυξη του Διαγωνισμού και την προσφορά του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος I του Μέρους Α'.

ΑΡΘΡΟ 23 ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

23.1 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η διάρκεια υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε **χρονικό διάστημα έξι (6) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Η παροχή των επιμέρους εργασιών από τον Ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά, μετά από κοινή συμφωνία και υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου.

23.2 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παραλαβή των προϊόντων του Έργου, προσωρινή και οριστική, θα γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής.

23.3 ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό χρονικό διάστημα 365 ημερών και στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος συνυποβάλλει πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του και το αίτημα εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία αποφασίζει εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και για πόσο χρονικό διάστημα, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ και ειδοποιεί σχετικά γραπτώς τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 24 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του Έργου θα γίνει από τον Εργοδότη στον Ανάδοχο σύμφωνα με τους ακόλουθους όρους:

Α) Με την παράδοση του πρώτου παραδοτέου, το οποίο αφορά στον εξοπλισμό και το λογισμικό όπως περιγράφονται στην Τεχνική Περιγραφή (Μέρος Β') ο Εργοδότης δεσμεύεται με το παρόν να καταβάλει στον Ανάδοχο το 40% του συμβατικού τιμήματος (ενδεικτικό ποσό 10.000 ευρώ συν ΦΠΑ 19% σύμφωνα με την προϋπολογισθείσα δαπάνη του έργου).

Β) Με την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που αφορά στις υπηρεσίες συντήρησης-υποστήριξης, όπως περιγράφονται στην Τεχνική Περιγραφή (Μέρος Β') ο Εργοδότης δεσμεύεται με το παρόν να καταβάλει στον Ανάδοχο το 50% του συμβατικού τιμήματος (ενδεικτικό ποσό 12.500 ευρώ συν ΦΠΑ 19% σύμφωνα με την προϋπολογισθείσα δαπάνη του έργου).

Γ) Με τη βεβαίωση οριστικής παραλαβή του έργου ο Εργοδότης δεσμεύεται με το παρόν να καταβάλει στον Ανάδοχο το υπόλοιπο 10% του συμβατικού τιμήματος (ενδεικτικό ποσό 2.500 ευρώ συν ΦΠΑ 19% σύμφωνα με την προϋπολογισθείσα δαπάνη του έργου).

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Ο Ανάδοχος προκειμένου να εισπράξει οποιοδήποτε ποσό, οφείλει να προσκομίσει τα νόμιμα παραστατικά του, τα νομιμοποιητικά του έγγραφα και πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

ΑΡΘΡΟ 25 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι το Έργο θα εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στις σύγχρονες μεθόδους ανάπτυξης εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και θα στερείται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (*οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλειπή σχεδίαση*), και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου.

Για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του εξοπλισμού, του λογισμικού και των Εφαρμογών, που θα καλείται στο εξής «*περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας*», ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα παρέχει τις υπηρεσίες συντήρησης που περιγράφονται στο **Μέρος Β: Τεχνική Περιγραφή**, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση. Το Λογισμικό Εφαρμογών νοείται σε καθεστώς εγγύησης υπό την ευθύνη του Αναδόχου από τη στιγμή της εγκατάστασής του. Το χρονικό διάστημα μεταξύ της εγκατάστασης και της οριστικής του παραλαβής δεν συμπεριλαμβάνεται στην περίοδο εγγύησης των δώδεκα (12) μηνών.

Ο Ανάδοχος εγγυάται αυτοτελώς την καλή και προσηκούσα λειτουργία του λογισμικού κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας.

Είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφαινεται κατά την περίοδο αυτή, εκτός αν μπορέσει να αποδείξει ότι τα ελαττώματα προέρχονται από αίτια που δεν έχουν σχέση με σφάλματα στη σχεδίαση ή στην υλοποίηση.

Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 26 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ και ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Η Αναθέτουσα Αρχή, με την επιφύλαξη της εξασφάλισης των κατά περίπτωση εγκρίσεων, δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο συμπληρωματικές υπηρεσίες από τις προβλεπόμενες στην παρούσα, στην περίπτωση που απαιτείται για την κάλυψη απρόβλεπτων αναγκών, εξ' αιτίας οργανωτικών ή άλλων ρυθμίσεων που είναι πιθανό να προκύψουν. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην υλοποίηση του συμπληρωματικού έργου, σε χρόνο και με τρόπο που θα συμφωνηθεί από κοινού και με κόστος ίδιο ή ανάλογο του προσφερόμενου για ίδιες ή παρόμοιες αντίστοιχα υπηρεσίες.

ΑΡΘΡΟ 27 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεστεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

ΑΡΘΡΟ 28 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Έργου, δύναται να χρησιμοποιήσει υπερβολάβους που θα έχει προσδιορίσει εξ' αρχής στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο τμήμα του Έργου.

Οι υπερβολάβοι δεν αποκτούν καμιά συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπερβολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπερβολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας τους ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπερβολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπερβολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Προκειμένου να συνάψει νέα υπερβολαβία, ο Ανάδοχος απαιτείται να έχει τη γραπτή άδεια της Αναθέτουσας Αρχής. Τα τμήματα τα οποία καλύπτει η υπερβολαβία, καθώς και η ταυτότητα του υπερβολάβου κοινοποιούνται στην Αναθέτουσα Αρχή, μαζί με έγγραφη τεκμηρίωση του Αναδόχου από την οποία πρέπει να προκύπτει ότι ο υπερβολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπερβολάβου ή φυσικού προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

ΑΡΘΡΟ 29 ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ και ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

Το πλήρες και αποκλειστικό περιουσιακό δικαίωμα επί του λογισμικού εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών που ο Ανάδοχος θα δημιουργήσει σε εκτέλεση της Σύμβασης, μεταβιβάζεται επ' αόριστον, στην Αναθέτουσα Αρχή για πλήρη και απόλυτη χρήση και εκμετάλλευση από αυτήν.

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό

έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από αυτό της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του ν.2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού ή του εξοπλισμού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

ΑΡΘΡΟ 30 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξηνηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψή του.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου και μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των Υπεργολάβων του, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας στους χώρους Εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 31 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κάθε τέτοιας ενέργειας στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Ο υπεύθυνος έργου και όλα τα εξουσιοδοτημένα από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 32 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 33 ΛΥΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α. ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οκλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής
- β. ο Ανάδοχος εκκωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπερβολικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής
- γ. Ο Ανάδοχος πωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- δ. εκδίδεται τελεσιδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (και' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- α. Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
- β. Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.
- γ. Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Α' ΜΕΡΟΣ

ΓΕΝΙΚΟΙ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

**Αναβάθμιση του Γεωγραφικού Συστήματος
Πληροφοριών της Αναπτυξιακής Ηρακλείου Α.Α.Ε.ΟΤΑ**

Ανανέωση λογισμικού και εξοπλισμού και
συμπληρωματική δόμηση των βάσεων δεδομένων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Υποδείγματα Εγγυήσεων



ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Α.Ε.ΟΤΑ

ΑΡΧΑΝΕΣ ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2008

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΠΡΟΣ ΤΗΝ

.....

*(Τόπος, Ημερομηνία)***ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ****ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ**

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ του *(Επωνυμία του Προσφέροντος)* για ποσό ευρώ
Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την συμμετοχή του *(Επωνυμία του Προσφέροντος)* στο διαγωνισμό της *(ημερομηνία διενέργειας)* για την υλοποίηση του έργου *(τίτλος του Έργου)* και για κάθε αναβολή αυτού.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852–855, 862–864 και 866–869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι ο *(Επωνυμία του Προσφέροντος)* δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή του που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης του *(Επωνυμία του Προσφέροντος)* ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΠΡΟΣ ΤΗΝ

.....

*(Τόπος, Ημερομηνία)***ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ****ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ**

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ του *(Επωνυμία του Προσφέροντος)* για ποσό ευρώ
Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ του *(Επωνυμία του Προσφέροντος)* και της **ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Α.Ε.ΟΤΑ**.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852–855, 862–864 και 866–869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι ο *(Επωνυμία του Προσφέροντος)* δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή του που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης του *(Επωνυμία του Προσφέροντος)* ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

ΠΡΟΣ ΤΗΝ

.....

*(Τόπος, Ημερομηνία)***ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ****ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ**

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ του *(Επωνυμία του Προσφέροντος)* για ποσό ευρώ Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, έναντι της ισόποσης προκαταβολής που χορηγήθηκε.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852–855, 862–864 και 866–869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι ο *(Επωνυμία του Προσφέροντος)* δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή του που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης του *(Επωνυμία του Προσφέροντος)* ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

ΠΡΟΣ ΤΗΝ

.....

*(Τόπος, Ημερομηνία)***ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ****ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ**

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ του *(Επωνυμία του Προσφέροντος)* για ποσό ευρώ
Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή λειτουργία του έργου της Σύμβασης μεταξύ του *(Επωνυμία του Προσφέροντος)* και της **ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Α.Ε. ΟΤΑ**.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852–855, 862–864 και 866–869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι ο *(Επωνυμία του Προσφέροντος)* δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή του που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης του *(Επωνυμία του Προσφέροντος)* ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

Β' ΜΕΡΟΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

**Αναβάθμιση του Γεωγραφικού Συστήματος
Πληροφοριών της Αναπτυξιακής Ηρακλείου Α.Α.Ε.ΟΤΑ**

Ανανέωση λογισμικού και εξοπλισμού και
συμπληρωματική δόμηση των βάσεων δεδομένων



ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Α.Ε.ΟΤΑ

ΑΡΧΑΝΕΣ ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2008

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1. Η Ταυτότητα της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Α.Ε.ΟΤΑ

1.1. Ίδρυση - Ιστορικό

Η «**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΤΑ**» (ΑΝ.Η.) είναι ένας δυναμικός φορέας, καρπός συλλογικής προσπάθειας των φορέων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης της ενδοχώρας του Νομού Ηρακλείου. Αποτελεί σήμερα ένα από τους σημαντικότερους μοχλούς ανάπτυξης και δραστηριοποιείται κύρια στο Νομού Ηρακλείου της Περιφέρειας Κρήτης.

Διέπεται από τις διατάξεις του Κ.Ν. 2190/1920, το Π.Δ 409/1986, το Ν.2339/1995 περί ανωνύμων εταιριών και από το άρθρο 46 παρ. 1β του Ν.1416/1984 όπως αναφέρεται στο άρθρο 291 παρ. 1β της κωδικοποίησης του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα κατά το Π.Δ. 410/1995.

Ιδρύθηκε το 1989, από το Δήμο Αρχανών και τις Κοινότητες Κάτω Αρχανών, Βασιλειών και Σκαλανίου με μετοχικό κεφάλαιο 6.000.000 Δρχ. Από το 2000 και μετά από συνεχείς διευρύνσεις συμμετέχουν στη σύνθεση του μετοχικού κεφαλαίου όλοι οι Δήμοι του Νομού Ηρακλείου με ποσοστό 80% αλλά και Συνεταιριστικές Οργανώσεις και Τράπεζες με ποσοστό 20%, ενώ το μετοχικό κεφάλαιο της εταιρίας ανέρχεται σήμερα σε 360.000 €.

1.2. Δομή και Σκοπός της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ

Η ΑΝ.Η. Α.Α.Ε. ΟΤΑ διοικείται από εντεκαμελές Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο λογοδοτεί στη γενική Συνέλευση των μετόχων για τις αποφάσεις του και απασχολεί πάνω από πενήντα πέντε άτομα προσωπικό υψηλής κατάρτισης (*πάνω από το 65% του προσωπικού είναι Πανεπιστημιακής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης*).

Για τη λειτουργία και την επίτευξη των στόχων της, η ΑΝ.Η οργανώνεται κάθετα σε πέντε αλληλένδετα τμήματα τα οποία συντονίζει ένας Γενικός Διευθυντής. Το *Τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών*, το *Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης*, το *Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής*, το *Τμήμα Φροντίδας Ηλικιωμένων & Παιδιών*, *Τμήμα Επικοινωνίας & Δικτύωσης*, *Τμήμα Ποιότητας*.

Σκοπός και αποστολή της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε. ΟΤΑ είναι να καλύπτει κοινά διαπιστωμένες ανάγκες για τη στήριξη των Ο.Τ.Α. στον αναπτυξιακό ρόλο τους, να συμβάλει αποτελεσματικά στον αναπτυξιακό σχεδιασμό της ευρύτερης περιοχής, να μεγιστοποιεί την αξιοποίηση των διαθέσιμων Εθνικών και Κοινοτικών Πόρων

με τη διαχείριση σχετικών προγραμμάτων, να παρέχει τεχνική στήριξη στους φορείς και τους κατοίκους των Ο.Τ.Α. σε τομείς όπως η επιμόρφωση, η βελτίωση της ποιότητας ζωής και εν γένει η κοινωνικο-οικονομική ανάπτυξη και τέλος, να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες σε θέματα διατήρησης της πολιτιστικής κληρονομιάς, προστασίας του περιβάλλοντος, και ανάπτυξης της εσωτερικής συνοχής

2. Γενικό πλαίσιο και προοπτικές Ανάπτυξης

2.1. Το ευρύτερο περιβάλλον και η συγκυρία

Τα τελευταία χρόνια παρατηρούνται σημαντικές μεταβολές σε διεθνές επίπεδο, όσον αφορά τον αγροτικό τομέα και το αγρο-διατροφικό σύστημα. Οι μεταβολές αυτές προέρχονται από εξελίξεις που αφορούν στον αγροτικό τομέα (*μεταρρύθμιση αγροτικής πολιτικής, απελευθέρωση εμπορίου αγροτικών προϊόντων, τεχνολογικές εξελίξεις*) αλλά και γενικότερα στο οικονομικό πεδίο (*παγκοσμιοποίηση αγορών, περιφερειακή ολοκλήρωση*).

Διακρίνονται στο πολιτικό πεδίο όπως η εφαρμογή της νέας Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΚΑΠ), οι νέες προσεγγίσεις για τις δημοσιονομικές προοπτικές της Ευρωπαϊκής Ένωσης και η τελευταία μεγάλη διεύρυνσή της. Οι συνθήκες αυτές ευνοούν την προώθηση μεγαλύτερης στήριξης στις διαρθρώσεις και τη συνοχή και τη σταδιακή συρρίκνωση της στήριξης των γεωργικών αγορών.

Στο πεδίο των αγορών οι εξελίξεις εστιάζονται σε θέματα όπως η επιρροή που υφίσταται ο αγροτικός τομέας από τις τεχνολογικές εξελίξεις, με ιδιαίτερη έμφαση στην αύξηση των αποδόσεων, το ζήτημα της ασφάλειας των τροφίμων, οι στροφές στα καταναλωτικά πρότυπα και η αύξηση της ζήτησης για αγροτικά προϊόντα πιστοποιημένης ποιότητας.

Οι προοπτικές αυτές θα υποκινήσουν σημαντικές διαρθρωτικές προσαρμογές στις αγροτικές περιοχές, σε κλαδικό και περιφερειακό επίπεδο. Είναι δε εμφανές ότι οι μεταβολές αυτές θα επηρεάσουν σημαντικά μεγάλο ποσοστό του πληθυσμού, ιδιαίτερα στις οικονομίες οι οποίες στηρίζονται στον πρωτογενή τομέα.

Ο προβληματισμός αυτός αφορά ιδιαίτερα τις ορεινές και απομακρυσμένες περιφέρειες της Ε.Ε., όπως η Κρήτη και η ενδοχώρα του Νομού Ηρακλείου, οι οποίες οικονομικά εξαρτώνται σημαντικά από την γεωργία. Στο πλαίσιο αυτό, οι περιοχές αυτές αντιμετωπίζουν μία σημαντική πρόκληση για τα επόμενα έτη, αφού καλούνται να αξιοποιήσουν αποτελεσματικά τις ευκαιρίες που παρέχει η διαρθρωτική πολιτική της Ε.Ε..

Με αναπτυξιακή στρατηγική η οποία θα προωθεί την αξιοποίηση των συγκριτικών τους πλεονεκτημάτων και την άμβλυνση των αναπτυξιακών τους περιορισμών, μπορούν να επιτύχουν σχετικά ανώδυνα τη διαρθρωτική προσαρμογή. Σε αυτό το

κομβικό σημείο ο αναπτυξιακός ρόλος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των υποστηρικτικών φορέων της είναι κρίσιμος και καταλυτικός μιας και κύριος σκοπός τους είναι η διαχείριση και ανάπτυξη του χώρου αλλά και το πώς αυτός μετασχηματίζεται στην πορεία του χρόνου.

Κατά την τελευταία δεκαετία κεντρικό ζήτημα στο οποίο εστιάζεται πλήθος προσπαθειών από πολλούς φορείς είναι η συστηματική οργάνωση της γεωγραφικής πληροφορίας με χρήση σύγχρονων Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών με στόχο αφενός την ανάδειξη διαδικασιών σχεδιασμού και ανάπτυξης του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος και αφετέρου τη στήριξη διαδικασιών λήψης απόφασης με ορθολογικά κριτήρια βασισμένα σε στοιχεία και μεθοδολογίες επιστημονικά τεκμηριωμένες.

Ταυτόχρονα η συγκυρία της τεχνολογικής ανάπτυξης και η ραγδαία εξέλιξη των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών παρέχει νέες δυνατότητες εύκολης διαχείρισης μεγάλου όγκου πληροφοριών και στοιχείων και τη δημιουργία μηχανισμών χωρικού προγραμματισμού και εργαλείων λήψης αποφάσεων με προσιτό κόστος, ενισχύοντας την ανάγκη διαλειτουργικότητας και συντονισμού στη δράση των φορέων για την επίτευξη των στόχων τους με σημαντικές οικονομίες κλίμακας.

2.2. Το περιβάλλον Υλοποίησης του Έργου

Η ΑΝ.Η. Α.Α.Ε. ΟΤΑ στα πλαίσια των δράσεων της και αξιοποιώντας την τεχνολογία των γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών από το 2000 ήδη, έχει αποκτήσει εξοπλισμό και λογισμικό για τη διαχείριση γεωγραφικών βάσεων δεδομένων.

Στο κεντρικό κτίριο της ΑΝ.Η. στεγάζεται πλήρως εξοπλισμένο γραφείο με υπολογιστή, σχεδιογράφο και τράπεζα ψηφιοποίησης και τηρούνται δεδομένα και πληροφορίες στη γεωγραφική βάση δεδομένων του συστήματος.

Η βάση δεδομένων της ΑΝ.Η. δημιουργήθηκε το 2000 με αντίστοιχο διαγωνισμό και ανάθεση και είχε οποραδικές ενημερώσεις μέχρι σήμερα. Οι πίνακες και τα δεδομένα που τηρούνται στη βάση δεδομένων παρατίθενται αναλυτικότερα στο Παράρτημα ΙΙ «Δομή Πινάκων της Γεωγραφικής Βάσης Δεδομένων».

Στο πλαίσιο αυτό, επειδή η ΑΝ.Η. θεωρεί ότι είναι σημαντικό να διαθέτει ένα σύστημα ακριβούς προσέγγισης των χαρακτηριστικών των υποδομών, της φυσικής, κοινωνικής και οικονομικής πραγματικότητας της περιοχής στην οποία δραστηριοποιείται αλλά και επικαιροποιημένης εκτίμηση του μέτρου, του μεγέθους και των μεταβολών αυτής της πραγματικότητας, αποφάσισε αφενός να προβεί στη ριζική αναβάθμιση του Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών της

και αφιέρου να στελεχώσει με εξειδικευμένο προσωπικό το γραφείο τεκμηρίωσης GIS.

Κρίνεται λοιπόν απολύτως αναγκαία η εκμετάλλευση των αμέσως επόμενων χρόνων για την μέγιστη αξιοποίηση υπάρχοντων ψηφιακών και μη πληροφοριών που είτε βρίσκονται στη διάθεση της ΑΝ.Η., των Ο.Τ.Α. ή άλλων φορέων, είτε μπορούν να παραχθούν άμεσα ώστε να υπάρχει ο μηχανισμός και η τεχνογνωσία που θα παρέχουν επαρκή στήριξη στον αποδοτικό σχεδιασμό των προγραμμάτων, στον αποτελεσματικό έλεγχο τήρησής τους και στην αντικειμενική αξιολόγηση των αποτελεσμάτων που επιτεύχθηκαν

3. Στόχος του Έργου

Κύριος στόχος του έργου είναι να εναρμονιστεί σε ικανοποιητικό βαθμό η λειτουργία του γραφείου τεκμηρίωσης GIS της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε. ΟΤΑ με τη λειτουργία και τη δράση των άλλων τμημάτων έτσι ώστε:

- **να συλλέγει, να επεξεργάζεται και να παράγει δεδομένα** και στοιχεία που θα αντικατοπτρίζουν την εξελικτική πορεία μεγεθών που περιγράφουν κοινωνικά, οικονομικά και φυσικά φαινόμενα στο χώρο και στην περιοχή δράσης της ΑΝ.Η.,
- **να παρέχει υποστήριξη στο έργο της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ** με τη δημιουργία θεματικών δυναμικών χαρτών, οι οποίοι θα βασίζονται στα στοιχεία που τηρεί, διαρκώς προσαρμοσμένων στις εκάστοτε ανάγκες,
- **να παρέχει τεχνογνωσία και υποστήριξη σε φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης** για θέματα σχεδιασμού του χώρου και παρεμβάσεων στην κατεύθυνση των αναπτυξιακών αναγκών τους και τέλος,
- **να αναπτύξει ικανότητες συγκεντρώνοντας τεχνογνωσία για την επέκταση λειτουργίας** του Γεωγραφικού Πληροφοριακού Συστήματος σε πλήρως δικτυακή και δυναμική λειτουργία αξιοποιώντας το διαδίκτυο και τις ευρυζωνικές τεχνολογίες για τη διασύνδεση με άλλα πληροφοριακά συστήματα που λειτουργούν σε άλλους φορείς όπως οι Ο.Τ.Α., οι Συνεταιρισμοί κτλ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ του ΕΡΓΟΥ

4. Αντικείμενο του Έργου

Αντικείμενο του έργου είναι η πλήρης αναβάθμιση του Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών που διαθέτει η Αναπτυξιακή Ηρακλείου Α.Α.Ε.ΟΤΑ με ανανέωση του εγκατεστημένου λογισμικού, αντικατάσταση εξοπλισμού Η/Υ και συμπλήρωση των πινάκων της βάσης δεδομένων με στοιχεία, πεδία και νέους πίνακες.

Το έργο συμπεριλαμβάνει προμήθειες υλικού και παροχή υπηρεσιών οι οποίες συνίστανται σε

- Προμήθεια κεντρικού Συστήματος Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που θα λειτουργεί ως εξυπηρετητής και κεντρικός σταθμός εργασίας για GIS
- Προμήθεια και εγκατάσταση στον Η/Υ του κατάλληλου λογισμικού με παράλληλη εκπαίδευση στη χρήση GIS και τη χρήση γεωγραφικών βάσεων δεδομένων
- Υπηρεσίες προβολής, υποστήριξης και συντήρησης που συνίστανται στην αναβάθμιση και στη συμπλήρωση του υφιστάμενου GIS με νέα στοιχεία

Στην ενότητα «Απαιτήσεις του Έργου» παρέχονται αναλυτικά στοιχεία απαιτήσεων για το υλικό και τις υπηρεσίες που αναφέρθηκαν έτσι ώστε να ανταποκρίνεται το έργο στους στόχους που τέθηκαν παραπάνω.

5. Υφιστάμενη Κατάσταση

5.1. Εξοπλισμός για GIS

Η ΑΝ.Η. Α.Α.Ε. ΟΤΑ, όπως αναφέρθηκε, διαθέτει από το 2000 σύστημα GIS. Στον εξοπλισμό συσκευών του συστήματος περιλαμβάνονται:

- Η/Υ Pentium III (500 MHz), με μνήμη 256 Mb RAM, αποθηκευτικό χώρο 4 Gb και λειτουργικό σύστημα Windows NT 4.0 Server. Ο υπολογιστής λειτουργεί ως εξυπηρετητής (GIS-Data Server) έχοντας εγκατεστημένη τη βάση δεδομένων του συστήματος και παρέχοντας πρόσβαση μέσω του δικτύου σε άλλους χρήστες
- Η/Υ Pentium III (450 MHz), με μνήμη 64 Mb RAM και αποθηκευτικό χώρο 1 Gb και λειτουργικό σύστημα Windows 98 SE. Ο υπολογιστής λειτουργεί ως σταθμός εργασίας τερματικό (client).
- Δικτυακός Έγχρωμος Σχεδιογράφος A0+ Hewlett Packard 750C PLUS. Ανάλυση 600 dpi σε μονόχρωμη (μαύρη) εκτύπωση και 300 dpi έγχρωμη,

εγκατεστημένη μνήμη 8 Mb επεκτάσιμη μέχρι 32 Mb, αποθηκευτικό χώρο 400 Mb και υποστήριξη HP-GL, HP-GL/2, HP-RTL. Δυνατότητες σύνδεσης σε παράλληλη ή σειριακή θύρα και πλήρους δικτυακή σύνδεση μέσω HP Jet Direct

- Έγχρωμος Εκτυπωτής A3, A4 XEROX 5034. Ανάλυση 1440 dpi, υποστήριξη PostScript, σύνδεση σε παράλληλη θύρα και ταχύτητα εκτύπωσης 8 σελίδες/λεπτό.
- Τράπεζα Ψηφιοποίησης A0 ALTEK. Με Ακρίβεια 0.127 mm (0.005"), Ηλεκτρική βάση, Φωτιζόμενη Τράπεζα, Δρομέας 16 κουμπιών.

5.2. Λογισμικό για GIS

Στους υπολογιστές του γραφείου GIS, εκτός από το λειτουργικό σύστημα είναι εγκατεστημένο το ARC View έκδοσης 3.2 της ESRI με αριθμό άδειας χρήσης (License Serial Number) 825871103956, το οποίο αποτελεί το κύριο εργαλείο για τη διαχείριση της γεωγραφικής βάσης δεδομένων της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε. ΟΤΑ.

Ως επιπλέον εργαλεία λογισμικού μαζί με το ARC View διατίθενται το πακέτο Image Analysis έκδοσης 1.0 με αριθμό άδειας χρήσης 802091101166 για τη διαχείριση και χρήση ψηφιδωτών υποβάθρων (συνήθως τυπωμένοι χάρτες οι οποίοι σαρώνονται και ψηφιοποιούνται με σαρωτή, δορυφορικές εικόνες κτλ) και το πακέτο 3D Analyst έκδοσης 1.0 με αριθμό άδειας χρήσης 760521103856 για τη μελέτη και διαχείριση τρισδιάστατων χωρικών μοντέλων.

Το λογισμικό που είναι εγκατεστημένο στους υπολογιστές συμπληρώνεται με το Microsoft Office 2000 Professional αλλά και άλλες εφαρμογές για τη διαχείριση, την ασφάλεια και προστασία των συστημάτων και των δεδομένων που τηρούνται.

5.3. Βάση Δεδομένων – Πίνακες

Η γεωγραφική βάση δεδομένων της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε. ΟΤΑ είναι οργανωμένη και διαρθρώνεται σύμφωνα με τη φιλοσοφία των θεματικών επιπέδων (Coverages) που προτείνει και χρησιμοποιεί η ESRI στο λογισμικό της. Χρησιμοποιεί για την αποθήκευση των δεδομένων σύστημα αρχείων τηρώντας δύο αρχεία για κάθε θεματικό επίπεδο, ένα αρχείο Shape (SHP) για τη χωρική πληροφορία και ένα αρχείο Database (DBF) για την αντίστοιχη περιγραφική.

Τα θεματικά επίπεδα διαρθρώνονται σε πέντε ιεραρχικές ομάδες :

- α. **Επίπεδο ολόκληρης της Χώρας.** Τηρούνται βασικά στατιστικά στοιχεία για τη διοικητική διαίρεση της χώρας σε περιφέρειες και νομούς. Έτσι στο επίπεδο αυτό είναι διαθέσιμα η διοικητική διαίρεση της χώρας σε περιφέρειες με δημογραφικά στοιχεία για τον πληθυσμό σε επίπεδο περιφέρειας, η διοικητική διαίρεση της χώρας σε νομούς και η θέση της

πρωτεύουσας του κάθε νομού με δημογραφικά στοιχεία σε επίπεδο νομού καθώς και η απεικόνιση του βασικού οδικού δικτύου σύνδεσης της χώρας (Εθνικό και Κύριο Επαρχιακό Δίκτυο)

- β. **Επίπεδο Περιφέρειας Κρήτης.** Τηρούνται βασικά στατιστικά στοιχεία για τη διοικητική διαίρεση της περιφέρειας Κρήτης σε Νομούς, Δήμους και κοινότητες. Έτσι στο επίπεδο αυτό είναι διαθέσιμα η διοικητική διαίρεση της περιφέρειας σε νομούς με βασικά στοιχεία για τον πληθυσμό σε επίπεδο νομού, η διοικητική διαίρεση σε Δήμους και Κοινότητες (προ και μετά Καποδίστρια) με στοιχεία σε επίπεδο Ο.Τ.Α..

Τα στοιχεία που τηρούνται σε αυτό το επίπεδο πληροφορίας μπορούν να αποδοθούν για κάθε νομό ξεχωριστά ή συνολικά για την περιφέρεια

- γ. **Επίπεδο Νομού Ηρακλείου.** Τηρούνται αναλυτικότερα στοιχεία για το χώρο και τις ανθρώπινες δραστηριότητες όπως ανάγλυφο και δίκτυο απορροής, γεωλογική σύνθεση, θέσεις και έκταση οικισμών, λεπτομερές κατηγοριοποιημένο οδικό δίκτυο, χρήσεις γης, πηγές ρύπανσης, περιοχές ιδιαίτερου φυσικού κάλλους, θέσεις ιστορικού, αρχαιολογικού, φυσικού ενδιαφέροντος, αναλυτικά δημογραφικά στοιχεία για τον πληθυσμό (*ηλικίες, μόρφωση, απασχόληση κτλ*) αναλυτικά στοιχεία για την οικονομία (*τουρισμός, αγροτική παραγωγή, μεταποίηση, εμπόριο κτλ*)

Τα στοιχεία που τηρούνται σε αυτό το επίπεδο πληροφορίας μπορούν να αποδοθούν για κάθε Ο.Τ.Α. ξεχωριστά ή συνολικά για το νομό Ηρακλείου.

- δ. **Επίπεδο Δήμου στο Νομό Ηρακλείου.** Τηρούνται αναλυτικά στοιχεία για τα διαθέσιμα σχέδια πόλης και οικισμών (Οικοδομικά Τετράγωνα, Πλατείες, Πεζόδρομοι κτλ) καθώς και στοιχεία για τις εγκατεστημένες υποδομές (*δίκτυα ύδρευσης, άρδευσης, αποχέτευσης, ρευματοδότησης, τηλεπικοινωνιών κτλ*)

Τα στοιχεία που τηρούνται σε αυτό το επίπεδο πληροφορίας είναι εξειδικευμένα για κάθε Δήμο και μέχρι σήμερα δεν έχει αξιοποιηθεί πλήρως η δυνατότητα που παρείχε το σύστημα. Τηρούνται στοιχεία για το Δήμο Αρχανών (Πολεοδομικό Σχέδιο) σε πιλοτικό στάδιο μόνο.

- ε. **Επίπεδο Περιοχής Δράσης της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε. ΟΤΑ.** Τηρούνται αναλυτικά στοιχεία για τη δράση της εταιρίας σε σχέση με τα προγράμματα που διαχειρίζεται και υλοποιεί. Τα στοιχεία αυτά αφορούν στις επενδύσεις δημοσίων ή ιδιωτικών φορέων που υλοποιήθηκαν ή βρίσκονται σε φάση υλοποίησης και χρηματοδοτήθηκαν από Ευρωπαϊκά Προγράμματα για α οποία υπεύθυνος φορέας είναι η ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ.

Οι πίνακες και τα δεδομένα που τηρούνται στη βάση δεδομένων παρατίθενται αναλυτικότερα στο Παράρτημα ΙΙ «**Δομή Πινάκων της Γεωγραφικής Βάσης Δεδομένων**»

5.4. Εφαρμογές

Η επιλογή του ARC View της ESRI ως κύριο εργαλείο για τη διαχείριση της γεωγραφικής πληροφορίας το οποίο διαθέτει η εταιρία, παρέχει τη δυνατότητα λειτουργίας εξειδικευμένων εφαρμογών που θα ικανοποιούν τις εκάστοτε ανάγκες των χρηστών. Μέχρι σήμερα έχουν αναπτυχθεί εφαρμογές για την εκτύπωση θεματικών χαρτών που απεικονίζουν διάφορα μεγέθη ενδιαφέροντος σε κάθε μια από τις βασικές ομάδες ιεράρχησης.

6. Ανάλυση Απαιτήσεων

6.1. Γενικές Απαιτήσεις για GIS

Η κυριότερη επιδίωξη της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ σχετικά με τη λειτουργία του γραφείου τεκμηρίωσης GIS είναι:

- να μπορεί να συλλέγει, καταγράφει, ελέγχει, επεξεργάζεται και τηρεί πληροφορίες και στοιχεία από τη δράση της ΑΝ.Η., από άλλους φορείς δημόσιους ή ιδιωτικούς ή οποιαδήποτε άλλη διαθέσιμη πηγή σχετικά με την αναπτυξιακή πορεία της ευρύτερης περιοχής που ενεργοποιείται η εταιρία
- να μπορεί να προσφέρει ικανή στήριξη στην εταιρία για τον κατάλληλο σχεδιασμό προγραμμάτων και τη λήψη αποφάσεων με τεκμηριωμένη παράθεση στοιχείων σε πίνακες, διαγράμματα και χάρτες,
- να μπορεί να διαθέτει ενήμερη, λεπτομερή και επίκαιρη πληροφόρηση για την πορεία των επενδύσεων που εντάσσονται σε προγράμματα και τη χρηματοδότηση τους την οποία διαχειρίζεται η εταιρία, συμβάλλοντας στις διαδικασίες εποπτείας και ελέγχου και τέλος,
- να μπορεί να παρέχει τεχνική βοήθεια και συμβουλές στους φορείς μετόχους της για ζητήματα αναπτυξιακού σχεδιασμού και διαχείρισης του χώρου εποπτείας τους.

6.2. Απαιτήσεις για GIS μετά το Έργο

Με την υλοποίηση του έργου αυτής της Διακήρυξης η ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ ειδικότερα επιδιώκει :

- να διαθέτει τον πλέον σύγχρονο εξοπλισμό και λογισμικό στο γραφείο τεκμηρίωσης και GIS ώστε να μπορεί να ανταποκριθεί στους στόχους του,
- το προσωπικό που στελεχώνει το γραφείο να διαθέτει την απαιτούμενη εξειδίκευση και κατάρτιση ώστε να αξιοποιηθούν στο μέγιστο βαθμό οι δυνατότητες που παρέχονται από το σύγχρονο εξοπλισμό και λογισμικό,

- να διαθέτει εκσυγχρονισμένη βάση δεδομένων προσαρμοσμένη στη διαλειτουργικότητα και τα σύγχρονα πρότυπα με καλύτερη δομή και πληρέστερη οργάνωση των στοιχείων για αποδοτική χρήση,
- να βελτιώσει τις ικανότητες της για προσαρμογή στις συνθήκες που διαμορφώνονται θεμελιώνοντας τεχνογνωσία και στροφή σε πρακτικές που βασίζονται στη γνώση και τέλος,
- να μπορεί να ανταπεξέλθει στην προοπτική διεύρυνσης και επέκτασης του GIS συστήματος και την αρμονική ενσωμάτωση του στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης της ΑΝ.Η. το οποίο θα υλοποιηθεί στο προσεχές μέλλον.

6.3. Απαιτήσεις για μελλοντικές επεκτάσεις

Οι προοπτικές ανάπτυξης του Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών που ενώ υπερβαίνουν την εμβέλεια αυτού του έργου θεωρούνται από την ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ κρίσιμες για τη μελλοντική του εξέλιξη είναι:

- υιοθέτηση αποδοτικών πρακτικών στο σχεδιασμό των βάσεων δεδομένων που ενσωματώνει τη λογική των σχεσιακών μοντέλων και της ανοικτής αρχιτεκτονικής
- δυνατότητα σταδιακής μετάβασης σε πλήρως δικτυακό περιβάλλον λειτουργίας (intranet-internet) αξιοποιώντας πλήρως τις δυνατότητες των ευρυζωνικών δικτύων με προοπτική διεύρυνσης του συστήματος ως κύριο κόμβο για την αμφίδρομη εξυπηρέτηση ενός δικτύου συνεργαζόμενων φορέων στη λογική ενός WAN (Wide Area Network),
- εφαρμογή στρατηγικής σταδιακής ανάπτυξης (stage development) για την αρμονική ενσωμάτωση του GIS υποσυστήματος στο διαχειριστικό Πληροφοριακό Σύστημα (MIS, Management Information System) που θα αναπτυχθεί και τέλος,
- Προτυποποίηση διαδικασιών παραγωγής, τήρησης, ενημέρωσης και λειτουργίας του γεωγραφικού πληροφοριακού συστήματος έτσι ώστε να συνάδει με το διαχειριστικό μοντέλο της εταιρίας το οποίο στο άμεσο μέλλον θα πιστοποιηθεί κατά ISO.

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ του ΕΡΓΟΥ

7. Προμήθεια Ηλεκτρονικού Υπολογιστή

Οι αυξημένες ανάγκες σε υπολογιστική ισχύ των σύγχρονων λογισμικών διαχείρισης GIS καθιστά απαγορευτική τη χρήση του υπάρχοντος Η/Υ στον οποίο είναι εγκατεστημένο το ARC View και η βάση δεδομένων της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ.

Η ταχεία εξέλιξη στο χώρο των υπολογιστικών συστημάτων καθιστά απαγορευτική από άποψη κόστους, την αναβάθμιση του υπάρχοντος Η/Υ ενώ κρίνεται πιο συμφέρουσα τεχνικά και οικονομικά η αντικατάστασή του με νέο Η/Υ. Στον πίνακα που ακολουθεί παρέχονται οι ελάχιστες απαιτήσεις για τα υποσυστήματα που συνθέτουν τον υπολογιστή που ο Ανάδοχος οφείλει να προμηθεύσει στα πλαίσια του έργου.

Ο υπολογιστής θα πρέπει να έχει χαρακτηριστικά ισχυρού σταθμού εργασίας γραφικών με δυνατότητα επεξεργασίας και αποθήκευσης πολύ μεγάλου όγκου δεδομένων καθώς και εναλλακτικών μορφών διασύνδεσης με άλλες συσκευές και με δίκτυο υπολογιστών στο οποίο θα μπορεί να διαθέτει στοιχεία και αρχεία. Τα τεχνικά χαρακτηριστικά των υποσυστημάτων που συνθέτουν το υπολογιστικό σύστημα δίνονται αναλυτικά στον Πίνακα 1.

Στον Υπολογιστή θα εγκατασταθεί το λειτουργικό σύστημα καθώς και όλα τα προγράμματα οδήγησης συσκευών που απαιτούνται με ευθύνη του αναδόχου και σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών λογισμικού ή περιφερειακών συσκευών που συνδέονται στον Η/Υ. Σε συνεννόηση με τον υπεύθυνο διαχείρισης Η/Υ της ΑΝ.Η., **Μεσσαριτάκη Ζαχαρία**, ο νέος υπολογιστής θα συνδεθεί με το δίκτυο υπολογιστών της εταιρίας

8. Προμήθεια Λογισμικού

Για τη λειτουργία του γεωγραφικού πληροφοριακού συστήματος και την εξυπηρέτηση των αναγκών συλλογής, τήρησης και επεξεργασίας στοιχείων, κρίθηκε επιβεβλημένη η χρήση καταξιωμένων λογισμικών τα οποία είτε ήδη χρησιμοποιούνται στην ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ, είτε αποτελούν καταξιωμένες και δοκιμασμένες λύσεις στην ελληνική αγορά λογισμικού. Ως τέτοια επιλέχθηκαν αυτά που περιγράφονται παρακάτω.

Για τα επιλεγμένα προϊόντα λογισμικού ο Ανάδοχος οφείλει να προμηθεύσει με τις απαιτούμενες άδειες χρήσης την ΑΝ.Η. και να εγκαταστήσει τις εφαρμογές τους σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τις οδηγίες των κατασκευαστών τους στον

Υπολογιστή - που επίσης θα προμηθεύσει - ή σε υπολογιστή ή/ και υπολογιστές που θα υποδείξει ο υπεύθυνος διαχείρισης Η/Υ της ΑΝ.Η., **Μεσσαριτάκης Ζαχαρίας** .

Η προμήθεια, εγκατάσταση και η καλή λειτουργία του Η/Υ και των εφαρμογών καλύπτονται από τα άρθρα 21 παρ.2, 24, 28, 29 και 30 περί εγγύησης, πνευματικών δικαιωμάτων και εμπιστευτικότητας

Πίνακας 1. Τεχνικά Χαρακτηριστικά Σύνοψης Σταθμού Εργασίας GIS

α/α	Υποσύστημα	Περιγραφή
1.	Κεντρική επεξεργαστική Μονάδα (CPU)	Τύπου INTEL Core2 Duo με χρονισμό 2.66 GHz, L2 cache 4Mb, Front Side Bus 1066 MHz και επικοινωνία με τη μνήμη τουλάχιστον 667 MHz
2.	Κεντρική Πλακέτα (Motherboard)	Ικανή για την επιλεγμένη κατηγορία CPU και να διαθέτει ενσωματωμένα κάρτα ήχου και κάρτα δικτύου 1Gb, τουλάχιστον 2 PCI slots, 2 PCI express slots για υποστήριξη γραφικών. Θύρες σύνδεσης ενσωματωμένες τουλάχιστον 4 USB 2, 1 IEEE 1394, 1 Παράλληλη, 1 Σειριακή και υποστήριξη για επικοινωνία με τη μνήμη τουλάχιστον στα 667 MHz
3.	Υποσύστημα Επεξεργασίας Γραφικών (Κάρτα οθόνης)	Chipset 8800 GTS με μνήμη τουλάχιστον 512 Mb προτεινόμενα 640Mb, RAMDAC 400 MHz και ανάλυση 1280x1024 100Hz, με μέγιστο 2560x1600 στα 85Hz
4.	Μονάδα Τροφοδοσίας Ρεύματος	Τύπου ATX και ισχύος 500 w τουλάχιστον (προτεινόμενα 550W), δυνατότητα σύνδεσης τουλάχιστον 6 συσκευών 5,25', 2 συσκευών 3,5', 4 serial-ATA και 2 PCI
4.	Αποθηκευτικά Μέσα	Σκληρός Δίσκος 400 Gb S-ATA 2 για δεδομένα και Σκληρός Δίσκος 200 Gb S-ATA 2 για λειτουργικό και εφαρμογές
5.	Μέσα Εγγραφής-Ανάγνωσης	DVD Ανάγνωσης 50x ανάγνωση CD και 16x ανάγνωση DVD τουλάχιστον DVD/RW Εγγραφής με δυνατότητα εγγραφής CD, DVD+R, DVD-R
6.	Συσκευές Ελέγχου Εισόδου	Πλήρες Πληκτρολόγιο τύπου QWERTY με επιπλέον πλήκτρα πλοήγησης και ελέγχου πολυμέσων, Ποντίκι τριών πλήκτρων με τροχό
7.	Οθόνη	LCD Οθόνη 19" ή 21" με μέγεθος κουκίδας μικρότερο από 0.4mm και προτεινόμενη ανάλυση λειτουργίας τουλάχιστον 1680X1050 στα 5MHz
7.	Λειτουργικό Σύστημα	Microsoft Windows XP Professional SP2 Greek (προτείνονται) ή Microsoft Windows Vista Ultimate Edition Greek
7.	Προστασία έναντι ιών	Λογισμικό Δικτυακής Ασφάλειας και Προστασίας έναντι ιών και (FireWall και AntiVirus) με συνδρομή ενημερώσεων για τουλάχιστον δύο έτη
7.	Κουτί (Case)	Κουτί τύπου FULL Tower με τουλάχιστον 5 θέσεις συσκευών 5,25' και τρεις τουλάχιστον 3,5' , θέσεις ανεμιστήρων τουλάχιστον 2 εμπρός και 1 πίσω, να διαθέτει front panel με τουλάχιστον 4 θύρες USB και 1 θύρα IEEE 1394

8.1. Microsoft Office Professional Edition

Το δημοφιλές πακέτο λογισμικού της Microsoft εξυπηρετεί τις ανάγκες αυτοματισμού γραφείου περιλαμβάνοντας εφαρμογή διαχείρισης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (Outlook), κειμενογράφο (Word), εφαρμογή διαχείρισης λογιστικών φύλλων (Excel), εφαρμογή σύνθεσης παρουσιάσεων (Powerpoint) και διαχείρισης βάσεων δεδομένων (Access).

Ο Ανάδοχος οφείλει να προμηθεύσει μία άδεια χρήσης και να εγκαταστήσει στο νέο υπολογιστή την έκδοση Microsoft Office 2003 Professional ή νεότερη καθώς και όλες της ενημερώσεις της που διατίθενται από τη Microsoft μέσω των ιστοσελίδων της.

8.2. Adobe Acrobat Professional

Το πακέτο λογισμικού της Adobe παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας αρχείων PDF για διανομή περιεχομένου. Τα αρχεία αυτά μπορούν να επισκοπηθούν με το δωρεάν διατιθέμενο λογισμικό Adobe Acrobat Reader. Με το λογισμικό αυτό θα μπορούν να δημιουργηθούν εκτυπώσιμης μορφής αρχεία που θα αναπαριστούν χάρτες, κείμενα, πίνακες, εικόνες κτλ. Και θα μπορούν να διανέμονται ελεύθερα μέσω της ιστοσελίδας της εταιρίας ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο χωρίς να απαιτείται ειδικό λογισμικό για την επισκόπηση.

Ο Ανάδοχος οφείλει να προμηθεύσει μία άδεια χρήσης και να εγκαταστήσει στο νέο υπολογιστή την έκδοση Adobe Acrobat 8 Professional ή νεότερη καθώς και όλες της ενημερώσεις του που διατίθενται από την Adobe μέσω των ιστοσελίδων της.

8.3. ESRI ARC View Desktop GIS

Το **ArcView GIS** αποτελεί ένα από τα πιο διαδεδομένα και δημοφιλή πακέτα λογισμικού **desktop mapping** και **GIS software**, το οποίο παρέχει πληθώρα δυνατοτήτων χωρικής ανάλυσης και χαρτογραφίας στον καθένα. Η ευκολία στην εκμάθηση και τη χρήση του, και οι προαιρετικές επεκτάσεις του (**extensions**), το καθιστούν ένα πολύ ισχυρό εργαλείο διαχείρισης και ανάλυσης γεωγραφικής πληροφορίας.

Η επιλογή του ARC View Desktop GIS αποτελεί τη βέλτιστη επιλογή τεχνικά και οικονομικά για την αναβάθμιση του συστήματος της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ με δεδομένο ότι ήδη διαθέτει τη γεωγραφική της βάση δεδομένων σε περιβάλλον ARC View.

Ο Ανάδοχος οφείλει να προμηθεύσει μία άδεια χρήσης και να εγκαταστήσει στο νέο υπολογιστή την έκδοση ARC View 9.2 Desktop GIS ή νεότερη καθώς και

όλες της ενημερώσεις του που διατίθενται από την ESRI μέσω των ιστοσελίδων της.

Ο ανάδοχος πρέπει να διερευνήσει τη δυνατότητα αναβάθμισης στη νέα έκδοση του λογισμικού των αδειών χρήσης που διαθέτει η ΑΝ.Η. τόσο για το κύριο πακέτο όσο και για τις επεκτάσεις του, όπως αυτά περιγράφηκαν στην παράγραφο 5.2. Υφιστάμενη Κατάσταση – Λογισμικό για GIS.

Στην περίπτωση που είναι δυνατή τέτοια αναβάθμιση θα πρέπει να γίνεται **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ** σχετική αναφορά τόσο στην Τεχνική Προσφορά, όσο και στην Οικονομική Προσφορά. Στην αντίθετη περίπτωση ο ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει πως μπορεί να αξιοποιηθεί με τον καλύτερο τρόπο το υφιστάμενο λογισμικό και ο εξοπλισμός ως βοηθητικός σταθμός εργασίας.

8.4. AutoCAD Map 3D & AutoCAD Raster Design

Το λογισμικό για τη διαχείριση GIS της Autodesk, βασίζεται στη δημοφιλή πλατφόρμα του AutoCAD, επεκτείνοντας τις δυνατότητες του στη διαχείριση γεωγραφικών και περιγραφικών δεδομένων με ισχυρά εργαλεία ανάλυσης και διασύνδεσης. Το λογισμικό AutoCAD Raster Design ολοκληρώνει το AutoCAD αφού παρέχει δυνατότητα ένταξης και διαχείρισης ψηφιδωτών αρχείων γραφικών (σαρωμένα σχέδια, ψηφιακές φωτογραφίες και εικόνες) στα διανυσματικά αρχεία που παράγει.

Το AutoCAD Map 3D εφοδιασμένο με το Raster Design μπορεί να χαρακτηριστεί ως «γέφυρα» ανάμεσα στα CAD (*Computer Aided Design*) και CAE (*Computer Aided Engineering*) και τα GIS συστήματα με αποδοτική και παραγωγική χρήση στους παραπάνω τομείς.

Επειδή η δραστηριότητα της ΑΝ.Η. σχετίζεται με τη διαχείριση χρηματοδοτήσεων επενδύσεων οι οποίες αφορούν κύρια σε υποδομές (εγκαταστάσεις και υποδομές), αρκετός όγκος από τα στοιχεία που ελέγχει και τηρεί αποτελούν σχέδια διαφόρων κλιμάκων που έχουν παραχθεί με CAD συστήματα. Κρίνεται λοιπόν απαραίτητη η χρήση και του παραπάνω λογισμικού για τους εξής λόγους:

- *Ευχερής χρήση ενός CAD συστήματος από όλο το προσωπικό που ασχολείται με τεχνικά θέματα (Μηχανικοί, Τεχνολόγοι, Τεχνικοί) αφού στη συντριπτική πλειοψηφία οι ασχολούμενοι με τεχνικά θέματα στην Ελλάδα χρησιμοποιούν το AutoCAD ως κύριο εργαλείο.*
- *Δυνατότητα προτυποποίησης και ψηφιακής υποβολής των σχεδίων για τις προτάσεις επενδύσεων που κατατίθενται στην Αν.Η. για ένταξη σε προγράμματα χρηματοδοτήσεων.*

- *Σταδιακή εξοικείωση όλου του τεχνικού προσωπικού, πέρα από το προσωπικό του γραφείου τεκμηρίωσης GIS, με τα GIS συστήματα και καλύτερη αφομοίωση της λειτουργίας του.*
- *Ευχερέστερη συνεργασία με άλλους φορείς για την ανταλλαγή δεδομένων (χαρτογραφικά, σχέδια, κτλ) αφού τα αρχεία του AutoCAD έχουν διαδεδομένη χρήση στην Ελλάδα στον ιδιωτικό τομέα αλλά και το δημόσιο.*
- *«Απεξάρτηση από τη χρήση ενός και μοναδικού πακέτου λογισμικού». Η χρήση εναλλακτικών τεχνολογιών παρέχει μεγαλύτερη ευελιξία για προσαρμογή στις τεχνολογικές εξελίξεις και ενδυναμώνει πρακτικές και μεθοδολογίες διαλειτουργικότητας*

Ο Ανάδοχος οφείλει να προμηθεύσει μία άδεια χρήσης και να εγκαταστήσει στο νέο υπολογιστή την έκδοση AutoCAD Map 3D 2008 ή νεότερη μαζί με το AutoCAD Raster Design 2008 ή νεότερο για το οποίο επίσης θα προμηθεύσει μία άδεια χρήσης καθώς και όλες της ενημερώσεις τους που διατίθενται από την Autodesk μέσω των ιστοσελίδων της.

Επιπλέον, ο ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει πρόσβαση για υποστήριξη μέσω του συστήματος συνδρομητικής υποστήριξης της Autodesk για ένα τουλάχιστον έτος πέρα από την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας του συστήματος, εξασφαλίζοντας δωρεάν αναβάθμιση του λογισμικού σε νεότερες μελλοντικές εκδόσεις σύμφωνα με τους όρους που προτείνει η Autodesk.

9. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης - Προβολής

Όπως αναφέρθηκε και πιο πάνω η ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ προκειμένου να αξιοποιήσει με τον καλύτερο τρόπο τις δυνατότητες που παρέχουν τα GIS συστήματα υιοθετεί μια στρατηγική “σταδιακής ανάπτυξης» με έμφαση στην απόκτηση τεχνογνωσίας για τη λειτουργία του γραφείου τεκμηρίωσης και GIS.

Για το λόγο αυτό και στα πλαίσια αυτού του έργου, είναι καθοριστικής σημασίας η ενημέρωση για τη δυναμική των γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών αλλά και η εξειδικευμένη εκπαίδευση στα πακέτα λογισμικών που επιλέχθηκαν και αναλυτικά περιγράφηκαν στις προηγούμενες παραγράφους.

9.1. Διοργάνωση ενημερωτικής Εκδήλωσης - Παρουσίασης

Στα πλαίσια προβολής αυτής της προσπάθειας, καλείται ο Ανάδοχος στα πλαίσια των συμβατικών υποχρεώσεων του να παρουσιάσει σε μια σύντομη δώρη ανοικτή «εκδήλωση – παρουσίαση» γενικά στοιχεία για τη χρήση και τις εφαρμογές GIS συστημάτων. Στην παρουσίαση θα πρέπει να δοθεί έμφαση στις εφαρμογές GIS σε τομείς ενδιαφέροντος όπως η Τοπική Αυτοδιοίκησης, και οι αναπτυξιακοί

φορείς αλλά και να καταδείξει τις δυνατότητες του συστήματος που θα έχει στη διάθεση της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ.

Η εκδήλωση αυτή θα διοργανωθεί στο κτίριο της Αναπτυξιακής Ηρακλείου Α.Α.Ε.ΟΤΑ στις Αρχάνες και θα είναι ανοικτή για κοινό με προσκλήσεις που θα διανεμηθούν από την εταιρία. Ο χρόνος διεξαγωγής της εκδήλωσης, το περιεχόμενο και η θεματολογία της εκδήλωσης θα καθοριστεί από τον Ανάδοχο και στελέχη της ΑΝ.Η. από κοινού.

9.2. Εκπαίδευση στα επιλεγμένα πακέτα λογισμικού

Για την παραγωγική χρήση των πακέτων λογισμικού που επιλέχθηκαν απαιτείται εξειδικευμένη εκπαίδευση από έμπειρους και πιστοποιημένους εκπαιδευτές. Ειδικότερα:

- Για την εκπαίδευση στο **ARC View Desktop GIS**, ο ανάδοχος θα καταρτίσει και θα προτείνει πλήρες πρόγραμμα εκπαίδευσης τουλάχιστον σαράντα (40) ωρών. Η εκπαίδευση πρέπει να καλύπτει τις βασικές απαιτήσεις για την ορθή και παραγωγική χρήση του λογισμικού και θα ήταν επιθυμητό το υλικό και οι ασκήσεις πρακτικής να προέρχονται από τα τηρούμενα στη βάση δεδομένων της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ στοιχεία. Το πρόγραμμα εκπαίδευσης θα αφορά σε μηχανικούς, στελέχη της εταιρίας, Π.Ε. ή Τ.Ε. ή και σε άλλων ειδικοτήτων στελέχη εκπαίδευσης Π.Ε.
- Για την εκπαίδευση στο **AutoCAD Map** και στο **Raster Design**, ο ανάδοχος θα καταρτίσει και θα προτείνει πλήρες πρόγραμμα εκπαίδευσης τουλάχιστον πενήντα (50) ωρών. Η εκπαίδευση πρέπει να καλύπτει τις βασικές απαιτήσεις για την ορθή και παραγωγική χρήση του λογισμικού. Είναι απαραίτητο το υλικό και οι ασκήσεις πρακτικής να είναι τα ίδια που θα χρησιμοποιηθούν και στην εκπαίδευση στο ARC View Desktop GIS. Το πρόγραμμα εκπαίδευσης θα αφορά ομοίως σε μηχανικούς, στελέχη της εταιρίας, Π.Ε. ή Τ.Ε. ή και σε άλλων ειδικοτήτων στελέχη εκπαίδευσης Π.Ε.
- Για την εκπαίδευση στο σχεδιασμό, οργάνωση και χρήση **βάσεων δεδομένων της Microsoft Access** και τη μεθοδολογία αξιοποίησης και ανταλλαγής δεδομένων από και προς διάφορες πηγές, ο ανάδοχος θα καταρτίσει και θα προτείνει πλήρες πρόγραμμα εκπαίδευσης τουλάχιστον τριάντα (30) ωρών. Η εκπαίδευση θα εξειδικεύεται σε θέματα που άπτονται της χρήσης των παραπάνω λογισμικών GIS και είναι απαραίτητη για την αξιοποίηση των δυνατοτήτων τους. Το πρόγραμμα εκπαίδευσης θα αφορά σε μηχανικούς, στελέχη της εταιρίας, Π.Ε. ή Τ.Ε. ή και σε άλλων ειδικοτήτων στελέχη εκπαίδευσης Π.Ε. που θα παρακολουθήσουν τουλάχιστον ένα από τα προγράμματα εκπαίδευσης των λογισμικών GIS.

- Τα προγράμματα εκπαίδευσης στη χρήση του Arc View Desktop GIS και του AutoCAD Map θα παρακολουθήσουν από τρία (3) έως οκτώ (8) στελέχη που θα επιλεγούν από την ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ, και θα αξιολογηθούν κατ' αρχήν από τους εκπαιδευτές του Αναδόχου.
- Για την πρόοδο των συμμετεχόντων στην εκπαίδευση ο ανάδοχος θα υποβάλλει σχετική έκθεση αξιολόγησης προόδου και μετά το πέρας της εκπαίδευσης θα χορηγήσει αναγνωρισμένα σχετικά πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις επάρκειας γνώσης για τους συμμετέχοντες με την κατάλληλη διαδικασία πιστοποίησης γνώσεων. Το κόστος αξιολόγησης για τη διαδικασία πιστοποίησης περιλαμβάνεται στις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου όπως και κάθε άλλη σχετική δαπάνη θα βαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο.
- Στις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου πέραν των εγχειριδίων και σημειώσεων περιλαμβάνεται η απαιτούμενη υλικοτεχνική υποδομή για την πραγματοποίηση της εκπαίδευσης με βασική απαίτηση να διατίθεται ένας υπολογιστής για κάθε εκπαιδευόμενο εφοδιασμένος με τα κατάλληλα λογισμικά και τις σχετικές άδειες χρήσεις καθ' όλη τη διάρκεια της εκπαίδευσης.
- Η ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ θα μεριμνήσει σε συνεργασία με τον Ανάδοχο για τον κατάλληλο χώρο διενέργειας των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και θα εξασφαλίσει την απαιτούμενη δικτύωση και τροφοδοσία του απαραίτητου για την εκπαίδευση εξοπλισμού του Αναδόχου.
- Το χρονοδιάγραμμα διενέργειας των εκπαιδευτικών προγραμμάτων θα καταρτιστεί από κοινού από τον Ανάδοχο και την ΑΝ.Η. εντός της χρονικής διάρκειας των έξι (6) μηνών που ορίζεται για το έργο. Σε περίπτωση αδυναμίας λόγω φόρτου εργασίας των στελεχών της ΑΝ.Η. ή απαιτήσεων της εκπαιδευτικής διαδικασίας, τα εκπαιδευτικά προγράμματα μπορούν να ολοκληρωθούν και πέρα από τη συμβατική διάρκεια του έργου χωρίς επιπλέον επιβάρυνση κόστους για την ΑΝ.Η. και χωρίς επιπτώσεις εκπρόθεσμης παράδοσης του έργου από τον ανάδοχο. Σε κάθε περίπτωση τα εκπαιδευτικά προγράμματα πρέπει να ξεκινήσουν τουλάχιστον εντός του δεύτερου διμήνου από την έναρξη του έργου.

10. Συμπλήρωση Πινάκων της Βάσης Δεδομένων

Η βάση δεδομένων της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ όπως περιγράφηκε στην ενότητα της Υφιστάμενης κατάστασης συγκεντρώνει κατά βάση στοιχεία που εξυπηρετούν εν γένει ανάγκες ενημέρωσης. Τα στοιχεία αυτά έχουν κυρίως στατικό χαρακτήρα (δεν παρουσιάζουν μεταβολές στο χρόνο και συνήθως καταχωρούνται άπαξ) ενώ τα

στοιχεία με δυναμικό χαρακτήρα παρουσιάζουν μικρή περιοδικότητα (απαιτούνται ενημερώσεις και διαπιστώνονται μεταβολές σε τρίμηνη, εξάμηνη ή ετήσια βάση)

Στη βάση δεδομένων απαιτούνται συμπληρωματικές προσθήκες που συνίστανται σε:

- Προσθήκες νέων Πινάκων στο μοντέλο της Βάσης Δεδομένων,
- Προσθήκες νέου Χαρτογραφικού Υλικού,
- Προσθήκες νέων Πεδίων σε Υφιστάμενους Πίνακες και
- Προσθήκες εγγραφών ή δεδομένων.

10.1. Προσθήκες Νέων Πινάκων

Θα σχεδιασθούν και θα συμπληρωθούν οι απαραίτητοι πίνακες για την κτιριοδομική δραστηριότητα σε όλα τα ιεραρχικά επίπεδα της βάσης δεδομένων που θα περιλαμβάνουν κατά βάση στοιχεία των απογραφών της Ε.Σ.Υ.Ε. για τα κτίρια ή και άλλων φορέων περιφερειακών ή τοπικών με σκοπό να μπορούν να απεικονιστούν σε θεματικούς χάρτες οι μεταβολές στην οικοδομική δραστηριότητα σε όλα τα ιεραρχικά επίπεδα, οι επικρατούσες χρήσεις κτιρίων, μεταβολές στις χρήσεις, συσχέτιση με τις παραγωγικές δραστηριότητες σε περιοχές ενδιαφέροντος, κτλ.

Τα στοιχεία τα οποία κατ' αρχήν θα καταχωρηθούν στους νέους πίνακες θα είναι αυτά των απογραφών κτιρίων της Ε.Σ.Υ.Ε. του 1991 και του 2001. Ενώ θα πρέπει να ληφθεί μέριμνα για τη δυνατότητα καταχώρησης στοιχείων για παλαιότερες και μελλοντικές απογραφές. Τα δεδομένα για τους νέους πίνακες κτιρίων θα εξασφαλιστούν από την ΑΝ.Η. στη μορφή που διατίθενται από την Ε.Σ.Υ.Ε. ή άλλους φορείς και θα εισαχθούν στο σύστημα με μέριμνα και ευθύνη του αναδόχου. Η οργάνωση των πινάκων θα ακολουθεί το σχεσιακό μοντέλο και είναι επιθυμητό η μεθοδολογία οργάνωσης, σχεδιασμού και ένταξής τους στο μοντέλο της βάσης δεδομένων να συσχετιστεί με τα προγράμματα εκπαίδευσης ως αντικείμενο πρακτικής και ασκήσεων.

10.2. Προσθήκες Νέου Χαρτογραφικού Υλικού

Η ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ έχει εξασφαλίσει τη δυνατότητα δοκιμαστικής χρήσης σε πιλοτικό στάδιο για το παρακάτω χαρτογραφικό υλικό:

- Ψηφιακές δορυφορικές πολυφασματικές εικόνες Landsat ETM+ 2000 που καλύπτουν την περιφέρεια Κρήτης ενταγμένες σε ΕΓΣΑ'87 με ανάλυση 12,5m και 25m /pixel της περιόδου 1999-2001. Οι εικόνες προέρχονται από το Joint Research Center (JRC) της Ευρωπαϊκής

Επιροπής και συγκεκριμένα από το πρόγραμμα Image2000. Διατίθενται σε μορφότυπο BSQ άμεσα αξιοποιήσιμο σε περιβάλλον ARC GIS και

- Ψηφιακές παγχρωματικές ορθοφωτογραφίες του Υπουργείου Γεωργίας διανομής ΕΓΣΑ'87 με ανάλυση 1m/ρίxel που καλύπτουν εκτάσεις των Δήμων Αρχανών και Νίκου Καζανιζάκη της περιόδου 1994-1996. Διατίθενται σε μορφότυπο TIFF άμεσα αξιοποιήσιμο σε περιβάλλον AutoCAD Map και ARC GIS.

Διαθέτει επίσης:

- Ψηφιακές εικόνες που προήλθαν από σάρωση με ανάλυση 300 ή 600 dpi με θέμα τοπογραφικά διαγράμματα κλίμακας 1:5000 της ΓΥΣ και χάρτες γενικής χρήσης κλίμακας 1:50.000 της Γ.Υ.Σ.. Οι διαθέσιμες εικόνες απαιτούν ευδεχομένως αγκίστρωση, γεωαναφορά και ένταξη σε ΕΓΣΑ'87 για την αξιοποίησή τους σε συνδυασμό με το υπόλοιπο χαρτογραφικό υλικό. Οι εικόνες καλύπτουν διάφορες περιοχές στο Νομό Ηρακλείου.
- Ψηφιακές εικόνες που προήλθαν από σάρωση με ανάλυση 300 ή 600 dpi σχεδίων διαφόρων κλιμάκων που απεικονίζουν τοπογραφικά διαγράμματα και διαγράμματα κάλυψης έργων που χρηματοδοτήθηκαν και υλοποιούνται ή έχουν υλοποιηθεί μέσω προγραμμάτων που διαχειρίζεται η ΑΝ.Η..

Για το παραπάνω υλικό απαιτείται η ένταξη στη γεωγραφική βάση δεδομένων της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ έτσι ώστε να μπορεί να αξιοποιηθεί σε περιβάλλον ARC View αλλά και σε περιβάλλον AutoCAD Map για την αξιοποίησή του ως υπόβαθρο σε διάφορες θεματικές χαρτογραφικές απεικονίσεις.

Η μεθοδολογία γεωαναφοράς και ένταξης του υλικού στη βάση δεδομένων είναι επιθυμητό να συσχετιστεί με τα προγράμματα εκπαίδευσης ως υλικό.

10.3. Προσθήκες Νέων Πεδίων σε Υφιστάμενους Πίνακες

Η απαιτούμενες προσθήκες πεδίων στους υφιστάμενους πίνακες συνίστανται κυρίως:

- στη συμπλήρωση των πινάκων με τα στοιχεία απογραφής για τις απογραφές του 1981 ή και παλαιότερων αλλά και των μελλοντικών απογραφών (2011) έτσι ώστε να είναι πλήρης χρονοσειρά δεδομένων για τις απογραφές 1981, 1991, 2001 και 2011 της Ε.Σ.Υ.Ε..
- Πιθανές άλλες σποραδικές προσθήκες πεδίων (ή συγχώνευση ή και κατάργηση πεδίων) που θα προκύψουν από τις ανάγκες συντήρησης και αναβάθμισης της υφιστάμενης βάσης δεδομένων σύμφωνα με τις αρχές που περιγράφονται στα εδάφια της παραγράφου 11.

10.4. Προσθήκες Νέων Στοιχείων ή Εγγραφών

Στους νέους πίνακες καθώς και στα νέα πεδία πινάκων που θα προκύψουν απαιτείται η συμπλήρωση με στοιχεία που θα εξασφαλίσει η ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ στη μορφή που αυτά διατίθενται από τους σχετικούς φορείς (έντυπα ή ηλεκτρονικά). Συγκεκριμένα:

- συμπλήρωση των πινάκων απογραφής κτιρίων της ΕΣΥΕ για τα έτη 1981, 1991, 2001 σε επίπεδο οικισμού, ΟΤΑ, Νομού, Περιφέρειας και Επικράτειας σύμφωνα με τα ιεραρχικά επίπεδα πληροφόρησης που παρέχει η βάση δεδομένων.
- συμπλήρωση των πεδίων των πινάκων απογραφής πληθυσμού της ΕΣΥΕ για τα έτη 1981, 1991, 2001 όπου δεν έχουν συμπληρωθεί και όπου απαιτείται σε επίπεδο οικισμού, ΟΤΑ, Νομού, Περιφέρειας και Επικράτειας σύμφωνα με τα ιεραρχικά επίπεδα πληροφόρησης που παρέχει η βάση δεδομένων και σύμφωνα με τη διάρθρωση των υφιστάμενων πινάκων (π.χ. πυραμίδες ηλικιών, απασχόληση κτλ).
- Συμπλήρωση των πεδίων που θα προκύψουν από τη συντήρηση και αναβάθμιση της βάσης δεδομένων με τα στοιχεία των πινάκων όπως αυτά είχαν καταχωρηθεί στην υφιστάμενη βάση δεδομένων
- Συμπλήρωση των σχετικών πεδίων των πινάκων με τα νεότερα στοιχεία που διαθέτει η ΑΝ.Η. για τη δράση της και την εξέλιξη των προγραμμάτων που διαχειρίζεται.

11. Υπηρεσίες Συντήρησης - Υποστήριξης

Στις υπηρεσίες Συντήρησης – Υποστήριξης περιλαμβάνονται:

- Οι απαιτούμενες εργασίες για τη μεταφορά των πινάκων που περιέχουν περιγραφική πληροφορία σε μορφότυπο βάσεων δεδομένων της Microsoft Access.
- Ο σχεδιασμός, η οργάνωση και η ανασυγκρότηση της βάσης δεδομένων της ΑΝ.Η. σύμφωνα με το σχεσιακό μοντέλο σε περιβάλλον Microsoft Access με την απαραίτητη αναλυτική τεκμηρίωση της (Διάγραμμα σχέσεων Οντοτήτων, Περιγραφή Οντοτήτων-Πινάκων και Χαρακτηριστικών-Πεδίων).
- Οργάνωση και ταξινόμηση της χωρικής βάσης δεδομένων και του συστήματος αρχείων που θα καλύπτει τα μορφότυπα Shape (SHP – ARC View) και Drawings (DWG – AutoCAD Map) και τεκμηρίωση συστήματος ονοματολογίας αρχείων.
- Σύσταξη οδηγού βασικής χρήσης, συντήρησης και οργάνωσης της νέας χωρικής και περιγραφικής βάσης δεδομένων που θα προκύψει.



- *Παροχή βοήθειας και καθοδήγησης στη χρήση της βάσης δεδομένων στα πλαίσια της εγγύησης καλής λειτουργίας του έργου για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία του Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών.*



ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ του ΕΡΓΟΥ

Τα παραδοτέα για το έργο που περιλαμβάνονται στις υποχρεώσεις του αναδόχου αφορούν στον Εξοπλισμό Η/Υ και το λογισμικό που θα προμηθεύσει και στις Υπηρεσίες Προβολής, Συντήρησης – Υποστήριξης του Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών.

12. Εξοπλισμός Η/Υ και Λογισμικό

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει ένα σύστημα ηλεκτρονικού Υπολογιστή σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παραγράφου 7 της Τεχνικής Περιγραφής στον οποίο θα έχουν εγκατασταθεί όλα τα προϊόντα λογισμικού που περιγράφονται στα εδάφια της παραγράφου 8 της Τεχνικής Περιγραφής.

Το σύστημα θα εγκατασταθεί από τον ανάδοχο σε χώρο που θα υποδειχθεί από τον υπεύθυνο διαχείρισης Η/Υ της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ **Μεσσαριτάκη Ζαχαρία** και παρουσία του για να διαπιστωθεί η κατ' αρχήν καλή λειτουργία του και η ύπαρξη όλων των απαιτούμενων προϊόντων λογισμικού.

Με την εγκατάσταση του συστήματος θα παραδοθούν στον υπεύθυνο διαχείρισης Η/Υ της ΑΝ.Η. όλα τα σχετικά εγχειρίδια ή δισκέτες ή οπτικοί δίσκοι οδηγιών και οδηγιών συσκευών, άδειες χρήσης, σειριακοί αριθμοί, διατάξεις ελέγχου χρήσης (ηλεκτρονικά κλειδιά H/W ή S/W) κτλ. Θα παραδοθεί επίσης πίνακας Παραδοτέων Εξοπλισμού και Προϊόντων Λογισμικού σε δύο (2) αντίτυπα στον οποίο θα περιγράφονται τα παραπάνω και τυχόν παρατηρήσεις του Αναδόχου. Τον Πίνακα κατά την παραλαβή υπογράφουν ο υπεύθυνος διαχείρισης Η/Υ της ΑΝ.Η. και ένα μέλος της Επιτροπής Παραλαβής.

Η οριστική παραλαβή θα βεβαιώνεται με σχετικό έγγραφο της Επιτροπής Παραλαβής προς την ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ και τον Ανάδοχο μετά από τον έλεγχο των παραδοτέων για τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της Τεχνικής Περιγραφής και σχετική εισήγηση του υπεύθυνου διαχείρισης Η/Υ της ΑΝ.Η. εντός τριών (3) ημερών από την παράδοση του εξοπλισμού και των προϊόντων λογισμικού.

Η παράδοση και η οριστική παραλαβή του εξοπλισμού πρέπει να έχει ολοκληρωθεί σε διάστημα τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και την έναρξη του έργου.

13. Εκπαίδευση - Προβολής

Ο ανάδοχος σε συνεργασία με την ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ εντός τριάντα (30) ημερών από την έναρξη του Έργου οφείλει να συντάξει και να υποβάλλει:

- *σχέδιο χρονοδιαγράμματος για την εκπόνηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων στη χρήση των λογισμικών GIS και βάσεων δεδομένων,*
- *πίνακα με τους συμμετέχοντες στα προγράμματα εκπαίδευσης,*
- *αναλυτικά προγράμματα για την προτεινόμενη εκπαιδευτική ύλη, τις ασκήσεις και την πρακτική και την διαδικασία πιστοποίησης επάρκειας γνώσεων,*
- *ερωτηματολόγιο για την αξιολόγηση των εκπαιδευτών από τους συμμετέχοντες στα εκπαιδευτικά προγράμματα.*
- *τις προτάσεις του για το υποστηρικτικό εκπαιδευτικό υλικό και την υποδομή που απαιτείται για τη διενέργεια της εκπαίδευσης και*
- *τις προτάσεις του για το πρόγραμμα και το περιεχόμενο της ενημερωτικής εκδήλωσης προβολής*

Η ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την παραλαβή των παραπάνω οφείλει να εξετάσει τις προτάσεις του Αναδόχου και να εγκρίνει το χρονοδιάγραμμα των εκπαιδευτικών προγραμμάτων, τον πίνακα με τους συμμετέχοντες, τα αναλυτικά προγράμματα εκπαίδευσης, το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης καθώς και το πρόγραμμα και το περιεχόμενο της ενημερωτικής εκδήλωσης.

Ο ανάδοχος οφείλει να προσαρμόσει τα παραπάνω σύμφωνα με τις ανάγκες λειτουργίας και το φόρτο εργασίας των στελεχών της ΑΝ.Η. έτσι ώστε να εξασφαλιστεί η άρτια εκτέλεση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και η απρόσκοπτη λειτουργία της ΑΝ.Η.

Με το πέρας κάθε εκπαιδευτικού προγράμματος θα υποβάλλεται από τον ανάδοχο έκθεση αξιολόγησης για τους συμμετέχοντες και τυχόν παρατηρήσεις, ενώ σε κάθε ένα από τους συμμετέχοντες θα χορηγηθεί πιστοποιητικό επάρκειας γνώσης σύμφωνα με τη διαδικασία πιστοποίησης που θα έχει ορίσει ο ανάδοχος και εφόσον έχουν παρακολουθήσει ανελλιπώς την εκπαίδευση και έχουν ανταποκριθεί επιτυχώς στη διαδικασία πιστοποίησης. Εκθέσεις αξιολόγησης για τους συμμετέχοντες με τυχόν παρατηρήσεις και προτάσεις του αναδόχου υποβάλλονται και στο μέσον του κάθε εκπαιδευτικού προγράμματος.

Με το πέρας των εκπαιδευτικών προγραμμάτων ο Ανάδοχος συντάσσει τελική Έκθεση με τις παρατηρήσεις του για τα πεπραγμένα και τυχόν οδηγίες και προτάσεις για περαιτέρω επιμορφωτικά προγράμματα εμπάθυνας.

Με ευθύνη της ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ θα συμπληρωθούν ανωνύμα τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης των εκπαιδευτών που θα εκτελέσουν τα εκπαιδευτικά προγράμματα από τους συμμετέχοντες σε αυτά.

Εντός δέκα (10) ημερών από την παραλαβή της τελικής Έκθεσης του Αναδόχου η Επιτροπή Παραλαβής θα βεβαιώνει με σχετικό έγγραφο προς την ΑΝ.Η. και τον ανάδοχο το πέρας των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και θα γνωστοποιήσει την επίδοση των εκπαιδευτών του σύμφωνα με την αξιολόγηση των εκπαιδευομένων παραδίδοντας συνημμένα αντίγραφα όλων των ερωτηματολογίων.

14. Υπηρεσίες Συντήρησης - Υποστήριξης

Ο ανάδοχος με την υπογραφή της σύμβασης και εντός τριών (3) ημερών θα παραλάβει αντίγραφο της βάσης δεδομένων της ΑΝ.Η. προκειμένου να αξιολογήσει το διαθέσιμο υλικό και εντός σαράντα πέντε (45) ημερών από την έναρξη του έργου οφείλει να παραδώσει έκθεση με τις παρατηρήσεις και τις προτάσεις του για τις απαιτούμενες προσθήκες και αλλαγές στη βάση δεδομένων καθώς και αναλυτικό χρονοδιάγραμμα για την εκτέλεση όλων των απαιτούμενων σταδίων των εργασιών.

Η ΑΝ.Η. εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την παραλαβή της έκθεσης του Αναδόχου οφείλει να εξετάσει και να αξιολογήσει τις παρατηρήσεις και τις προτάσεις του Αναδόχου και να εγκρίνει το σχετικό χρονοδιάγραμμα εργασιών.

Στην περίπτωση που από την ανάλυση του αναδόχου για τις ανάγκες του έργου προκύπτει βάσιμη και επιβεβλημένη χρονική επιμήκυνση πέραν των έξι (6) μηνών που προβλέπονται για το έργο, ο χρόνος παράδοσης μπορεί να μετατεθεί δίχως επιβάρυνση στο κόστος του έργου για την ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ.

Με το πέρας των εργασιών συντήρησης σύμφωνα με το εγκεκριμένο αναλυτικό χρονοδιάγραμμα, ο ανάδοχος θα υποβάλλει:

- *όλα τα απαραίτητα ψηφιακά αρχεία σε κατάλληλο αποθηκευτικό μέσο. Τα ψηφιακά αρχεία που στο σύνολο τους θα αποτελούν τη γεωγραφική βάση δεδομένων της ΑΝ.Η. θα εγκατασταθούν στο σύστημα που ήδη θα έχει παραδώσει ο ανάδοχος με ευθύνη του,*
- *τεύχος τεκμηρίωσης της βάσης δεδομένων που θα περιλαμβάνει διαγράμματα σχέσεων Οντοτήτων, αναλυτική Περιγραφή Πινάκων και των Πεδίων του κάθε πίνακα,*
- *τεύχος τεκμηρίωσης της οργάνωσης του χαρτογραφικού υλικού και των υποβάθρων εν γένει που θα διατίθενται στο γεωγραφικό σύστημα πληροφοριών*
- *τεύχος τεκμηρίωσης για την ονοματολογία των αρχείων και την οργάνωση του συστήματος αρχείων της βάσης δεδομένων (περιλαμβάνονται κάθε τύπου μορφότυπα αρχείων και σχετικά υποδείγματα τα οποία συνολικά απαιτούνται για τη λειτουργία και τη διασύνδεση του GIS της ΑΝ.Η.).*



-
- *τεύχος περιγραφής των θεματικών απεικονίσεων που θα μπορούν να παραχθούν σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή από το σύστημα ευθύς με την παράδοση του έργου και δείγματα των θεματικών απεικονίσεων*
 - *εγχειρίδιο οδηγιών για την ορθή χρήση και συντήρηση της βάσης δεδομένων*

Εντός δέκα (10) ημερών από την παραλαβή των Παραδοτέων για τις Υπηρεσίες Συντήρησης – Υποστήριξης από την ΑΝ.Η. Α.Α.Ε.ΟΤΑ και μετά από εισήγηση του αρμοδίου για την παραλαβή η Επιτροπή Παραλαβής θα βεβαιώνει με σχετικό έγγραφο προς την ΑΝ.Η. και τον ανάδοχο την οριστική παραλαβή και το πέρας των Υπηρεσιών Συντήρησης- Υποστήριξης. Από την Ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής εκκινεί ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας του συστήματος και οι σχετικές υποχρεώσεις που απορρέουν για τον ανάδοχο.

Γ' ΜΕΡΟΣ

ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**Αναβάθμιση του Γεωγραφικού Συστήματος
Πληροφοριών της Αναπτυξιακής Ηρακλείου Α.Α.Ε.ΟΤΑ**

Ανανέωση λογισμικού και εξοπλισμού και
συμπληρωματική δόμηση των βάσεων δεδομένων



ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Α.Ε.ΟΤΑ

ΑΡΧΑΝΕΣ ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2008

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ & Ανάλυση Κόστους Προϊόντων & Υπηρεσιών

Α. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ (Ενδεικτικός Προϋπολογισμός: 2.400€)			
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
1.	Σταθμός Εργασίας γραφικών με λειτουργικό σύστημα και λογισμικό προστασίας και ασφάλειας έναντι ιών (σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρ. 7 της Τεχνικής Περιγραφής)	TEM	1

Β. ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ (Ενδεικτικός Προϋπολογισμός: 15.600€)			
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
1.	Προμήθεια, Εγκατάσταση και εκπαίδευση στο Microsoft Office Professional και Adobe Acrobat Professional (σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Τεχνικής Περιγραφής)	TEM	1
2.	Προμήθεια, Εγκατάσταση και εκπαίδευση στο ESRI ARC View Desktop GIS (σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Τεχνικής Περιγραφής)	TEM	1
3.	Προμήθεια, Εγκατάσταση και εκπαίδευση στο Autodesk AutoCAD Map 3D και το AutoCAD Raster Design (σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Τεχνικής Περιγραφής)	TEM	1

Γ. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (Ενδεικτικός Προϋπολογισμός: 7.000€)			
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα
1.	Αναβάθμιση της γεωγραφικής βάσης δεδομένων , Υποστήριξη και Προβολή (σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Τεχνικής Περιγραφής)	TEM	1



Άθροισμα Α+Β+Γ	25.000,00
Φ.Π.Α. 19%	4.750,00
ΣΥΝΟΛΟ	29.750,00



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος (σε ευρώ)	Σύνολο (σε ευρώ)
1.	Σταθμός Εργασίας γραφικών με λειτουργικό σύστημα και λογισμικό προστασίας και ασφάλειας έναντι ιών (σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρ. 7 της Τεχνικής Περιγραφής)	TEM	1		
Σύνολο Α					

Β. ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ					
α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος (σε ευρώ)	Σύνολο (σε ευρώ)
1.	Προμήθεια, Εγκατάσταση και εκπαίδευση στο Microsoft Office Professional και Adobe Acrobat Professional (σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Τεχνικής Περιγραφής)	TEM	1		
3.	Προμήθεια, Εγκατάσταση και εκπαίδευση στο ESRI ARC View Desktop GIS (σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Τεχνικής Περιγραφής)	TEM	1		
4.	Προμήθεια, Εγκατάσταση και εκπαίδευση στο Autodesk AutoCAD Map 3D και το AutoCAD Raster Design (σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Τεχνικής Περιγραφής)	TEM	1		
Σύνολο Β					



α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος (σε ευρώ)	Σύνολο (σε ευρώ)
1.	Αναβάθμιση της γεωγραφικής βάσης δεδομένων , Υποστήριξη και Προβολή (σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Τεχνικής Περιγραφής)	TEM	1		
Σύνολο Γ					

Άθροισμα Α+Β+Γ	
Φ.Π.Α. 19%	
ΣΥΝΟΛΟ	

Σύνολο Ολογράφως:

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Τόπος)/...../2008

Γ' ΜΕΡΟΣ

ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**Αναβάθμιση του Γεωγραφικού Συστήματος
Πληροφοριών της Αναπτυξιακής Ηρακλείου Α.Α.Ε.ΟΤΑ**

Ανανέωση λογισμικού και εξοπλισμού και
συμπληρωματική δόμηση των βάσεων δεδομένων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

Μέθοδος Αξιολόγησης



ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Ε.

ΑΡΧΑΝΕΣ ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2008

ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Για τη βαθμολόγηση των προσφορών που θα κριθούν αποδεκτές και δεν θα απορριφθούν για οποιοδήποτε λόγο σε προηγούμενο στάδιο της διαδικασίας διενέργειας, εφαρμόζεται ο τύπος :

$$\mathbf{B_X = 0.10 \times B_{EE} + 0.50 \times B_{EK} + 0.40 \times B_{YPI}}$$

Όπου:

B_X : η βαθμολογία της αξιολογούμενης τεχνικής προσφοράς

B_{EE} : η βαθμολογία του προτεινόμενου εξοπλισμού

B_{EK} : η βαθμολογία της προτεινόμενης Εκπαίδευσης-Προβολής

B_{YPI} : η βαθμολογία των προτεινόμενων Υπηρεσιών Συντήρησης-Υποστήριξης

Η Βαθμολογία του προτεινόμενου Εξοπλισμού **B_{EE}** υπολογίζεται ως εξής :

$$\mathbf{B_{EE} = 0.70 \times B_1 + 0.30 \times B_2}$$

Όπου:

B₁ : η βαθμολογία για τις προδιαγραφές του προτεινόμενου εξοπλισμού

B₂ : η βαθμολογία για την υποστήριξη (Εγγύηση, Service on site, υποστήριξη οδηγών συσκευών και περιφερειακών κτλ)

Η Βαθμολογία των προτεινόμενων Υπηρεσιών Εκπαίδευσης – Προβολής **B_{EK}** υπολογίζεται ως εξής :

$$\mathbf{B_{EK} = 0.40 \times B_3 + 0.40 \times B_4 + 0.20 \times B_5}$$

Όπου:

B₃ : η βαθμολογία για την ικανότητα εκπαίδευσης στο ARC View Desktop GIS

B₄ : η βαθμολογία για την ικανότητα εκπαίδευσης στο AutoCAD Map & Raster Design

B₅ : η βαθμολογία για την ικανότητα εκπαίδευσης στις βάσεις δεδομένων MS Access

Η Βαθμολογία των προτεινόμενων Υπηρεσιών Συντήρησης – Υποστήριξης **B_{YPI}** υπολογίζεται ως εξής :

$$\mathbf{B_{YPI} = 0.40 \times B_6 + 0.40 \times B_7 + 0.20 \times B_8}$$

Όπου:

B₆ : η βαθμολογία για τη συμπλήρωση περιγραφικών πινάκων

B₇ : η βαθμολογία για την ένταξη καρτογραφικού υλικού

B₈ : η βαθμολογία για λοιπές προτεινόμενες υπηρεσίες υποστήριξης

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Για τη συγκριτική βαθμολόγηση των οικονομικών προσφορών που θα κριθούν αποδεκτές και δεν θα απορριφθούν σε προηγούμενο στάδιο της διαδικασίας διενέργειας, η Επιτροπή Διαγωνισμού διαμορφώνει το κόστος αξιολόγησης κάθε προσφοράς, το οποίο ορίζεται από τον τύπο:

$$B_K = K_x$$

όπου **K_x** το συνολικό κόστος για την προμήθεια Εξοπλισμού, Προϊόντων Λογισμικού, Υπηρεσιών Εκπαίδευσης – Προβολής και Υπηρεσιών Συντήρησης - Υποστήριξης όπως αυτές ορίζονται στην Τεχνική Περιγραφή

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης κατά τα προηγούμενα, η επιτροπή κατατάσσει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, κατά αύξουσα σειρά του τελικού βαθμού A που δίνεται με προσέγγιση δύο δεκαδικών ψηφίων από τον τύπο:

$$A = 70 \times (B_X / B_{max}) + 30 \times (K_{min} / K_X)$$

Όπου:

B_{max} : η βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη τεχνική προσφορά

B_X : η βαθμολογία της αξιολογούμενης τεχνικής προσφοράς X

K_{min} : η βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς με το μικρότερο κόστος

K_X : η βαθμολογία της αξιολογούμενης οικονομικής προσφοράς X

Επικρατέστερη κρίνεται η προσφορά με το **μεγαλύτερο βαθμό A**

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, οι προσφορές που ισοβαθμούν κατατάσσονται **κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τεχνικής αξιολόγησης B.**

Η πρώτη στον Συγκριτικό Πίνακα κατάταξης , θεωρείται η πλέον συμφέρουσα προσφορά.