



*Αναπτυξιακή Ηρακλείου
Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ
Αρχάνες 70100
Ηράκλειο Κρήτης
Τηλ: 2810753300, Fax: 2810753310
<http://www.anher.gr>, e-mail: info@anher.gr*

Αρχάνες, 29/4/2013
Αρ.Πρωτ: 357

**ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ**

ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2013

Πίνακας Περιεχομένων

ΜΕΡΟΣ Α΄: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	- 3 -
<i>A.1 Αντικείμενο του έργου</i>	- 3 -
<i>A.2. Υφιστάμενη κατάσταση</i>	- 3 -
<i>A.3. Τεχνική περιγραφή έργου</i>	- 3 -
<i>A.4 Παραλαβή του έργου</i>	- 8 -
<i>A.5 Διάρκεια υλοποίησης του έργου</i>	- 8 -
<i>A.6 Προϋπολογισμός του έργου</i>	- 8 -
<i>A.7 Θεσμικό πλαίσιο – Χρηματοδότηση- Πληρωμή</i>	- 8 -
ΜΕΡΟΣ Β΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	- 10 -
<i>B.1 Δικαίωμα συμμετοχής</i>	- 10 -
<i>B.2 Τρόπος υποβολής προσφορών</i>	- 10 -
<i>B.3 Περιεχόμενα Φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»</i>	- 11 -
<i>B.4 Περιεχόμενα Φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»</i>	- 11 -
<i>B.5 Περιεχόμενα Φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»</i>	- 12 -
<i>B.6 Προθεσμία υποβολής</i>	- 13 -
<i>B.7 Διαδικασία αξιολόγησης</i>	- 13 -
<i>B.8 Αποτέλεσμα επιλογής, Ματαίωση διαγωνισμού, Αντιρρήσεις - Ενστάσεις</i>	- 15 -
<i>B.9 Επιλογή Αναδόχου και κατάρτιση σύμβασης</i>	- 15 -
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	- 16 -

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ
ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

Η Αναπτυξιακή Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ, ως Αναθέτουσα Αρχή προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές με κριτήριο αξιολόγησης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για την προμήθεια και εγκατάσταση ηλεκτρονικού εξοπλισμού.

ΜΕΡΟΣ Α΄: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

A.1 Αντικείμενο του έργου

Το αντικείμενο του έργου του αναδόχου αφορά στην προμήθεια και εγκατάσταση ηλεκτρονικού εξοπλισμού, ως εξής:

A.1.1. Εξοπλισμός - Λογισμικό

Πιο συγκεκριμένα θα γίνει προμήθεια του παρακάτω εξοπλισμού και λογισμικού:

1. Δεκατέσσερις (14) ηλεκτρονικοί υπολογιστές
2. Δεκατέσσερα(14) ups για τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές
3. Λειτουργικό Σύστημα Microsoft Windows 2007 Professional ή μεταγενέστερο (14 άδειες)
4. Λογισμικό Microsoft Office 2007 Professional ή μεταγενέστερο (2 άδειες)
5. Λογισμικό Microsoft Office 2007 Home and Bussiness ή μεταγενέστερο (12 άδειες)
6. Λογισμικό Antivirus (15 άδειες)
7. Ένας (1) υπολογιστής Server
8. Ένα (1) ups για τον κεντρικό υπολογιστή Server
9. Λειτουργικό Σύστημα Microsoft Windows Server 2008 (για 14 χρήστες)
10. Λογισμικό Backup (1 άδεια)
11. Μία (1) συσκευή Backup
12. Ένας (1) σαρωτής (scanner)
13. Ένας (1) έγχρωμος εκτυπωτής laserjet
14. Δύο (2) μονόχρωμοι εκτυπωτές laserjet
15. Ένας (1) έγχρωμος εκτυπωτής inkjet (A3)
16. Μία (1) συσκευή φαξ

A.1.2. Υπηρεσίες εγκατάστασης – παραμετροποίησης – μεταφοράς δεδομένων

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εγκαταστήσει σωστά τον παραπάνω εξοπλισμό στις θέσεις εργασίας που θα του υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή, στα γραφεία της στις Αρχάνες Ηρακλείου Κρήτης.

Ο υπολογιστής Server θα λειτουργήσει ως κεντρικός υπολογιστής της εταιρείας. Ο ανάδοχος θα μεταφέρει όλα τα δεδομένα από τον παλαιότερο κεντρικό υπολογιστή στο νέο.

Όλοι οι υπολογιστές θα συνδεθούν με τον κεντρικό υπολογιστή της εταιρείας με μορφή δικτύου.

A.2. Υφιστάμενη κατάσταση

Η εταιρεία διαθέτει έναν κεντρικό υπολογιστή Server καθώς και 17 ηλεκτρονικούς υπολογιστές σε λειτουργία, οι οποίοι είναι δικτυακά συνδεδεμένοι με τον κεντρικό υπολογιστή της εταιρείας. Ο κεντρικός υπολογιστής λειτουργεί ως File server.

Ο κεντρικός υπολογιστής Server έχει εγκατεστημένο το πρόγραμμα Eurofasma (περιβάλλον dos) στο οποίο έχουν πρόσβαση 5 θέσεις εργασίας μέσω δικτύου.

Επίσης υπάρχει φωτοαντιγραφικό μάρκας/μοντέλου XEROX M123 Workcentre το οποίο είναι συνδεδεμένο δικτυακά με όλους του υπολογιστές της εταιρείας.

A.3. Τεχνική περιγραφή έργου

A.3.1. Γενικοί όροι

1. Οι υποψήφιοι στην προσφορά τους θα περιλάβουν φύλλο συμμόρφωσης με τις τεχνικές προδιαγραφές (σύμφωνα με το παράρτημα) απαντημένες με την ίδια σειρά και αρίθμηση και με αντίστοιχες παραπομπές σε τεχνικά φυλλάδια για την τεκμηρίωση των απαντήσεων τους.

2. Τα προς προμήθεια είδη να είναι καινούρια και αμεταχειρίστα.
3. Όλα τα ζητούμενα είδη να παραδοθούν στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής έτοιμα προς λειτουργία και σύνδεση στο δίκτυό της μαζί με όλα τα απαραίτητα για τη λειτουργία και τη διασύνδεσή τους, ήτοι καλώδια δικτύου και καλώδια συνδέσεων, εγχειρίδια λειτουργίας, τους οδηγούς (drivers) των επιμέρους συσκευών και όποια άλλα βοηθητικά προγράμματα δίνουν οι κατασκευαστές αυτών, καθώς και τις απαραίτητες άδειες χρήσης του λειτουργικού συστήματος και κάθε ζητούμενου λογισμικού.
4. Να παραδοθούν τα επίσημα CD/DVD εγκατάστασης για το λειτουργικό σύστημα και κάθε ζητούμενο λογισμικό ώστε να χρησιμοποιηθούν και για την επανάκτηση προγραμμάτων σε περίπτωση ανάγκης.
5. Η κάθε προσφορά που θα υποβληθεί θα πρέπει να έχει ισχύ για τουλάχιστον 2 μήνες από την υποβολή της.

A.3.2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
1	Ο Η/Υ πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	NAI
2	Ποσότητα	14
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	NAI
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
4	Επεξεργαστής	Intel® Core™ i3-2120 ή ανώτερο
5	Να αναφερθούν η μητρική κάρτα και το chipset της.	NAI
6	Θύρες PCI	≥3
7	Θύρες USB στο μπροστινό τμήμα της κεντρικής μονάδας	≥2
8	Συνολικές Θύρες USB 3.0	NAI
9	Συνολικές Θύρες USB	≥ 6
10	Εγκατεστημένη μνήμη τύπου DDR3 1333 MHz ή ανώτερη	≥4 GB
11	Σκληρός δίσκος SATA II ή III, ταχύτητας τουλάχιστον 7200 rpm	≥500 GB
12	Κάρτα γραφικών ενσωματωμένη ή αυτόνομη (να αναφερθούν μοντέλο και τεχνικά χαρακτηριστικά)	NAI
13	Κάρτα ήχου ενσωματωμένη	NAI
14	Κάρτα δικτύου 10/100/1000 Mbps	NAI
15	Μονάδα DVD±RW Double layer	NAI
16	Πληκτρολόγιο με μόνιμη αποτύπωση Ελληνικών και Λατινικών χαρακτήρων	NAI
17	Optical mouse 2 πλήκτρων με τροχό	NAI
18	Ηχεία	NAI
19	Λειτουργικό σύστημα Windows 7 Professional GR-64bit	NAI
20	Λογισμικό Αυτοματισμού Γραφείου Microsoft OFFICE Home and Bussiness 2010 GR που θα παραδοθεί εγκατεστημένο σε κάθε Η/Υ	12 άδειες
21	Λογισμικό Αυτοματισμού Γραφείου Microsoft OFFICE Pro 2010 GR που θα παραδοθεί εγκατεστημένο σε κάθε Η/Υ	2 άδειες
22	Λογισμικό Antivirus	14 άδειες
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ		
<p>Το προτεινόμενο λειτουργικό σύστημα και το προτεινόμενο λογισμικό αυτοματισμού γραφείου θα εγκατασταθούν στους υπολογιστές από τον Ανάδοχο. Οι υπολογιστές θα πρέπει να συνδεθούν με δίκτυο με τον κεντρικό υπολογιστή της εταιρείας. Επίσης οι υπολογιστές θα πρέπει να συνδεθούν στα προτεινόμενα ups, καθώς και με τους ήδη υπάρχοντες εκτυπωτές και φωτοαντιγραφικά σύμφωνα με την υφιστάμενη κατάσταση.</p>		

A.3.3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ UPS (ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
1	Το UPS πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	NAI
2	Ποσότητα	14
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	2 χρόνια
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
4	Τύπος συσκευής	Line Interactive
5	Παρεχόμενη ισχύς (VA)	≥ 550 VA

A.3.4. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ SERVER

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
1	Ο Η/Υ πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	NAI
2	Ποσότητα	1
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	NAI
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
4	Τύπος κουτιού	Tower
5	Παροχή Ρεύματος	2PSU, ≥400W
6	Chipset	Intel C600
7	Επεξεργαστής	Επεξεργαστής Intel® Xeon® οικογένειας προϊόντων E5-2400 ή ισοδύναμος
8	RAID Controller	Internal Controller for Hot Plug Configuration με 512MB cache
9	RAID Connectivity	RAID 0,1,10,5 & Hot Spare
10	Τύπος μνήμης	Dual Rank LV RDIMMs 1333MHz ή ανώτερη
11	Χωρητικότητα μνήμης	≥8GB
12	Σκληρός Δίσκος	3*1TB SATA 7,2k 3.5" ή ανώτερος
13	HOT SWAP HDD	NAI
14	Κάρτα γραφικών	NAI
15	Οπτικά μέσα	16xDVD+/-RW ROM Drive SATA
16	Πληκτρολόγιο	NAI
17	Ποντίκι	NAI
18	Λειτουργικό σύστημα	Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 (για 15 χρήστες) ή νεότερο
19	Λογισμικό Backup	NAI
20	Λογισμικό Antivirus	NAI
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ		
<p>Το προτεινόμενο λειτουργικό σύστημα θα εγκατασταθεί στον υπολογιστή από τον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τη μεταφορά του λογισμικού Eurofasma, καθώς και τα δεδομένα από τον παλιότερο κεντρικό υπολογιστή στον νέο όπως επίσης και την παραμετροποίηση του υπολογιστή, ώστε να λειτουργεί ως κεντρικός υπολογιστής με domain. Σημειώνεται ότι ο προτεινόμενος server θα χρησιμοποιείται σαν ένας απλός File Server.</p>		

A.3.5. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ UPS (SERVER)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
1	Το UPS πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ
2	Ποσότητα	1
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	ΝΑΙ
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
4	Τύπος συσκευής	Online
5	Παρεχόμενη ισχύς (VA)	≥ 1000 VA
6	Μπαταρίες (να αναφέρεται ο χρόνος αυτονομίας σε μισό και πλήρες φορτίο)	ΝΑΙ

A.3.6. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ NAS ΓΙΑ ΤΟ BACKUP ΤΟΥ SERVER

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
1	Η συσκευή Backup πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ
2	Ποσότητα	1
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	ΝΑΙ
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
4	Χωρητικότητα	≥4TB
5	Σύνδεση	Ethernet 10/100/1000
6	Υποστήριξη RAID	Ναι

A.3.7. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΑΡΩΤΗ (SCANNER)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
1	Ο σαρωτής πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ
2	Ποσότητα	1
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	ΝΑΙ
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
4	Τύπος Σαρωτή	Δυνατότητα σάρωσης πολλών σελίδων χωρίς επιτήρηση (Αυτόματος τροφοδότης έως 50 φύλλα)
5	Ανάλυση	έως 2400 x 2400 dpi
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ		
Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εγκατάσταση του σαρωτή στον υπολογιστή που θα του υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή.		

A.3.8. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΓΧΡΩΜΟΥ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LASER

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
1	Ο εκτυπωτής πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ
2	Ποσότητα	1
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	ΝΑΙ
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
4	Τύπος εκτυπωτή	Laser
5	Τύπος Εκτύπωσης	Έγχρωμη
6	Ταχύτητα εκτύπωσης	≥20 σελ. ανά λεπτό
7	Σύνδεση	USB 2 / Θύρα Ethernet
8	Εκτύπωση διπλής όψης	Αυτόματη
9	Μέγεθος σελίδας	A4
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ		
Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εγκατάσταση του εκτυπωτή στον υπολογιστή που θα του υποδείξει η αναθέτουσα αρχή, καθώς και τη δικτυακή του σύνδεση με όλους τους υπόλοιπους υπολογιστές που χρησιμοποιεί η εταιρεία		

A.3.9. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΟΝΟΧΡΩΜΟΥ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LASER

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
1	Ο εκτυπωτής πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ
2	Ποσότητα	2
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	ΝΑΙ
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
4	Τύπος εκτυπωτή	Laser
5	Τύπος Εκτύπωσης	Μονόχρωμη
6	Ταχύτητα εκτύπωσης	≥30 σελ. ανά λεπτό
7	Σύνδεση	USB 2 / Θύρα Ethernet
8	Εκτύπωση διπλής όψης	Αυτόματη
9	Μέγεθος σελίδας	A4
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ		
Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εγκατάσταση του εκτυπωτή στον υπολογιστή που θα του υποδείξει η αναθέτουσα αρχή, καθώς και τη δικτυακή του σύνδεση με όλους τους υπόλοιπους υπολογιστές που χρησιμοποιεί η εταιρεία		

A.3.10. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗ INKJET

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
1	Ο εκτυπωτής πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ
2	Ποσότητα	1
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	ΝΑΙ
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
4	Τύπος εκτυπωτή	Inkjet

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
5	Τύπος Εκτύπωσης	Έγχρωμη
6	Σύνδεση	USB 2 / Θύρα Ethernet
7	Μέγεθος σελίδας	A3
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ		
Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εγκατάσταση του εκτυπωτή στον υπολογιστή που θα του υποδείξει η αναθέτουσα αρχή καθώς και τη δικτυακή του σύνδεση με όλους τους υπόλοιπους υπολογιστές που χρησιμοποιεί η εταιρεία		

A.3.11. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ ΦΑΞ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
1	Η συσκευή φαξ πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ
2	Ποσότητα	1
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	ΝΑΙ
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
4	Τεχνολογία εκτύπωσης	Laser
5	Τρόπος κλήσης	Τονικό
6	Μέγεθος	A4
7	Αυτόματος τροφοδότης	≥ έως 20 φύλλα
8	Ταχύτητα Μεταβίβασης	≤ 12 sec / σελίδα
9	Διαδοχική πολλαπλή αποστολή	ΝΑΙ
10	LCD Οθόνη με ελληνικό μενού	ΝΑΙ
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ		
Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εγκατάσταση της συσκευής στο σημείο που θα του υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή.		

A.4 Παραλαβή του έργου

Αρμόδιο όργανο για την παραλαβή του έργου είναι η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου. Το έργο παραλαμβάνεται οριστικά με την έκδοση Πρωτοκόλλου Παραλαβής από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου.

A.5 Διάρκεια υλοποίησης του έργου

Η διάρκεια υλοποίησης του έργου ορίζεται σε **δύο (2) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου.

A.6 Προϋπολογισμός του έργου

Ο προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στα **21.000,00 ευρώ** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

A.7 Θεσμικό πλαίσιο – Χρηματοδότηση- Πληρωμή

Η παρούσα προκήρυξη έχει εγκριθεί με την υπ. αρ. 355/12.04.2013 απόφαση του Δ.Σ. της Αναπτυξιακής Ηρακλείου.

Το θεσμικό πλαίσιο που διέπει τον παρόντα διαγωνισμό είναι το παρακάτω:

- η Οδηγία 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών» και το Προεδρικό Διάταγμα 60/2007 «προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ...» ((ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007), όπως ισχύει.
- το Προεδρικό Διάταγμα 118/2007 «Κανονισμός προμηθειών του δημοσίου» (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007), όπως ισχύει.
- η με αριθμό 35130/739/9.8.2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων» (ΦΕΚ1291/Β/11.8.2010) για την

προμήθεια προϊόντων με συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό) μέχρι του ποσού των εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000€).

Επιπλέον των παραπάνω, ισχύει και το θεσμικό πλαίσιο των παρακάτω προγραμμάτων, από τα οποία χρηματοδοτείται η εν λόγω προμήθεια:

1. Τοπικό Πρόγραμμα Άξονα 4 «Εφαρμογή της προσέγγισης LEADER» για την ενδοχώρα του Ν. Ηρακλείου, Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας (ΠΑΑ) 2007-2013, με τη συγχρηματοδότηση του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ).
2. Έργο «Η Ανάπτυξη και η ενίσχυση της επιχειρηματικότητας στην Ύπαιθρο – “ΑΓΡΟΤΟΕΠΙΧΕΙΡΕΙΝ”» του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα – Κύπρος 2007-2013, με τη συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (80%) και των Εθνικών Πόρων της Ελλάδας και της Κύπρου (20%).
3. Έργο «Διαδρομές στο περιβαλλοντικό και πολιτισμικό απόθεμα – “ΟΙΚΟΠΕΡΙΗΓΗΤΕΣ”» του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα – Κύπρος 2007-2013, με τη συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (80%) και των Εθνικών Πόρων της Ελλάδας και της Κύπρου (20%).
4. Έργο «Making Migration Work for Development – MMWD”. Το έργο “MMWD” υλοποιείται στο πλαίσιο του προγράμματος SEE – South East Europe και χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης κατά 85% και από εθνικούς πόρους κατά 15%, σύμφωνα με την υπ’ αρ. SEE/C/0007/4.2/Χσύμβαση.
5. Ίδιοι πόροι

Η πληρωμή του έργου θα γίνει εντός 2 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

B.1 Δικαίωμα συμμετοχής

Στο διαγωνισμό έχει δικαίωμα συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο (Έλληνας ή αλλοδαπός), είτε μεμονωμένα είτε με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα σε Ένωση ή Σύμπραξη ή Κοινοπραξία, που αποδεδειγμένα λειτουργεί νόμιμα, και με εξειδίκευση και εμπειρία σε συναφή θέματα. Στην περίπτωση Κοινοπραξίας, το ποσοστό συμμετοχής κάθε επιχείρησης στο έργο, σε όρους προϋπολογισμού προμηθειών και υπηρεσιών, πρέπει να αντιστοιχεί και στο ποσοστό συμμετοχής του στην Κοινοπραξία.

B.2 Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές:

- α) υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα (με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην Ελληνική), δακτυλογραφημένες, εις διπλούν σε έντυπη μορφή (μία πρωτότυπη προσφορά και μία σε αντίγραφο) καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή σε CD-ROM.
- β) συντάσσονται υποχρεωτικά με τον τρόπο που αναφέρεται στα Κεφάλαια Β.3, Β.4 και Β.5 της παρούσας προκήρυξης.

Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο προσφορών, ο οποίος θα περιέχει τρεις επίσης σφραγισμένους φακέλους:

1. Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» που περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα (1) αντίγραφο, το περιεχόμενο του οποίου περιγράφεται αναλυτικά παρακάτω.
2. Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα (1) αντίγραφο, το περιεχόμενο του οποίου περιγράφεται αναλυτικά παρακάτω.
3. Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει μόνο ένα (1) πρωτότυπο της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου. Αυτό το Πρωτότυπο της Οικονομικής Προσφοράς θα έχει όλες τις σελίδες του αριθμημένες και υπογεγραμμένες από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου. Το περιεχόμενο του Φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιγράφεται αναλυτικά παρακάτω.

Ο ενιαίος φάκελος προσφορών καθώς και οι επιμέρους φάκελοι πρέπει απαραίτητα να φέρουν την ΕΠΩΝΥΜΙΑ, τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, το ΤΗΛΕΦΩΝΟ, το FAX και το E-MAIL του διαγωνιζόμενου καθώς επίσης και την ένδειξη:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΑΕ ΟΤΑ

Αρχάνες 70100, Ηράκλειο Κρήτης,

Τηλ: 2810753300, Fax:2810753310,

e-mail: info@anher.gr

Πρόχειρος διαγωνισμός. Αριθμ. Πρωτ: 357

Πρόχειρος διαγωνισμός για την προμήθεια και εγκατάσταση ηλεκτρονικού εξοπλισμού

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 20 Μαΐου 2013 και ώρα 14:00

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»

Οι εσωτερικοί φάκελοι θα αναγράφουν, εκτός των ανωτέρω (επωνυμία, κλπ.), και τα εξής:

- ο πρώτος «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ».
- ο δεύτερος «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».
- ο τρίτος «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

Οι φάκελοι των υποψηφίων θα περιέχουν το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα (1) αντίγραφο στην ελληνική γλώσσα. Στο ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και σε κάθε σελίδα αυτού, θα αναγράφεται η λέξη «Πρωτότυπο», το οποίο και υπερισχύει έναντι των άλλων αντιγράφων σε περίπτωση ασυμφωνίας, που θα φέρει αρίθμηση και μονογραφή σε κάθε σελίδα του, από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική συνοδευτική επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που υποβάλλει την προσφορά και η οποία θα βρίσκεται έξω από τον κυρίως φάκελο της προσφοράς προκειμένου να αναγραφεί ο αριθμός εισερχόμενου πρωτοκόλλου της κατάθεσης της προσφοράς. Στην επιστολή αυτή συμπεριλαμβάνονται στοιχεία του προσφέροντος (επωνυμία, νομική μορφή, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, όνομα του αρμοδίου προσώπου για την προσφορά). **Επίσης, σε αυτή την επιστολή πρέπει να αναγράφεται η χρονική ισχύς της προσφοράς.**

Όλα τα στοιχεία του φακέλου προσφοράς θα παραμείνουν στη διάθεση της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού μετά το πέρας της οποίας μπορούν να επιστραφούν στους μη επιλεγέντες διαγωνιζόμενους με αίτησή τους.

Σε περίπτωση κοινής υποβολής (σύμπραξη, κοινοπραξία, ένωση ατόμων, κλπ.) η προσφορά θα μονογράφεται είτε από όλα τα μέλη που συνιστούν την κοινή υποβολή ή από τον εξουσιοδοτημένο νόμιμο εκπρόσωπό τους.

Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον υποψήφιο όλων των όρων της προκήρυξης.

B.3 Περιεχόμενα Φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»

Ο Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα (1) αντίγραφο, τα περιεχόμενα των οποίων (**επί ποινή αποκλεισμού**) είναι τα εξής:

α) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86, ότι ο υποψήφιος ανάδοχος:

- δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου, δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, είναι συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων του προς Υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα
- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του
- συνέταξε την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της
- αναφέρει στην προσφορά του ακριβή στοιχεία
- παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του, για την οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής

β) Σε περίπτωση νομικού προσώπου καταστατικό ίδρυσης με τυχόν τροποποιήσεις ή τα αντίστοιχα ΦΕΚ. Σε περίπτωση φυσικού προσώπου αποδεικτικά νόμιμης λειτουργίας της επιχείρησης (έναρξη επαγγέλματος).

Σε περίπτωση Σύμπραξης ή Κοινοπραξίας, τα παραπάνω δικαιολογητικά υποβάλλονται από κάθε μέλος της Σύμπραξης ή της Κοινοπραξίας.

B.4 Περιεχόμενα Φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα (1) αντίγραφο.

Κάθε Τεχνική Προσφορά θα περιλαμβάνει **αναλυτικά** τις προδιαγραφές των προτεινόμενων προϊόντων όπως αυτά αναφέρονται στο κεφάλαιο Α3 της παρούσας προκήρυξης (φύλλα συμμόρφωσης

Παραρτήματος). Στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς θα τοποθετούνται όλα τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς (τεχνικά φυλλάδια, prospectus, κλπ).

Η Τεχνική προσφορά επίσης θα περιλαμβάνει

- Δήλωση Εγγύηση Καλής Λειτουργίας
- Δήλωση ότι όλα τα προϊόντα είναι καινούρια και αμεταχειρίιστα.
- Δήλωση ότι όλος ο εξοπλισμός θα συνδεθεί, θα λειτουργήσει κανονικά και ότι θα γίνει η μεταφορά των δεδομένων στις περιπτώσεις που απαιτείται.
- Σύντομο προφίλ του Αναδόχου στο οποίο θα αναφέρονται γενικές πληροφορίες και στοιχεία (όνομα/επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ιστοσελίδα, νομική μορφή, κύριο αντικείμενο δραστηριοποίησης), καθώς και η οργάνωση και η εμπειρία του.
- Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου.

Δεδομένου ότι βάσει των ανωτέρω θα γίνει και η αξιολόγηση των ενδιαφερομένων, θα πρέπει τα σχετικά στοιχεία να είναι όσο το δυνατόν πιο αναλυτικά και εμπειριστατωμένα, ώστε να δίνουν σαφή εικόνα της κατάστασης και της εμπειρίας του διαγωνιζόμενου στις υπηρεσίες που ζητούνται από την προκήρυξη.

B.5 Περιεχόμενα Φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιέχει μόνο ένα (1) πρωτότυπο. Αυτό το Πρωτότυπο της Οικονομικής Προσφοράς θα έχει όλες τις σελίδες του αριθμημένες και υπογεγραμμένες από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου. Ο φάκελος θα περιλαμβάνει το ποσό της κατ' αποκοπή αμοιβής σε ευρώ, ολογράφως και αριθμητικώς, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

Είδος	Ποσότητα	Τιμ. Μονάδας	Ποσό	ΦΠΑ	Σύνολο
ΣΥΝΟΛΑ					

- Επισημαίνεται ότι:
 - α) Φόροι, δασμοί, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νομική επιβάρυνση, ως και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του διαγωνιζόμενου.
 - β) Οι προσφορές δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για δύο (2) μήνες από την επόμενη εργάσιμη της διενέργειας του διαγωνισμού. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της για ένα (1) μήνα κατ' ανώτατο όριο.
 - δ) Η συνολική κατ' αποκοπή αμοιβή, με βάση την προσφορά του Αναδόχου, που θα περιληφθεί στην Σύμβαση του Αναδόχου δεν αναθεωρείται.
 - ε) Οικονομική προσφορά μεγαλύτερη της προϋπολογιζόμενης δαπάνης δεν γίνεται δεκτή και επιφέρει αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς και τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου.

B.6 Προθεσμία υποβολής

Οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι οφείλουν να καταθέσουν την προσφορά τους στα γραφεία της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ στις Αρχάνες Ηρακλείου, ΤΚ 70100, έως τη **Δευτέρα 20 Μαΐου 2013 και ώρα 14:00**.

Αποδεκτές είναι οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην προαναφερθείσα υπηρεσία μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία διαγωνισμού. Η ημερομηνία αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ.

Προσφορά μπορεί να υποβληθεί ταχυδρομικά (συστημένη) και με ταχυμεταφορά. Ισχύει όμως μόνο στην περίπτωση που έχει λάβει εγκαίρως αριθμό πρωτοκόλλου κατά τα ανωτέρω,

Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα αλλά δεν έφτασαν αντιστοίχως έγκαιρα στην Αναθέτουσα Αρχή. Προσφορές που θα υποβληθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα. Δεν αποσφραγίζονται καν από την Αναθέτουσα Αρχή αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

B.7 Διαδικασία αξιολόγησης

Η αξιολόγηση γίνεται με το σύστημα της βαθμολόγησης και δεν είναι απαραίτητη σε κάθε περίπτωση η συμφερότερη οικονομικά προσφορά.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σε τρία στάδια από την Επιτροπή Αξιολόγησης που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό με απόφαση του ΔΣ της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ. Το έργο θα ανατεθεί με βάση τη συμφερότερη προσφορά η οποία θα προκύψει από τη συσχέτιση της βαθμολόγησης της τεχνικής προσφοράς και της αντίστοιχης οικονομικής προσφοράς.

Η αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 80% και της οικονομικής προσφοράς 20%.

Πρώτο στάδιο αξιολόγησης

Κατά το πρώτο στάδιο αξιολόγησης, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα παραλάβει από το Πρωτόκολλο της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ όλους τους φακέλους προσφορών των διαγωνιζομένων που υπεβλήθησαν εμπρόθεσμα και θα τους καταγράψει σε κατάσταση κατά σειρά άφιξής τους και καταχώρησής τους σε αυτό.

Η αποσφράγιση των κυρίως φακέλων των προσφορών γίνεται σε ανοικτή συνεδρίαση της Αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή την 20/05/2013, ώρα Ελλάδος 14:00 στην οποία μπορούν να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα και αν δεν επαρκέσει ο χρόνος σε επόμενη συνεδρίαση της Αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, με την εξής διαδικασία:

Η Αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν, σε κάθε κυρίως φάκελο, τρεις υποφάκελοι με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τους οποίους αριθμεί με τον ίδιο αριθμό (του κυρίου φακέλου προσφοράς) και μονογράφει. Εάν δεν υπάρχουν οι τρεις υποφάκελοι, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες υποφάκελοι παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία.

Στην εν λόγω δημόσια συνεδρίαση η Επιτροπή Αξιολόγησης θα προβεί στο άνοιγμα του Φακέλου Προσφοράς όλων των διαγωνιζομένων και θα εξετάσει αν ο φάκελος τυπικών δικαιολογητικών είναι πλήρης και σύμφωνος με το αντίστοιχο άρθρο της παρούσας προκήρυξης και άρα οι διαγωνιζόμενοι γίνονται καταρχήν αποδεκτοί στον διαγωνισμό.

Επισημαίνεται ότι, κατά την εν λόγω δημόσια αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Αξιολόγησης δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζομένων, δηλ. των προσφορών τους προς τους όρους της προκήρυξης, αλλά μόνο τη πληρότητα του φακέλου τυπικών δικαιολογητικών και την υποβολή ή όχι όλων των δικαιολογητικών.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Αξιολόγησης, σε κλειστή συνεδρίαση, θα εξετάσει αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί να καλέσει τους διαγωνιζόμενους να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα ή πιστοποιητικά (εκείνα τα οποία δεν αναφέρονται επί ποινή αποκλεισμού).

Από τα επόμενα στάδια του διαγωνισμού θα αποκλεισθούν όσοι εκ των διαγωνιζομένων δεν έχουν υποβάλει τα σχετικά δικαιολογητικά ή όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του κεφαλαίου Β.1 της παρούσας. Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα συντάξει σχετικό πρακτικό, το περιεχόμενο του οποίου θα γνωστοποιήσει εγγράφως στους συμμετέχοντες η Αναθέτουσα Αρχή.

Δεύτερο στάδιο αξιολόγησης

Κατά το δεύτερο στάδιο, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα αξιολογήσει την Τεχνική Προσφορά, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα εξετάσει τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς όλων όσων έγιναν αποδεκτοί από το πρώτο στάδιο του διαγωνισμού και θα αξιολογήσει αυτήν βάσει των κριτηρίων αξιολόγησης που περιγράφονται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα. Στον πίνακα παρουσιάζονται και οι συντελεστές βαρύτητας κάθε κριτηρίου σε συνολικό άθροισμα 100:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ
1	Συμφωνία προσφοράς με τεχνικές προδιαγραφές	30%
2	Ποιότητα κατασκευής	20%
3	Χρόνος παράδοσης	10%
4	Εγγύηση καλής λειτουργίας	10%
5	Τεχνική υποστήριξη – ανταλλακτικά	15%
6	Οργάνωση και εμπειρία αντιπροσώπου – προμηθευτή	10%
7	Πρόσθετες παροχές	5%
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	100%

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα αξιολογήσει και θα βαθμολογήσει τις τεχνικές προσφορές. Κάθε μέλος της Επιτροπής θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο αριθμό, από το 0 έως το 10 κάθε κριτήριο. Ο βαθμός κάθε κριτηρίου, σε επίπεδο Επιτροπής, είναι το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μελών της Επιτροπής διαιρεμένου δια του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει τον Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς (Α.Β.Τ.Π.).

Η τεχνική προσφορά του κάθε συμμετέχοντα αξιολογείται με τον Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) που προκύπτει από τον τύπο:

$$T.B.T.P. = (A.B.T.P. / A.B.T.P.max) \times 10$$

όπου Α.Β.Τ.Π. είναι η απόλυτη βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς του συμμετέχοντα και

Α.Β.Τ.Π. max είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10.

Με την ολοκλήρωση του δεύτερου σταδίου αξιολόγησης η Επιτροπή Αξιολόγησης θα συντάξει σχετικό πρακτικό, το περιεχόμενο του οποίου θα γνωστοποιήσει εγγράφως στους συμμετέχοντες η Αναθέτουσα Αρχή.

Τρίτο στάδιο αξιολόγησης

Κατά το τρίτο στάδιο η Επιτροπή Αξιολόγησης θα καλέσει με σχετική επιστολή τους υποψηφίους να συμμετέχουν σε ανοικτή δημόσια συνεδρίαση για το άνοιγμα του φακέλου της οικονομικής προσφοράς.

Στη συνέχεια και αφού ανοιχθούν οι φάκελοι, θα γίνει υπολογισμός του Τελικού Βαθμού Οικονομικής Προσφοράς (Τ.Β.Ο.Π.) κάθε συμμετέχοντα ως εξής:

$$T.B.O.P. = (\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Συμμετέχοντα}) \times 10$$

όπου Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι η μικρότερη οικονομική προσφορά του διαγωνισμού (σε Ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και

Οικονομική Προσφορά Συμμετέχοντα είναι το ποσό έναντι του οποίου ο συμμετέχων προτίθεται να εκτελέσει το έργο (σε Ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10.

Στη συνέχεια γίνεται η τελική αξιολόγηση των προσφορών για τον υπολογισμό της πλέον συμφέρουσας προσφοράς. Ο Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.) κάθε συμμετέχοντα θα προκύψει από τον παρακάτω τύπο:

$$\text{Τ.Β.Σ.Π.} = (\text{Τ.Β.Τ.Π.} \times 0,80) + (\text{Τ.Β.Ο.Π.} \times 0,20)$$

Με βάση τον Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς οι συμμετέχοντες θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά. Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι εκείνος με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς. Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

Με την ολοκλήρωση του τρίτου σταδίου αξιολόγησης η Επιτροπή Αξιολόγησης θα συντάξει σχετικό πρακτικό, το περιεχόμενο του οποίου θα γνωστοποιήσει εγγράφως στους συμμετέχοντες η Αναθέτουσα Αρχή.

Β.8 Αποτέλεσμα επιλογής, Ματαίωση διαγωνισμού, Αντιρρήσεις - Ενστάσεις

Τα αποτελέσματα κάθε σταδίου του διαγωνισμού θα κοινοποιούνται εγγράφως σε όλους τους συμμετέχοντες στο συγκεκριμένο στάδιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ματαιώσει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο χωρίς κανείς από τους συμμετέχοντες να δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση.

Αντιρρήσεις/Ενστάσεις μπορούν να υποβληθούν προς την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων για όλα τα στάδια του διαγωνισμού, δηλαδή το στάδιο της διαδικασίας ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, αξιολόγησης τεχνικής προσφοράς και τελικής αξιολόγησης προσφορών για τους λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

Οι αντιρρήσεις/ενστάσεις επιτρέπεται να υποβληθούν εγγράφως μέσα **σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες** από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων κάθε σταδίου και απευθύνονται προς την Επιτροπή Ενστάσεων μέσω του Πρωτοκόλλου Εισερχομένων της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ..

Β.9 Επιλογή Αναδόχου και κατάρτιση σύμβασης

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης που θα πραγματοποιήσει η Επιτροπή Αξιολόγησης. Η Επιτροπή θα εισηγηθεί τα εν λόγω αποτελέσματα στο ΔΣ της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ, το οποίο και θα αποφασίσει σχετικά. Η ανακοίνωση επιλογής του αναδόχου γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την Αναπτυξιακή Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ.

Ο επιλεγείς υποψήφιος καλείται να υπογράψει σύμβαση με την Αναπτυξιακή Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ η οποία θα βασίζεται στην απόφαση ανάθεσης του έργου και στους όρους της παρούσας προκήρυξης. Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του επιλεγέντος να συνάψει σύμβαση τότε καλείται ο δεύτερος, στη σειρά επιλογής, υποψήφιος.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΑΕ ΟΤΑ
ΚΥΠΡΙΩΤΑΚΗΣ ΡΟΥΣΣΟΣ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ & ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
ΦΥΛΛΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΜΕ ΤΙΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Ο Η/Υ πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ		
2	Ποσότητα	14		
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	ΝΑΙ		
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
4	Επεξεργαστής	Intel® Core™ i3-2120 ή ανώτερο		
5	Να αναφερθούν η μητρική κάρτα και το chipset της.	ΝΑΙ		
6	Θύρες PCI	≥3		
7	Θύρες USB στο μπροστινό τμήμα της κεντρικής μονάδας	≥2		
8	Συνολικές Θύρες USB 3.0	ΝΑΙ		
9	Συνολικές Θύρες USB	≥ 6		
10	Εγκατεστημένη μνήμη τύπου DDR3 1333 MHz ή ανώτερη	≥4 GB		
11	Σκληρός δίσκος SATA II ή III, ταχύτητας τουλάχιστον 7200 rpm	≥500 GB		
12	Κάρτα γραφικών ενσωματωμένη ή αυτόνομη (να αναφερθούν μοντέλο και τεχνικά χαρακτηριστικά)	ΝΑΙ		
13	Κάρτα ήχου ενσωματωμένη	ΝΑΙ		
14	Κάρτα δικτύου 10/100/1000 Mbps	ΝΑΙ		
15	Μονάδα DVD±RW Double layer	ΝΑΙ		
16	Πληκτρολόγιο με μόνιμη αποτύπωση Ελληνικών και Λατινικών χαρακτήρων	ΝΑΙ		
17	Optical mouse 2 πλήκτρων με τροχό	ΝΑΙ		
18	Ηχεία	ΝΑΙ		
19	Λειτουργικό σύστημα Windows 7 Professional GR-64bit	ΝΑΙ		
20	Λογισμικό Αυτοματισμού Γραφείου Microsoft OFFICE Home and Bussiness 2010 GR που θα παραδοθεί εγκατεστημένο σε κάθε Η/Υ	12 άδειες		
21	Λογισμικό Αυτοματισμού Γραφείου Microsoft OFFICE Pro 2010 GR που θα παραδοθεί εγκατεστημένο σε κάθε Η/Υ	2 άδειες		
22	Λογισμικό Antivirus	14 άδειες		

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ UPS (ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Το UPS πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ		
2	Ποσότητα	14		
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	2 χρόνια		
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
4	Τύπος συσκευής	Line Interactive		
5	Παρεχόμενη ισχύς (VA)	≥ 550 VA		

3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ SERVER

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Ο Η/Υ πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ		
2	Ποσότητα	1		
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	ΝΑΙ		
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
4	Τύπος κουτιού	Tower		
5	Παροχή Ρεύματος	2PSU, ≥400W		
6	Chipset	Intel C600		
7	Επεξεργαστής	Επεξεργαστής Intel® Xeon® οικογένειας προϊόντων E5-2400 ή ισοδύναμος		
8	RAID Controller	Internal Controller for Hot Plug Configuration με 512MB cache		
9	RAID Connectivity	RAID 0,1,10,5 & Hot Spare		
10	Τύπος μνήμης	Dual Rank LV RDIMMs 1333MHz ή ανώτερη		
11	Χωρητικότητα μνήμης	≥8GB		
12	Σκληρός Δίσκος	3*1TB SATA 7,2k 3.5" ή ανώτερος		
13	HOT SWAP HDD	ΝΑΙ		
14	Κάρτα γραφικών	ΝΑΙ		
15	Οπτικά μέσα	16xDVD+/-RW ROM Drive SATA		
16	Πληκτρολόγιο	ΝΑΙ		
17	Ποντίκι	ΝΑΙ		
18	Λειτουργικό σύστημα	Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 (για 15 χρήστες) ή νεότερο		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
19	Λογισμικό Backup	ΝΑΙ		
20	Λογισμικό Antivirus	ΝΑΙ		

4 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ UPS (SERVER)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Το UPS πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ		
2	Ποσότητα	1		
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	ΝΑΙ		
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
4	Τύπος συσκευής	Online		
5	Παρεχόμενη ισχύς (VA)	≥ 1000 VA		
6	Μπαταρίες (να αναφέρεται ο χρόνος αυτονομίας σε μισό και πλήρες φορτίο)	ΝΑΙ		

5. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ BACKUP SERVER

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Η συσκευή Backup πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ		
2	Ποσότητα	1		
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	ΝΑΙ		
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
4	Χωρητικότητα	≥4TB		
5	Σύνδεση	Ethernet 10/100/1000		
6	Υποστήριξη RAID	Ναι		

6. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΑΡΩΤΗ (SCANNER)

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Ο σαρωτής πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ		
2	Ποσότητα	1		
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να	ΝΑΙ		

	αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)			
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
4	Τύπος Σαρωτή	Δυνατότητα σάρωσης πολλών σελίδων χωρίς επιτήρηση (Αυτόματος τροφοδότης έως 50 φύλλα)		
5	Ανάλυση	έως 2400 x 2400 dpi		

7. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΓΧΡΩΜΟΥ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LASER

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Ο εκτυπωτής πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ		
2	Ποσότητα	1		
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	ΝΑΙ		
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
4	Τύπος εκτυπωτή	Laser		
5	Τύπος Εκτύπωσης	Έγχρωμη		
6	Ταχύτητα εκτύπωσης	≥20 σελ. ανά λεπτό		
7	Σύνδεση	USB 2 / Θύρα Ethernet		
8	Εκτύπωση διπλής όψης	Αυτόματη		
9	Μέγεθος σελίδας	A4		

8. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΟΝΟΧΡΩΜΟΥ ΕΚΤΥΠΩΤΗ LASER

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Ο εκτυπωτής πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ		
2	Ποσότητα	2		
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	ΝΑΙ		
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
4	Τύπος εκτυπωτή	Laser		
5	Τύπος Εκτύπωσης	Μονόχρωμη		
6	Ταχύτητα εκτύπωσης	≥30 σελ. ανά		

		λεπτό		
7	Σύνδεση	USB 2 / Θύρα Ethernet		
8	Εκτύπωση διπλής όψης	Αυτόματη		
9	Μέγεθος σελίδας	A4		

9. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗ ΙΝΚΚΕΤ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Ο εκτυπωτής πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ		
2	Ποσότητα	1		
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	ΝΑΙ		
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
4	Τύπος εκτυπωτή	Inkjet		
5	Τύπος Εκτύπωσης	Έγχρωμη		
6	Σύνδεση	USB 2 / Θύρα Ethernet		
7	Μέγεθος σελίδας	A3		

10. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ ΦΑΞ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Η συσκευή φαξ πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση εντός των τελευταίων 12 μηνών πριν την ημερ/νία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην έχει ανακοινωθεί η αντικατάστασή του.	ΝΑΙ		
2	Ποσότητα	1		
3	Εγγύηση καλής λειτουργίας κατασκευαστή (να αναφέρεται ο χρόνος και οι όροι)	ΝΑΙ		
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
4	Τεχνολογία εκτύπωσης	Laser		
5	Τρόπος κλήσης	Τονικό		
6	Μέγεθος	A4		
7	Αυτόματος τροφοδότης	≥ έως 20 φύλλα		
8	Ταχύτητα Μεταβίβασης	≤ 12 sec / σελίδα		
9	Διαδοχική πολλαπλή αποστολή	ΝΑΙ		
10	LCD Οθόνη με ελληνικό μενού	ΝΑΙ		