

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΑΓΡΟΤΙΚΗ
ΑΝΑΠΤΥΞΗ – ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΤΗΣ
ΥΠΑΙΘΡΟΥ 2000 – 2006»**

ΜΕΤΡΟ 7.2

**ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΝ**

**ΟΔΗΓΟΣ
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ**

ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2003





Το Μέτρο 7.2 «Δημιουργία Υπηρεσιών Διαχείρισης Εκμεταλλεύσεων» συγχρηματοδοτείται από ιδιωτικούς πόρους και δημόσια δαπάνη. Η δημόσια δαπάνη καλύπτεται από την εθνική συμμετοχή (Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων) και την κοινοτική συμμετοχή που αποτελεί το 70% της δημόσιας δαπάνης και καλύπτεται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΕΓΤΠΕ), αποστολή του οποίου είναι:

- ★ Η καθιέρωση της σχέσης μεταξύ πολυλειτουργικής γεωργίας και ιδιαίτερης περιοχής.
- ★ Η ενδυνάμωση και στήριξη της ανταγωνιστικότητας της γεωργίας ως δραστηριότητας – κλειδί των αγροτικών περιοχών.
- ★ Η διευκόλυνση της συγκράτησης του πληθυσμού στις αγροτικές ζώνες.
- Η διαφύλαξη και βελτίωση του περιβάλλοντος, του τοπίου και της κληρονομιάς.



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ – ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΥΠΑΙΘΡΟΥ 2000 – 2006»

2. ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 7 «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ.

3. ΜΕΤΡΟ 7.2 «ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΝ»
 - 3.1 ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ
 - 3.2 ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΠΟΥ ΕΝΙΣΧΥΟΝΤΑΙ
 - 3.3 ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΕΝΙΣΧΥΟΝΤΑΙ
 - 3.4 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ
 - 3.5 ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ
 - 3.6 ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

4. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ
 - 4.1 ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ
 - 4.2 ΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΣΕ ΟΤΙ ΑΦΟΡΑ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ.
 - 4.3 ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΠΕΝΔΥΤΩΝ / ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ
 - 4.3.1 Προϋποθέσεις – Δικαιολογητικά Ένταξης
 - 4.3.2 Περιεχόμενα αίτησης – μελέτης και τρόπος παρουσίασης
 - 4.3.3 Κριτήρια αποκλεισμού επενδυτών / επενδυτικών σχεδίων
 - 4.3.4 Είδος και ύψος ενίσχυσης
 - 4.3.5 Διάρκεια υλοποίησης έργων
 - 4.4 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ



5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ

5.1 ΣΤΑΔΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ

5.2 ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

5.3 ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ

5.4 ΕΚΔΟΣΗ ΥΠΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

5.5 ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

6. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ

7. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

8. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ

9. ΣΧΗΜΑΤΙΚΗ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

10. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ



1

**ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ
ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
“ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ –
ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΥΠΑΙΘΡΟΥ 2000-2006”**

Εισαγωγή / Στόχοι του Ε.Π. “Αγροτική Ανάπτυξη – Ανασυγκρότηση της Υπαίθρου 2000-2006”

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα “Αγροτική Ανάπτυξη – Ανασυγκρότηση της Υπαίθρου 2000-2006” αποτελεί ένα αυτοτελές Πρόγραμμα του Γ' Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (ΚΠΣ) για τη στήριξη της αειφόρου αγροτικής ανάπτυξης και βασίζεται στον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1257/1999 του Συμβουλίου της 17ης Μαΐου 1999 και στον Κανονισμό (ΕΚ) 445/2002 της Επιτροπής όπως ισχύει κάθε φορά, που αφορά τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΚ) 1257/1999 για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΕΓΤΠΕ).

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα “Αγροτική Ανάπτυξη – Ανασυγκρότηση της Υπαίθρου 2000-2006” ακολουθεί το πεδίο εφαρμογής και τους στόχους που περιγράφονται στους Κανονισμούς (ΕΚ) 1260/99, 1275/99 & 1750/99, με τους οποίους θεσπίζεται το πλαίσιο της κοινοτικής στήριξης καθώς και τα μέτρα αγροτικής ανάπτυξης που συνοδεύουν και συμπληρώνουν άλλα μέσα της κοινής γεωργικής πολιτικής και με τον τρόπο αυτό συμβάλλουν στην επίτευξη των στόχων που καθορίζονται στο άρθρο 33 της συνθήκης. Τα μέτρα αγροτικής ανάπτυξης αφορούν επενδύσεις στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις, εγκατάσταση νέων γεωργών, κατάρτιση, πρόωρη συνταξιοδότηση, μειονεκτικές περιοχές και περιοχές που υπόκεινται σε περιβαλλοντικούς περιορισμούς, γεωργοπεριβαλλοντικά μέτρα, βελτίωση της μεταποίησης και εμπορίας γεωργικών προϊόντων, δασοκομία, προώθηση της προσαρμογής και της ανάπτυξης των αγροτικών περιοχών.

Οι στόχοι του Επιχειρησιακού Προγράμματος είναι :

- "Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της ελληνικής γεωργίας ενόψει των προκλήσεων ενός συνεχώς ανταγωνιστικότερου διεθνούς περιβάλλοντος"



- "Βιώσιμη και ολοκληρωμένη ανάπτυξη της υπαίθρου για να αυξηθεί η ανταγωνιστικότητα και η ελκυστικότητά της και να αποκατασταθεί η κοινωνική και οικονομική της λειτουργία"
- "Διατήρηση και βελτίωση του περιβάλλοντος και των φυσικών πόρων της υπαίθρου"

Προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι του Ε.Π. "Αγροτική Ανάπτυξη – Ανασυγκρότηση της Υπαίθρου 2000-2006", έχουν σχεδιαστεί και υλοποιούνται δράσεις και ενέργειες, που εντάσσονται στους επτά Αξονες Προτεραιότητας του προγράμματος:

1. Ολοκληρωμένες παρεμβάσεις σε επίπεδο αγροτικής εκμετάλλευσης
2. Παρεμβάσεις στο επίπεδο μεταποίησης, τυποποίησης και εμπορίας του πρωτογενούς γεωργικού και δασικού προϊόντος
3. Βελτίωση της ηλικιακής σύνθεσης του αγροτικού πληθυσμού
4. Βελτίωση των υποστηρικτικών μηχανισμών και της ενημέρωσης του αγροτικού πληθυσμού με την αξιοποίηση νέων τεχνολογιών
5. Παρεμβάσεις στο γεωργικό προϊόν
6. Ανάπτυξη και προστασία φυσικών πόρων και περιβάλλοντος
7. Προγράμματα ανάπτυξης αγροτικού χώρου



ΆΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ (7)

“ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ”

Οι δράσεις που περιλαμβάνει ο Άξονας 7 σχετίζονται με τους ακόλουθους βασικούς στόχους του ΚΠΣ:

- ◆ Προστασία των οικονομικά και κοινωνικά ασθενέστερων περιοχών, καθώς και εκείνων που πλήττονται από τις αναπόφευκτες διαρθρωτικές μεταβολές και την προσαρμογή της ελληνικής οικονομίας στις διεθνείς εξελίξεις και προώθηση της μείωσης των ανισοτήτων στις ευκαιρίες και τις αμοιβές μεταξύ φύλων και ομάδων του πληθυσμού.
- ◆ Συνέχιση της προσπάθειας μείωσης των περιφερειακών ανισοτήτων και στήριξης της ανάπτυξης στις λιγότερο ανεπτυγμένες περιοχές της χώρας.
- ◆ Επανένταξη των ορεινών περιοχών και του νησιωτικού χώρου στο εθνικό παραγωγικό σύστημα έτσι, ώστε να αποφευχθεί η περιθωριοποίησή τους.

Οι δράσεις του Άξονα 7 στοχεύουν κατά κύριο λόγο στην ανάγκη σχεδιασμού και υλοποίησης μιας πολιτικής για την ολοκληρωμένη και βιώσιμη ανάπτυξη των αγροτικών περιοχών της χώρας, με απώτερο στόχο την ανασυγκρότηση της υπαίθρου. Η πολιτική αυτή έχει στόχο την οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική αναβάθμιση της υπαίθρου, κατά τρόπο που να εξασφαλίζεται η οικονομική αυτοδυναμία της, η προστασία του περιβάλλοντος και η διάσωση και διαφύλαξη στοιχείων της πολιτιστικής κληρονομιάς.

Η συγκεκριμένη πολιτική εντάσσεται σε ένα ενιαίο σύνολο κατευθύνσεων της ΕΕ για την ανταγωνιστικότητα των περιφερειών, την ενίσχυση της απασχόλησης, την προώθηση των ίσων ευκαιριών, την προστασία του περιβάλλοντος και την αειφόρο αξιοποίηση των φυσικών πόρων. Επίσης, βρίσκεται σε αντιστοιχία με την προτεραιότητα της ΕΕ για την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των αγροτικών περιοχών, μέσω της διαφοροποίησης της οικονομικής βάσης, της παροχής υπηρεσιών που σχετίζονται με την βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων των αγροτικών περιοχών και την προώθηση της κοινωνικής και οικονομικής συνοχής στον Ευρωπαϊκό χώρο.

Ο Άξονας αυτός περιλαμβάνει και το **Μέτρο 7.2 «Δημιουργία Υπηρεσιών Διαχείρισης Εκμεταλλεύσεων»**.



3

ΜΕΤΡΟ 7.2

“ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΝ”

3.1 ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

Υπουργείο Γεωργίας

3.2 ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ

Το μέτρο αφορά στην ενίσχυση παροχής υπηρεσιών υποστήριξης στη διαχείριση γεωργικών εκμεταλλεύσεων καθώς και παροχής υπηρεσιών αντικατάστασης σε περιπτώσεις απουσίας παραγωγών από την εκμετάλλευσή τους

Στα πλαίσια του Μέτρου θα υλοποιηθούν οι ακόλουθες δράσεις:

1. Υπηρεσίες Διαχείρισης

Όσον αφορά στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στη διαχείριση γεωργικών εκμεταλλεύσεων, αυτή περιλαμβάνει δυο επιμέρους ενέργειες που είναι:

- α) η παροχή υπηρεσιών τεχνικής, οικονομικής, χρηματοδοτικής και διοικητικής φύσης, που έχουν σκοπό την ορθολογικότερη διαχείριση και κατά συνέπεια την επίτευξη ανταγωνιστικότερων συνθηκών στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις
- β) η παροχή στήριξης για την από κοινού διαχείριση γεωργικών εκμεταλλεύσεων

2. Υπηρεσίες Αντικατάστασης

Όσον αφορά στην παροχή υπηρεσιών αντικατάστασης σε περιπτώσεις απουσίας παραγωγών από την εκμετάλλευσή τους, αυτή περιλαμβάνει την αντικατάσταση του/της γεωργού, του/της συζύγου ή γεωργικού εργάτη στην εκμετάλλευσή του από έναν άλλο γεωργό για την άσκηση των εργασιών σε αυτή, όταν ο αρχηγός της γεωργικής εκμετάλλευσής, ή σε περίπτωση θανάτου του ο νόμιμος κληρονόμος, του το ζητήσει.

Η αντικατάσταση ζητείται για λόγους υγείας, διακοπών ή άλλων επειγόντων αναγκών και περιστατικών και **δεν μπορεί να υπερβαίνει συνολικά κατ' έτος τις 30 ημέρες**. Ο αντικαταστάτης θα πρέπει να είναι εξειδικευμένος στις γεωργικές δραστηριότητες για τις οποίες ζητείται να αντικαταστήσει τον αρχηγό της γεωργικής



εκμετάλλευσης.

Ο φορέας που παρέχει την ανωτέρω υπηρεσία μπορεί να είναι:

- Πρωτοβάθμια συνεταιριστική οργάνωση.
- Δευτεροβάθμια συνεταιριστική οργάνωση.

3.3 ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΕΝΙΣΧΥΟΝΤΑΙ

Δεν είναι επιλέξιμες οι επενδύσεις που αφορούν στην παροχή υπηρεσιών διαχείρισης για «γεωργο-περιβαλλοντικούς φακέλους» για όσους εντάσσονται σε γεωργο-περιβαλλοντικά μέτρα του Εγγράφου Προγραμματισμού Αγροτικής Ανάπτυξης «Ε.Π.Α.Α.», το οποίο αποτελεί ένα άλλο πρόγραμμα εκτός του Γ' Κ.Π.Σ. που συγχρηματοδοτείται από το ΕΓΤΠΕ – Εγγυήσεις.

Επιπλέον, δεν είναι επιλέξιμες οι επενδύσεις που αφορούν στην εκπόνηση Σχεδίου Βελτίωσης από ιδιώτες είτε των μεμονωμένων είτε των συνεργαζόμενων γεωργικών εκμεταλλεύσεων.

3.4. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

1. Υπηρεσίες Διαχείρισης

Δικαιούχοι αυτού του καθεστώτος είναι γεωργοί κατά κύρια απασχόληση, αρχηγοί γεωργικής εκμετάλλευσης, όπως αυτοί ορίζονται στο σημείο 9 του Παραρτήματος Ι στην ΚΥΑ αριθ. 451/2001, όπως ισχύει κάθε φορά.

Οι προϋποθέσεις, που πρέπει να έχουν οι ενδιαφερόμενοι και οι εκμεταλλεύσεις τους για να κριθούν δικαιούχοι, είναι οι ακόλουθες :

1. Πρέπει να είναι μόνιμοι κάτοικοι περιοχών ολοκληρωμένων παρεμβάσεων του Άξονα 7 του Ε.Π. «Α.Α.-Α.Υ.»
2. Στο διαχειριστικό σχέδιο θα πρέπει να συμμετέχουν τουλάχιστον **δεκαπέντε (15)** γεωργικές εκμεταλλεύσεις, οι οποίες θα βρίσκονται εντός των διοικητικών ορίων του ίδιου Δήμου.
3. Οι γεωργικές εκμεταλλεύσεις που θα περιλαμβάνονται στο διαχειριστικό σχέδιο θα πρέπει να χαρακτηρίζονται ως «βιώσιμες» η «εν δυνάμει βιώσιμες» σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ 451/2001, όπως ισχύει κάθε φορά.



2. Υπηρεσίες αντικατάστασης

Δικαιούχοι του καθεστώτος είναι οι αρχηγοί των γεωργικών εκμεταλλεύσεων (γεωργίας ή κτηνοτροφίας ή μικτής κατεύθυνσης), κάτοικοι των περιοχών εφαρμογής των ΟΠΑΑΧ.

3.5. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Δαπάνες οι οποίες θεωρούνται ως επιλέξιμες για τη χρηματοδότησή τους στο πλαίσιο του Μέτρου είναι:

1. Υπηρεσίες Διαχείρισης

- Η σύνταξη του διαχειριστικού σχεδίου των συνεργαζομένων γεωργικών εκμεταλλεύσεων.
- Η τεχνική υποστήριξη της εφαρμογής του προτεινόμενου διαχειριστικού σχεδίου σε κάθε μία από τις συνεργαζόμενες γεωργικές εκμεταλλεύσεις.

Η σύνταξη και η παρακολούθηση του διαχειριστικού σχεδίου και η παροχή υπηρεσιών τεχνικής, οικονομικής, χρηματοδοτικής, διοικητικής φύσης δύνανται να παρέχονται αποκλειστικά και μόνο από φυσικά ή νομικά πρόσωπα. Το φυσικό πρόσωπο πρέπει να διαθέτει εμπειρία στην παροχή αντίστοιχων υπηρεσιών η οποία βεβαιώνεται από την υλοποίηση αντίστοιχων έργων. Παράγοντες που αποδεικνύουν τη σχετική εμπειρία είναι η κατοχή μελετητικού πτυχίου της κατηγορίας 23 (Μελέτες Γεωργικές, Γεωργοοικονομικές, Γεωτεχνικές Εγγείων Βελτιώσεων, Γεωργοκτηνοτροφικού Προγραμματισμού, Γεωργοκτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων) του Ν. 716/1977, εγγραφή σε μητρώο του ΓΕΩΤΕΕ, η κατοχή μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών, η ύπαρξη βεβαιώσεων ή λοιπά αποδεικτικά έγγραφα όπως φωτοαντίγραφα των νομίμων παραστατικών είσπραξης αμοιβών σύμφωνα με τον Κ.Β.Σ. κλπ. εφόσον δεν υπάρχουν βεβαιώσεις ολοκλήρωσης των έργων.

Τη σύνταξη διαχειριστικών σχεδίων ή την παροχή τεχνικής στήριξης μπορεί να παρέχουν και συνεταιρισμοί με την προϋπόθεση ότι διαθέτουν το κατάλληλο προσωπικό. Σε περίπτωση που δε διαθέτουν το κατάλληλο προσωπικό είναι δυνατό να θεωρείται επιλέξιμο το κόστος για την παροχή αμοιβών σε απόλυτα εξειδικευμένο επιστημονικό προσωπικό που θα παρέχει υποστήριξη σε απόλυτα εξειδικευμένα θέματα, όπως για παράδειγμα τεχνικές εφαρμογής βιολογικής γεωργίας.

Ως επιλέξιμη δαπάνη θεωρείται αποκλειστικά και μόνο η **αμοιβή** που καταβάλλεται



στο νομικό ή φυσικό πρόσωπο που αναλαμβάνει τη σύνταξη και την τεχνική υποστήριξη του διαχειριστικού σχεδίου. Η ενίσχυση καταβάλλεται στους αρχηγούς των γεωργικών εκμεταλλεύσεων.

Το υποβαλλόμενο διαχειριστικό σχέδιο θα πρέπει να αποσκοπεί κατά περίπτωση:

- στην υιοθέτηση ορθών γεωργικών πρακτικών
- στη μείωση του κόστους παραγωγής
- στη διασφάλιση της διάθεσης των παραγομένων προϊόντων
- στην αναδιάρθρωση των καλλιεργειών
- στη μείωση της χρήσης φυτοφαρμάκων και λιπασμάτων με στόχο την μείωση των επιπτώσεων στο περιβάλλον
- στη βελτίωση της οικονομικής διαχείρισης των εκμεταλλεύσεων και τη τήρηση λογιστικής διαχείρισης
- στην υιοθέτηση νέων μεθόδων παραγωγής

και γενικότερα σε παρεμβάσεις που αποσκοπούν στην αύξηση της ανταγωνιστικότητας των γεωργικών εκμεταλλεύσεων.

2. Υπηρεσίες αντικατάστασης

Ως επιλέξιμη δαπάνη θεωρείται η **αμοιβή** που δίνεται στον αντικαταστάτη του/της γεωργού, του/της συζύγου ή γεωργικού εργάτη στη γεωργική εκμετάλλευση και ο οποίος έχει εμπειρία στην άσκηση των γεωργικών / κτηνοτροφικών δραστηριοτήτων. Απαραίτητη προϋπόθεση για την επιλεξιμότητα των δαπανών είναι η αντικατάσταση να ζητείται για λόγους υγείας, διακοπών ή άλλων επειγόντων αναγκών και περιστατικών και **δεν μπορεί να υπερβαίνει συνολικά κατ' έτος τις 30 ημέρες.**

Η ενίσχυση καταβάλλεται στον αρχηγό της γεωργικής εκμετάλλευσης που αιτείται την αντικατάσταση.

3.6 ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε παροχή υπηρεσιών διαχείρισης για «γεωργοπεριβαλλοντικούς φακέλους» για όσους εντάσσονται σε γεωργοπεριβαλλοντικά μέτρα του Ε.Π.Α.Α.



Επιπλέον, δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες για την εκπόνηση Σχεδίου Βελτίωσης είτε της συνεργαζόμενης εκμετάλλευσης είτε των μεμονωμένων γεωργικών εκμεταλλεύσεων που την απαρτίζουν.

Σε ό,τι αφορά τη δεύτερη δράση του μέτρου «Παροχή στήριξης για τη διαχείριση γεωργικών εκμεταλλεύσεων» απαραίτητη προϋπόθεση είναι η διαχείριση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων να γίνεται από συνεργαζόμενες εκμεταλλεύσεις όπως αυτές προσδιορίζονται στο άρθρο 7 παρ. 1(α) της ΚΥΑ 451/2001, όπως ισχύει κάθε φορά και οι στόχοι του να είναι:

- (α) Ο προσδιορισμός των απαραίτητων συλλογικών επενδύσεων
- (β) Ο προσδιορισμός του τρόπου αξιοποίησης – χρήσης των κοινών μέσων παραγωγής, την υιοθέτηση ποιοτικών προτύπων, τη χρήση μεθόδων βιολογικής παραγωγής, τη διάθεση των προϊόντων



4

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

4.1 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

1. Υπηρεσίες διαχείρισης

Οι υποψήφιοι δικαιούχοι προς ένταξη στο μέτρο θα είναι δυνατόν να υποβάλλουν προς εξέταση ολοκληρωμένες προτάσεις διαχειριστικών σχεδίων οι οποίες θα πρέπει να είναι συμβατές με τους στόχους του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη – Ανασυγκρότηση της Υπαίθρου 2000 – 2006» και ειδικότερα του Μέτρου 7.2.

Οι προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούνται από τις υποψήφιες προτάσεις διαχειριστικών σχεδίων που υποβάλλονται από τους δικαιούχους είναι:

- ◆ Το προτεινόμενο διαχειριστικό σχέδιο να πραγματοποιείται εντός περιοχής Ολοκληρωμένου Προγράμματος Ανάπτυξης Αγροτικού Χώρου.
- ◆ Η τεκμηρίωση της σκοπιμότητας του διαχειριστικού σχεδίου σε σχέση με τους στόχους του Μέτρου.
- ◆ Η συμβολή του διαχειριστικού σχεδίου στη δημιουργία ή τη διατήρηση θέσεων απασχόλησης στην περιοχή.

2. Υπηρεσίες αντικατάστασης

- ◆ Η αντικατάσταση του/της γεωργού, του/της συζύγου ή γεωργικού εργάτη στην εκμετάλλευση του από έναν άλλο γεωργό για λόγους υγείας, διακοπών ή άλλων επειγόντων αναγκών και περιστατικών να πραγματοποιείται σε γεωργική εκμετάλλευση που βρίσκεται εντός περιοχής Ολοκληρωμένου Προγράμματος Ανάπτυξης Αγροτικού Χώρου.
- ◆ Η αντικατάσταση να πραγματοποιείται αποκλειστικά και μόνο για τους παραπάνω λόγους.
- ◆ Η αντικατάσταση δεν μπορεί να υπερβαίνει συνολικά κατ' έτος τις 30 ημέρες.



4.2 ΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ ΣΕ ΟΤΙ ΑΦΟΡΑ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

1. Υπηρεσίες διαχείρισης

Ανάλογα με το είδος του προτεινόμενου διαχειριστικού σχεδίου και εάν απαιτούνται, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

4.3 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΠΕΝΔΥΤΩΝ / ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

4.3.1 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΝΤΑΞΗΣ

Οι υποβαλλόμενες προτάσεις, θα πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις για να έχουν δικαίωμα ένταξης στο πρόγραμμα:

1. Υπηρεσίες διαχείρισης

A. Διαχειριστικό σχέδιο γεωργικών εκμεταλλεύσεων

- i. Το προτεινόμενο διαχειριστικό σχέδιο να υλοποιείται από **συνεργαζόμενη εκμετάλλευση την οποία απαρτίζουν δεκαπέντε (15) τουλάχιστον γεωργικές εκμεταλλεύσεις**, οι οποίες θα βρίσκονται εντός των διοικητικών ορίων του ίδιου Δήμου.
- ii. Ως συνεργαζόμενη εκμετάλλευση νοείται η οριζόμενη στην ΚΥΑ 451/2001, όπως ισχύει κάθε φορά.
- iii. Οι δικαιούχοι να είναι **γεωργοί κατά κύρια απασχόληση, αρχηγοί γεωργικής εκμετάλλευσης**, όπως αυτοί ορίζονται στο σημείο 9 του Παραρτήματος Ι στην ΚΥΑ αριθ. 451/2001, όπως ισχύει κάθε φορά.
- iv. Οι δικαιούχοι να είναι **μόνιμοι κάτοικοι** περιοχών ολοκληρωμένων παρεμβάσεων του Άξονα 7 του Ε.Π. «Α.Α.-Α.Υ.»

B. Παροχή Τεχνικής Υποστήριξης

Για την παροχή τεχνικής υποστήριξης εκτός των προϋποθέσεων i, iii και iv ανωτέρω, οι μετέχοντες αρχηγοί γεωργικών εκμεταλλεύσεων πρέπει να τηρούν και τα ακόλουθα:

- ◆ Οι γεωργικές εκμεταλλεύσεις που θα περιλαμβάνονται στο διαχειριστικό σχέδιο θα πρέπει να χαρακτηρίζονται ως **«βιώσιμες»** ή **«εν δυνάμει βιώσιμες»** σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ 451/2001, όπως ισχύει κάθε φορά.



- ◆ Το προτεινόμενο διαχειριστικό σχέδιο να υλοποιείται από συνεργαζόμενες γεωργικές εκμεταλλεύσεις **Τεχνοοικονομικού Ομοειδούς Προσανατολισμού (ΤΟΠ)**.
- ◆ Οι επιμέρους γεωργικές εκμεταλλεύσεις, που απαρτίζουν τη συνεργαζόμενη εκμετάλλευση, να λειτουργούν τουλάχιστον **ένα έτος με οικονομικά αποτελέσματα**. Ωστόσο, κατά παρέκκλιση των ανωτέρω, μπορούν να θεωρηθούν επιλέξιμες, έστω κι αν δεν πληρούν την παραπάνω προϋπόθεση, οι γεωργικές εκμεταλλεύσεις των ακόλουθων περιπτώσεων, εφόσον λειτουργούν την ημερομηνία εξέτασης του φακέλου υποψηφιότητας ως:
 - γεωργικές εκμεταλλεύσεις Νέων Γεωργών.
 - γεωργικές εκμεταλλεύσεις διαδόχων πρόωρης συνταξιοδότησης.

2. Υπηρεσίες αντικατάστασης

- ◆ Οι δικαιούχοι να είναι γεωργοί κατά κύρια απασχόληση, αρχηγοί γεωργικής εκμετάλλευσης, όπως αυτοί ορίζονται στο σημείο 9 του Παραρτήματος Ι στην ΚΥΑ αριθ. 451/2001, όπως ισχύει κάθε φορά.
- ◆ Οι δικαιούχοι να είναι μόνιμοι κάτοικοι περιοχών ολοκληρωμένων παρεμβάσεων του Άξονα 7 του Ε.Π. «Α.Α.-Α.Υ.»
- ◆ Η γεωργική εκμετάλλευση να λειτουργεί τουλάχιστον **ένα έτος με οικονομικά αποτελέσματα**.

3. Υποβολή Φακέλου Υποψηφιότητας. Ουσιαστική και τυπική προϋπόθεση για την αξιολόγηση των προτάσεων είναι η υποβολή του Φακέλου Υποψηφιότητας, ο οποίος θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα υποδείγματα του Υπουργείου Γεωργίας.

4. Προϋπολογισμός του έργου

1. Υπηρεσίες διαχείρισης – Τεχνικής Υποστήριξης

Το επιλέξιμο κόστος των προτεινόμενων έργων (διαχειριστικά σχέδια) δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 100.000 ΕΥΡΩ ανά δικαιούχο (συνεργαζόμενη εκμετάλλευση) ανά τριετία. Είναι δυνατόν το συνολικό κόστος του έργου να υπερβαίνει τα 100.000 ΕΥΡΩ, αλλά το συνολικό επιλέξιμο κόστος με βάση το οποίο προσδιορίζεται το ποσοστό επιδότησης δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό αυτό.



2. Υπηρεσίες αντικατάστασης

Το ύψος της επιλέξιμης αμοιβής καθορίζεται με βάση τον τύπο :

$$Y = (\text{Εργάσιμες ημέρες} \times \Psi \times 21 \text{ €}) + (\text{Αργίες} \times 1,5 \times \Psi \times 21 \text{ €})$$

Όπου:

Y : ύψος αμοιβής σε ΕΥΡΩ

$\psi = 1$ στην περίπτωση εκμετάλλευσης φυτικής κατεύθυνσης

$\psi = 2$ στην περίπτωση εκμετάλλευσης κτηνοτροφικής ή μικτής κατεύθυνσης

Το ποσό της ημερήσιας αποζημίωσης ισούται με το ημερομίσθιο του ανειδίκευτου εργάτη.

5. Υποβολή αναγκαίων δικαιολογητικών.

1. Υπηρεσίες διαχείρισης – Τεχνικής Υποστήριξης

Ο φάκελος υποψηφιότητας θα πρέπει να συνοδεύεται απαραίτητα από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Φωτοαντίγραφο της Αστυνομικής Ταυτότητας (δύο όψεις) ή του Διαβατηρίου ή άλλου επίσημου εγγράφου που να αποδεικνύει την ηλικία, υπηκοότητα κ.λ.π..
- Τίτλους νόμιμης κατοχής. Με τον όρο νόμιμη κατοχή νοείται:
 - ❖ Ιδιοκτησία, η οποία αποδεικνύεται με τίτλους κυριότητας, νομίμως μετεγγεγραμμένους και μπορεί να προέλθει με όλους τους νόμιμους τρόπους, όπως αγορά, γονική παροχή, αποδοχή κληρονομιάς, δωρεάς κλπ.
 - ❖ Η χρηματοδοτική μίσθωση αγροτικών εκτάσεων
 - ❖ Η επίμορτος αγροληψία εφόσον κατά περίπτωση είχε συναφθεί με συμβολαιογραφική πράξη.
 - ❖ Η μίσθωση η αγροληψία, εφόσον κατά περίπτωση είχε συναφθεί με έγγραφο βεβαίας χρονολογίας. Ειδικά στις περιπτώσεις μίσθωσης άνω των 9 ετών απαιτείται συμβολαιογραφική πράξη νομίμως μετεγγεγραμμένη.
- Επικυρωμένα Αντίγραφα των δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος των τριών τελευταίων ετών (έντυπα Ε1, Ε3, και Ε9).



- Τρόπος κάλυψης της ίδιας συμμετοχής (βεβαίωση πρόθεσης δανειοδότησης από πιστωτικό ίδρυμα ή και απόδειξη της δυνατότητας κάλυψης της ίδιας συμμετοχής).
- Βεβαίωση διαπίστευσης, του συντάκτη του διαχειριστικού σχεδίου, στο ειδικό Μητρώο Συντακτών του ΓΕΩΤ.Ε.Ε. ή στο Μητρώο μελετητών που έχει δημιουργηθεί για την υλοποίηση δράσεων με κωδικό παρέμβασης 111, 112 ή επικυρωμένο αντίγραφο μελετητικού πτυχίου στις κατηγορίες 21 και 23 του Ν. 716/77 (μόνο για προτάσεις που υποβάλλονται στην κατηγορία «Υπηρεσίες Διαχείρισης»)
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
- Εξουσιοδότηση από το νόμιμο εκπρόσωπο κάθε επιμέρους γεωργικής εκμετάλλευσης στο άτομο που θα καταθέσει την αίτηση ((μόνο για προτάσεις που υποβάλλονται στην κατηγορία «Υπηρεσίες Διαχείρισης»)
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι:
- Όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στον φάκελο υποψηφιότητας είναι αληθή.
- Η επενδυτική πρόταση δεν έχει ενταχθεί / οριστικά υπαχθεί σε άλλο πρόγραμμα / καθεστώς για το ίδιο αντικείμενο του έργου. Σε περίπτωση υπαγωγής της δεν θα ενισχυθεί από άλλο Εθνικό ή Κοινοτικό πρόγραμμα για την υλοποίηση της ίδιας πρότασης ή τμήματος αυτής.
- Κατά την υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας για συμμετοχή στο πρόγραμμα ελήφθησαν υπόψη και έγιναν αποδεκτοί όλοι οι όροι και οι προϋποθέσεις που αναφέρονται στο σχετικό οδηγό εφαρμογής και στο φάκελο υποψηφιότητας
- Η κάλυψη της ίδιας συμμετοχής σε περίπτωση που αυτή θα καλυφθεί με φορολογικά αποθεματικά να δηλώνεται ότι αυτά δεν έχουν χρησιμοποιηθεί ή πρόκειται να χρησιμοποιηθούν για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής άλλου ενισχυόμενου προγράμματος.
- Δεν είναι συνταξιούχοι από οποιοδήποτε ασφαλιστικό ταμείο του εσωτερικού ή του εξωτερικού.
- Σε περίπτωση συμμετοχής στο πρόγραμμα υποψήφιου επενδυτή (άρρεν) ότι έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νομίμως από αυτές.
- Αποδέχονται να διευκολύνουν τους εθνικούς και κοινοτικούς ελέγχους.



- Δεν έχω τελεσίδικα καταδικαστεί για οικονομικό αδίκημα ή αδίκημα που σχετίζεται με την επαγγελματική μου δραστηριότητα ή αδίκημα σχετικά με καλλιέργεια, κατοχή, εμπορία, διάθεση ναρκωτικών ουσιών ή/ και απάτη εις βάρος του Δημοσίου.

Στην περίπτωση υποβολής πρότασης στην κατηγορία «Υπηρεσίες διαχείρισης» τα παραπάνω δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε μία από τις επιμέρους γεωργικές εκμεταλλεύσεις που απαρτίζουν τη συνεργαζόμενη εκμετάλλευση.

2. Υπηρεσίες αντικατάστασης

Ο φάκελος υποψηφιότητας θα πρέπει να συνοδεύεται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά όπως αναφέρονται ανωτέρω και αφορούν τη σχετική δράση, καθώς και από τα ακόλουθα:

- ◆ Στην περίπτωση που η αντικατάσταση ζητείται για λόγους υγείας, βεβαίωση νοσοκομείου.
- ◆ Η αντικατάσταση για λόγους διακοπών θα είναι δυνατή μόνο στην περίπτωση που ο υποβάλλων την αίτηση είναι **κάτοχος κτηνοτροφικής εκμετάλλευσης**.

4.3.2 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΑΙΤΗΣΗΣ - ΜΕΛΕΤΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ

Τα περιεχόμενα της αίτησης – μελέτης θα πρέπει να ακολουθούν τη δομή του Φακέλου Υποβολής Πρότασης, και θα πρέπει να υποβάλλονται σε τέσσερα (4) αντίτυπα δακτυλογραφημένα σε μέγεθος A4 και σε μορφή ντοσιέ (κλασέρ). Επίσης, θα πρέπει να υποβάλλεται ένα πλήρες αντίγραφο σε ηλεκτρονική μορφή (CD ROM για περιβάλλον WINDOWS 95 ή 98). Τα κείμενα θα πρέπει να είναι σε μορφή WORD και οι πίνακες σε EXCEL.

Στην αρχή κάθε φακέλου θα υπάρχει πίνακας περιεχομένων, καθώς και πλήρη στοιχεία (τηλέφωνο, fax, διεύθυνση) του υπευθύνου εκπροσώπου του υποψηφίου, με τον οποίο θα έρχονται σε επαφή οι υπηρεσίες του Υπουργείου και θα αναγράφεται υποχρεωτικά ο Α.Φ.Μ. του υποψηφίου.

Ο Οδηγός Εφαρμογής και ο Φάκελος Υποψηφιότητας του Μέτρου θα είναι διαθέσιμα στη ιστοσελίδα του Υπουργείου Γεωργίας (www.minagric.gr).

4.3.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αποκλείονται οι επενδυτές / επενδυτικά σχέδια που εμπίπτουν στις ακόλουθες



περιπτώσεις :

1. Εκπρόθεσμη υποβολή του φακέλου υποψηφιότητας καθώς και η κατάθεση της αίτησης και των δικαιολογητικών σε άλλη υπηρεσία εκτός αυτής που ορίζεται από την προκήρυξη του Μέτρου.
2. Οι προτάσεις που παρουσιάζουν μερική ή ολική έλλειψη των απαιτούμενων συνημμένων της αίτησης του υποψήφιου δικαιολογητικών.
3. Μη επιλέξιμα επενδυτικά σχέδια.
4. Οι υποψήφιοι στους οποίους κατά τον χρόνο υποβολής και εξέτασης του επενδυτικού τους σχεδίου έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση κοινοτικών Κανονισμών ή εθνικής Νομοθεσίας σχετικές με την υλοποίηση επενδυτικών σχεδίων.
5. Οι υποψήφιοι που δεν παρουσιάζουν τεκμηριωμένη δυνατότητα κάλυψης των ιδίων πόρων για την πραγματοποίηση της επένδυσης σύμφωνα με το χρηματοδοτικό σχήμα.
6. Οι υποψήφιοι επενδυτές που δεν έχουν την ιθαγένεια Κράτους – Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
7. Οι υποψήφιοι επενδυτές που έχουν υπερβεί το 65^ο έτος της ηλικίας τους κατά την υποβολή της πρότασης.
8. Οι υποψήφιοι επενδυτές που δεν έχουν συμπληρώσει το 18^ο έτος της ηλικίας τους κατά την υποβολή της πρότασης και δεν έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή δεν έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
9. Οι υποψήφιοι επενδυτές που έχουν τελεσίδικα καταδικαστεί για οικονομικό αδίκημα ή αδίκημα που σχετίζεται με την επαγγελματική τους δραστηριότητα ή αδίκημα σχετικό με καλλιέργεια, κατοχή, εμπορία, διάθεση ναρκωτικών ουσιών ή /και απάτη εις βάρος του Δημοσίου
10. Αποκλείονται οι μη βιώσιμες γεωργικές εκμεταλλεύσεις.
11. Αποκλείονται οι υποψήφιοι που έχουν υποβάλλει πρόταση για παροχή υπηρεσιών διαχείρισης για «γεωργοπεριβαλλοντικούς φακέλους» στα



γεωργοπεριβαλλοντικά μέτρα του Ε.Π.Α.Α.

12. Αποκλείονται οι υποψήφιοι που υποβάλλουν πρόταση για την εκπόνηση Σχεδίου Βελτίωσης είτε της συνεργαζόμενης εκμετάλλευσης είτε των επιμέρους γεωργικών εκμεταλλεύσεων που την απαρτίζουν στο πλαίσιο του παρόντος μέτρου.
13. Αποκλείονται οι υποψήφιοι που στο παρελθόν δεν ανταποκρίθηκαν πλήρως σε εγκεκριμένα επενδυτικά σχέδια. (π.χ. Σχέδια Βελτίωσης). (Υπήρξε εν όλο ή εν μέρει ανάκληση του επενδυτικού σχεδίου)
14. Αποκλείονται οι δικαιούχοι οι οποίοι ζητούν αντικατάσταση για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών συνολικά κατ' έτος.

4.3.4. ΕΙΔΟΣ ΚΑΙ ΥΨΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Η ενίσχυση χορηγείται στον δικαιούχο φορέα της επένδυσης με τη μορφή επιδότησης κεφαλαίου και το ύψος της υπολογίζεται ως ποσοστό των επιλέξιμων δαπανών της επένδυσης.

1. Υπηρεσίες Διαχείρισης

Το ύψος της ενίσχυσης θα είναι 70% και δεν θα υπερβαίνει τα 100.000 Ευρώ ανά δικαιούχο (συνεργαζόμενες εκμεταλλεύσεις) ανά τριετία.

Η καταβολή της ενίσχυσης θα γίνεται τμηματικά και με βάση εκθέσεις προόδου στις οποίες θα αποτυπώνονται οι υπηρεσίες που παρασχέθηκαν και η επίτευξη των στόχων του διαχειριστικού σχεδίου.

Το διαχειριστικό σχέδιο θα πρέπει να θέτει σαφώς προσδιορισμένους ποσοτικούς στόχους που θα σχετίζονται τουλάχιστον με έναν από τους ακόλουθους παράγοντες:

- μείωση του κόστους εισροών
- μείωση της κατανάλωσης φυτοφαρμάκων, λιπασμάτων, ύδατος
- αλλαγή των μεθόδων παραγωγής κλπ.

Υποχρεωτικά σε κάθε έκθεση προόδου περιλαμβάνονται και η τήρηση της γεωργικής λογιστικής των συμμετεχουσών εκμεταλλεύσεων.

2. Υπηρεσίες αντικατάστασης

Το ύψος της επιλέξιμης αμοιβής καθορίζεται με βάση τον τύπο :

$$Y = (\text{Εργάσιμες ημέρες} \times \Psi \times 21\text{€}) + (\text{Αργίες} \times 1,5 \times \Psi \times 21\text{€})$$



Όπου:

Υ : ύψος αμοιβής σε ΕΥΡΩ

$\psi = 1$ στην περίπτωση εκμετάλλευσης φυτικής κατεύθυνσης

$\psi = 2$ στην περίπτωση εκμετάλλευσης κτηνοτροφικής ή μικτής κατεύθυνσης

Το ποσό της ημερήσιας αποζημίωσης ισούται με το ημερομίσθιο του ανειδίκευτου εργάτη.

Το ύψος ενίσχυσης ανέρχεται σε 70% του ύψους της αμοιβής.

4.3.5 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

1. Υπηρεσίες Διαχείρισης

Τα εγκεκριμένα διαχειριστικά σχέδια θα πρέπει να υλοποιηθούν εντός 24 μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της Υπουργικής Απόφασης για την έγκριση και την υπαγωγή τους στο Μέτρο 7.2

2. Υπηρεσίες Αντικατάστασης

Η χρονική διάρκεια παροχής υπηρεσιών αντικατάστασης προσδιορίζεται στην αίτηση και δε μπορεί να υπερβαίνει συνολικά κατ' έτος τις 30 ημέρες.

4.4 ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν τους φακέλους υποψηφιότητας σύμφωνα με τις ημερομηνίες που ορίζονται από την προκήρυξη του Μέτρου.

Οι υποψήφιοι που ενδιαφέρονται να εντάξουν επενδυτικά σχέδια στα πλαίσια της παρούσας, υποβάλλουν αίτηση – μελέτη στη λειτουργούσα Δομή Στήριξης στα όρια της Περιφέρειας που εντάσσεται η περιοχή εφαρμογής του Ολοκληρωμένου Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης. Αιτήσεις που υποβάλλονται σε άλλους φορείς εκτός των οριζομένων θεωρούνται ως μηδέποτε υποβληθείσες.



5

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ

5.1 ΣΤΑΔΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ

Η εξέταση για την υπαγωγή ή μη των επενδυτικών σχεδίων σε πρόγραμμα ενίσχυσης πραγματοποιείται στα ακόλουθα στάδια:

1. Έλεγχος πληρότητας υποβαλλόμενου φακέλου και επιλεξιμότητας της πρότασης.
2. Βαθμολόγηση επενδυτικού σχεδίου σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης – Κατάταξη των επενδυτικών σχεδίων.
3. Αποστολή αποτελεσμάτων της Γνωμοδοτικής Επιτροπής στους τελικούς δικαιούχους
4. Ο τελικός δικαιούχος ανάλογα με τις διατιθέμενες πιστώσεις και συνεπικουρούμενος από τις Δομές Στήριξης γνωστοποιεί στους εν' δυνάμει εντασσόμενους τα αποτελέσματα της Γνωμοδοτικής Επιτροπής και τους καλεί να υποβάλουν δήλωση αποδοχής, προσκομίζοντας τις απαιτούμενες εγγυητικές επιστολές και να προσαρμόσουν το επενδυτικό τους σχέδιο σύμφωνα με τα αποτελέσματα της Γνωμοδοτικής Επιτροπής
5. Επιστολή ενημέρωσης στους απορριπτόμενους επενδυτές για τους λόγους απόρριψής τους
6. Ενέργειες των τελικών δικαιούχων προς την Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. «Α.Α.-Α.Υ.» σύμφωνα με τις διαδικασίες που ορίζονται.
7. Έκδοση Υπουργικής Απόφασης ένταξης.
8. Οι απορριπτόμενοι έχουν δικαίωμα υποβολής ένταξης κατά των αποτελεσμάτων σε αποκλειστική προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία γνωστοποίησης της απόφασης απόρριψής τους σύμφωνα με όσα ορίζονται στην ΚΥΑ 505/2002 όπως ισχύει κάθε φορά.

5.1 ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Εξετάζεται εάν η αίτηση εμπίπτει στις εγκεκριμένες ενέργειες και δραστηριότητες του



Προγράμματος (επιλεξιμότητα της πρότασης), καθώς και η πληρότητα των δικαιολογητικών που περιλαμβάνονται σε αυτή. Στην περίπτωση που υπάρχουν ελλείψεις στα δικαιολογητικά της αίτησης – μελέτης, η αίτηση απορρίπτεται και τίθεται στο αρχείο.

Δεν επιτρέπεται η υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή η τροποποίηση του περιεχομένου του φακέλου υποψηφιότητας μετά την κατάθεση της αίτησης.

Κατά τη φάση αυτή ελέγχεται, επίσης, η τήρηση των προϋποθέσεων που αναφέρονται στις ενότητες 4.1 – 4.3 του παρόντος Οδηγού Εφαρμογής.

5.2 ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Η βαθμολόγηση όσων επενδυτικών σχεδίων πληρούν τις προϋποθέσεις της ενότητας 5.1, γίνεται σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης τα οποία παρουσιάζονται στην Ενότητα 6 του παρόντος Οδηγού Εφαρμογής.

Η κατάταξη των ενδιαφερόμενων επενδυτών γίνεται κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας και στα πλαίσια του καθορισμένου ορίου πιστώσεων κατά δράση.

5.3 ΕΚΔΟΣΗ ΥΠΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

Το Υπουργείο Γεωργίας προβαίνει στην οριστική έγκριση των έργων, με απόφαση Υπουργού Γεωργίας, αναλαμβάνοντας δέσμευση για την καταβολή των ενισχύσεων.

5.4 ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

(Μόνο για τις προτάσεις που υποβάλλονται στην κατηγορία «Υπηρεσίες Διαχείρισης»)

Οι δικαιούχοι υποχρεούνται το αργότερο εντός 1 μηνός από την ημερομηνία παραλαβής του εγγράφου με το οποίο ειδοποιούνται για την καταρχήν έγκριση του έργου, να υποβάλλουν στη Δομή Στήριξης δύο εγγυητικές επιστολές τραπεζής καλής εκτέλεσης του επενδυτικού σχεδίου, για ποσό ίσο προς το 5% του επιλέξιμου κόστους του έργου εκάστη, η πρώτη των οποίων θα επιστρέφεται με την βεβαίωση υλοποίησης του 30% του εγκριθέντος έργου, η δε δεύτερη με τη βεβαίωση ολοκλήρωσης της επένδυσης.

Οι εγγυητικές επιστολές θα εκδίδονται υπέρ του Υπουργείου Γεωργίας – Διεύθυνση Προγραμματισμού.



ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ

Τα επενδυτικά σχέδια που θα υποβληθούν στα πλαίσια του παρόντος προγράμματος μετά την υποβολή τους και εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο κεφάλαιο 4. του παρόντος οδηγού εφαρμογής, αξιολογούνται σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίζονται και αναλύονται παρακάτω. Η διαδικασία εξέτασης και έγκρισης της υπαγωγής των επενδυτικών σχεδίων θα γίνει σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο κεφάλαιο 5. του παρόντος οδηγού.

6.1 ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ Α : ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ – ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ

A1. Πλήρης και ορθή συμπλήρωση του φακέλου υποψηφιότητας

Στο κριτήριο αυτό εξετάζεται η πληρότητα και η ορθή συμπλήρωση του φακέλου υποψηφιότητας, ώστε να είναι δυνατή η διαμόρφωση πλήρους εικόνας του περιεχομένου του επενδυτικού σχεδίου και των στοιχείων που απαιτούνται για την αξιολόγησή του.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ Β : ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΦΟΡΕΑ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ

B3. Τρόπος κάλυψης της Ιδιωτικής Συμμετοχής.

Εξετάζεται ο βαθμός συμμετοχής του φορέα με ίδια κεφάλαια στο χρηματοδοτικό σχήμα της επένδυσης καθώς και η τεκμηρίωση της κάλυψης της ίδιας συμμετοχής με την ύπαρξη ρευστών διαθέσιμων ή χρεογράφων ή τίτλων ή και άλλου είδους περιουσιακών στοιχείων που κρίνονται ότι μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την κάλυψη της.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ Γ : ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Γ1. Σκοπιμότητα του σχεδίου

Εξετάζεται η αναγκαιότητα υλοποίησης της δράσης, ο ιδιαίτερος χαρακτήρας της επένδυσης καθώς και το νέο περιβάλλον που διαμορφώνεται με την εφαρμογή του έργου, με σκοπό την ορθολογικότερη διαχείριση και την επίτευξη ανταγωνιστικότερων συνθηκών στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις



Γ2. Η συμβολή του σχεδίου στην ορθολογικότερη διαχείριση των εκμεταλλεύσεων

1. Για τα σχέδια που αφορούν στην από κοινού διαχείριση γεωργικών εκμεταλλεύσεων εξετάζεται το σύνολο των ενεργειών που περιγράφονται στο προτεινόμενο διαχειριστικό σχέδιο το οποίο θα πρέπει να αποσκοπεί στην αύξηση της ανταγωνιστικότητας των γεωργικών εκμεταλλεύσεων.
2. Για τα σχέδια που αφορούν στην παροχή υπηρεσιών τεχνικής, οικονομικής, χρηματοδοτικής και διοικητικής φύσης, και την παροχή τεχνικής υποστήριξης εξετάζεται το σύνολο των ενεργειών που περιγράφονται στο σχέδιο με στόχο την επίτευξη ανταγωνιστικότερων συνθηκών στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις.

Το κριτήριο δεν αξιολογείται για την δράση 7.2.2

Γ3. Η συμβολή του επενδυτικού σχεδίου στην εξυπηρέτηση του ενδιαφερόμενου επενδυτή.

Εξετάζονται οι λόγοι και η αναγκαιότητα της αντικατάστασης του / της αρχηγού της γεωργικής εκμετάλλευσης ή του / της συζύγου ή του γεωργικού εργάτη .

Το κριτήριο δεν αξιολογείται για την δράση 7.2.1

Γ4. Ρεαλιστικότητα και αξιοπιστία του κόστους του επενδυτικού σχεδίου

Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα και αξιοπιστία του κόστους της επένδυσης.

Γ5. Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της επένδυσης

Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της επένδυσης σε σχέση με το κόστος, τους χρονικούς περιορισμούς που τίθενται για την ολοκλήρωση της καθώς και η ορθολογική διατύπωση των διακριτών τμημάτων των επιμέρους εργασιών.

Το κριτήριο δεν αξιολογείται για την δράση 7.2.2

ΚΡΙΤΗΡΙΟ Δ : ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Δ1. Δημιουργία ετήσιων ισοδύναμων θέσεων απασχόλησης

Εξετάζεται η δημιουργία ετήσιων ισοδύναμων νέων θέσεων απασχόλησης που ο



φορέας του σχεδίου δεσμεύεται να δημιουργήσει.

Το κριτήριο δεν αξιολογείται για την δράση 7.2.2

ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΙΜΟΔΟΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

Θα δίνονται πρόσθετη πρωμοδότηση πέντε μονάδων για κάθε κατηγορία στις παρακάτω περιπτώσεις :

1. Ο φορέας της επένδυσης δεν έχει επιχορηγηθεί για οποιοδήποτε επενδυτικό σχέδιο στα πλαίσια κοινοτικών ή εθνικών ενισχύσεων.

Η πρωμοδότηση χορηγείται στις περιπτώσεις που ο υποψήφιος επενδυτής χρηματοδοτείται για πρώτη φορά στα πλαίσια κοινοτικών ή εθνικών ενισχύσεων.

2. Ο φορέας της επένδυσης είναι γυναίκα

Η πρωμοδότηση χορηγείται στις περιπτώσεις που φορέας της επένδυσης είναι γυναίκα.



6.2 ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ			
Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ	
		7.2.1	7.2.2
A.	ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ	25	30
1	Πλήρης και σωστή συμπλήρωση φακέλου υποψηφιότητας	25	30
B.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΦΟΡΕΑ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	15	5
1	Ηλικία του αρχηγού ή των αρχηγών των γεωργικών εκμεταλεύσεων	5	
2	Μορφωτικό επίπεδο του αρχηγού ή των αρχηγών των γεωργικών εκμεταλεύσεων	5	
3	Τρόπος κάλυψης ιδιωτικής συμμετοχής	5	5
Γ.	ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ & ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ	45	50
1	Σκοπιμότητα του προτεινόμενου σχεδίου	15	20
2	Συμβολή του προτεινόμενου σχεδίου στην ορθολογικότερη διαχείριση των εκμεταλλεύσεων	20	
3	Συμβολή του επενδυτικού σχεδίου στην εξυπηρέτηση του ενδιαφερόμενου επενδυτή		25
4	Ρεαλιστικότητα και αξιοποιησιμότητα του κόστους του επενδυτικού σχεδίου	5	5
5	Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της επένδυσης	5	
Δ.	ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ	15	15
1	Δημιουργία ισοδύναμων θέσεων απασχόλησης	15	15
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	100	100

	ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΙΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΣΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΒΑΘΜΟΙ	ΒΑΘΜΟΙ
1	Ο φορέας της επένδυσης να είναι γυναίκα	5	
2	Ο υποψήφιος επενδυτής δεν έχει επιχορηγηθεί για άλλο επενδυτικό σχέδιο κατά τη τελευταία πενταετία στα πλαίσια κοινοτικών ή εθνικών ενισχύσεων	5	



6.3 ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΕΛΙΚΗΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1. Βαθμολόγηση κριτηρίων

Η βαθμολόγηση των κριτηρίων γίνεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο κεφάλαιο 6.1 «Ανάλυση Κριτηρίων» ανάλογα με τα χαρακτηριστικά και τα στοιχεία της επενδυτικής πρότασης

Το κριτήριο B1, B2 και B3 υπολογίζεται και βαθμολογείται με τον τρόπο που παρουσιάζεται στο Κεφάλαιο 6.4 'Ειδικός τρόπος υπολογισμού και βαθμολόγησης κριτηρίων '

2. Κλίμακα βαθμολογίας

Όλα τα κριτήρια βαθμολογούνται με την κλίμακα από 0-3 και ο βαθμός μπαίνει σε ακέραια μονάδα

3. Υπολογισμός τελικού βαθμού κριτηρίου (TBK)

Ο τελικός βαθμός του κάθε κριτηρίου (TBK) προκύπτει από τον μαθηματικό τύπο $TBK = (\text{Βαθμός κριτηρίου} * \text{συντελεστή στάθμισης}) / 3$

Παράδειγμα : εάν στο κριτήριο A2 ο βαθμός είναι δύο (2) με συντελεστή στάθμισης 15, ο $TBK = (2 * 15) / 3 = 10$.

4. Υπολογισμός Συνολικής βαθμολογίας Κριτηρίων (ΣBK)

Η συνολική βαθμολογία κριτηρίων (ΣBK) προκύπτει με το άθροισμα των τελικών βαθμών των κριτηρίων δηλαδή $\Sigma BK = TBK(A1 + A2 + \dots + \Delta 2 + \Delta 3)$.

Τα επενδυτικά σχέδια που θα τεθούν υπό αξιολόγηση θα πρέπει να συμπληρώνουν κατ'ελάχιστο επί του συνόλου της βαθμολογίας των κριτηρίων το 40% της μέγιστης συνολικής βαθμολογίας.

5. Υπολογισμός Τελικής βαθμολογίας πρότασης (TBΠ)

Ο τελικός βαθμός του κάθε επενδυτικού σχεδίου (TBΠ) προκύπτει από το άθροισμα της Συνολικής Βαθμολογίας Κριτηρίων (ΣBK) και της πριμοδότησης.

Δηλαδή $TBΠ = \Sigma BK + \text{πριμοδότηση}$

6. Κατάταξη των προτάσεων

Η κατάταξη των προτάσεων γίνεται κατά φθίνουσα σειρά της Τελικής Βαθμολογίας τους (TBΠ)



6.4 ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ Β : ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΦΟΡΕΑ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ

B1. Ηλικία

Κλίμακα ηλικίας	Βαθμός
Μέχρι και 40 ετών	3
Από 41 έως 55	2
Από 56+ έως 65	1

Το υποκριτήριο ηλικία του αρχηγού εκμετάλλευσης ή των αρχηγών των γεωργικών εκμεταλλεύσεων στις περιπτώσεις που το προτεινόμενο σχέδιο αφορά την παροχή τεχνικής βοήθειας για την από κοινού διαχείριση γεωργικών εκμεταλλεύσεων υπολογίζεται ως το πηλίκο του αθροίσματος της επιμέρους βαθμολογίας για κάθε ένα αρχηγό της συνεργαζόμενης εκμετάλλευσης προς το σύνολο των αρχηγών που θα μετέχουν στην από κοινού διαχείριση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων.

B2. Μορφωτικό Επίπεδο

Μόρφωση / Εκπαίδευση	Βαθμός
Απόφοιτος ανώτερης ή ανώτατης σχολής	3
Απόφοιτος μέσης εκπαίδευσης	1

Το υποκριτήριο μορφωτικό επίπεδο του αρχηγού ή των αρχηγών των γεωργικών εκμεταλλεύσεων στις περιπτώσεις που το προτεινόμενο σχέδιο αφορά την παροχή τεχνικής βοήθειας για την από κοινού διαχείριση γεωργικών εκμεταλλεύσεων υπολογίζεται ως το πηλίκο του αθροίσματος της επιμέρους βαθμολογίας για κάθε ένα αρχηγό της συνεργαζόμενης εκμετάλλευσης προς το σύνολο των αρχηγών που θα μετέχουν στην από κοινού διαχείριση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων.

B3. Τρόπος κάλυψης της Ιδιωτικής Συμμετοχής.

Ποσοστό κάλυψης ιδιωτικής συμμετοχής από ιδίους πόρους	Βαθμός
Από 90% ως 100%	3
Από 70% ως 90%	2
Λιγότερο από 70%	1



ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

1. Υπηρεσίες διαχείρισης

Η επιχορήγηση του διαχειριστικού σχεδίου καταβάλλεται στον δικαιούχο σε τρεις δόσεις, ως εξής:

- Μετά την ολοκλήρωση του 30% του εγκεκριμένου φυσικού αντικειμένου του έργου και μετά από γραπτό αίτημα του δικαιούχου προς τη Δομή Στήριξης, πραγματοποιείται πιστοποίηση του υλοποιηθέντος φυσικού αντικειμένου και καταβάλλεται προς τον δικαιούχο το ποσό το οποίο αντιστοιχεί στη Δημόσια Δαπάνη του φυσικού αντικειμένου που τελικά πιστοποιείται.
- Μετά την ολοκλήρωση του 70% του εγκεκριμένου φυσικού αντικειμένου του έργου και μετά από γραπτό αίτημα του επενδυτή προς τη Δομή Στήριξης, πραγματοποιείται η δεύτερη πιστοποίηση του υλοποιηθέντος φυσικού αντικειμένου και καταβάλλεται προς το δικαιούχο το ποσό το οποίο αντιστοιχεί στη Δημόσια Δαπάνη του νέου φυσικού αντικειμένου που υλοποιήθηκε μετά την πραγματοποίηση της πρώτης πιστοποίησης.
- Το υπόλοιπο της επιχορήγησης, που δεν μπορεί να είναι μικρότερο του 20% της εγκεκριμένης ενίσχυσης, καταβάλλεται στο δικαιούχο μετά την ολοκλήρωση του έργου και την πιστοποίηση του συνολικού υλοποιηθέντος φυσικού αντικειμένου.

Σε περίπτωση που υπάρχει μείωση του επιλέξιμου τελικού κόστους, σε σχέση με το προβλεπόμενο αρχικό επιλέξιμο κόστος, θα μειώνονται αναλογικά και τα ποσά των ενισχύσεων.

Τα έργα πρέπει να εκτελούνται χωρίς παρεκκλίσεις από τις εγκεκριμένες αρχικές ή τροποποιημένες μελέτες. Στην περίπτωση τροποποίησης προηγείται η έγκρισή της και ακολουθεί η καταβολή των ενισχύσεων.

2. Υπηρεσίες αντικατάστασης

Η επιχορήγηση της επιλέξιμης αμοιβής του αντικαταστάτη καταβάλλεται εφάπαξ, με αντικαταβολή.

**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ –****ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

1. Ο δικαιούχος οφείλει να εκτελέσει το έργο σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην αίτηση που υποβλήθηκε στη Δομή Στήριξης και εγκρίθηκε και μέσα στα χρονικά περιθώρια που προσδιορίζονται στον παρόντα Οδηγό Εφαρμογής.
2. Ο δικαιούχος υποχρεούται:
 - α) Να ενημερώνει απαραιτήτως για την ακριβή ημερομηνία έναρξης των εργασιών τη Δομή Στήριξης.
 - β) Να παρέχει κάθε σχετική πληροφόρηση προκειμένου να διευκολύνει τις υπηρεσίες που παρακολουθούν την εκτέλεση του έργου του.
 - γ) Να αποδέχεται τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιαδήποτε παραστατικά ζητηθούν και να παρέχει πρόσβαση στα λογιστικά του βιβλία από τα αρμόδια εντεταλμένα όργανα του Κράτους και της Ε.Ε.
 - δ) Να τηρεί τις υποχρεώσεις του για δημοσιότητα όπως αυτές προβλέπονται στον Κανονισμό Ε.Ε 1159/2000.
3. Δικαιούχοι οι οποίοι δηλώνουν ψευδή ή ανακριβή στοιχεία προκειμένου να επιτύχουν την επιχορήγησή τους απεντάσσονται από το πρόγραμμα και αποκλείονται για διάστημα έως 10 ετών από κάθε μορφής ενισχύσεις προσανατολισμού.
4. Το ελάχιστο ποσοστό υποχρεωτικής συμμετοχής του δικαιούχου με ίδια κεφάλαια, όπως καθορίζεται στην απόφαση υπαγωγής του άρθρου 17, θα αναλύσεται κατά προτεραιότητα για την αντιμετώπιση των πρώτων δαπανών του έργου.
5. Κάθε δυνητικός δικαιούχος έχει δικαίωμα να υποβάλει κατ' ανώτατο όριο ένα (1) επενδυτικό σχέδιο και μόνο σε μία Δομή Στήριξης, σε κάθε κύκλο προκήρυξης του Μέτρου. Η υποβολή περισσότερων της μία υποβολής από τον ίδιο υποψήφιο καθιστά όλες τις υποβληθείσες προτάσεις του αυτοδίκαια άκυρες.
6. Ο δικαιούχος υποχρεούται στην τήρηση των όρων της απόφασης υπαγωγής. Σε περίπτωση μη τήρησης των όρων αυτών, ο Υπουργός Γεωργίας εκδίδει

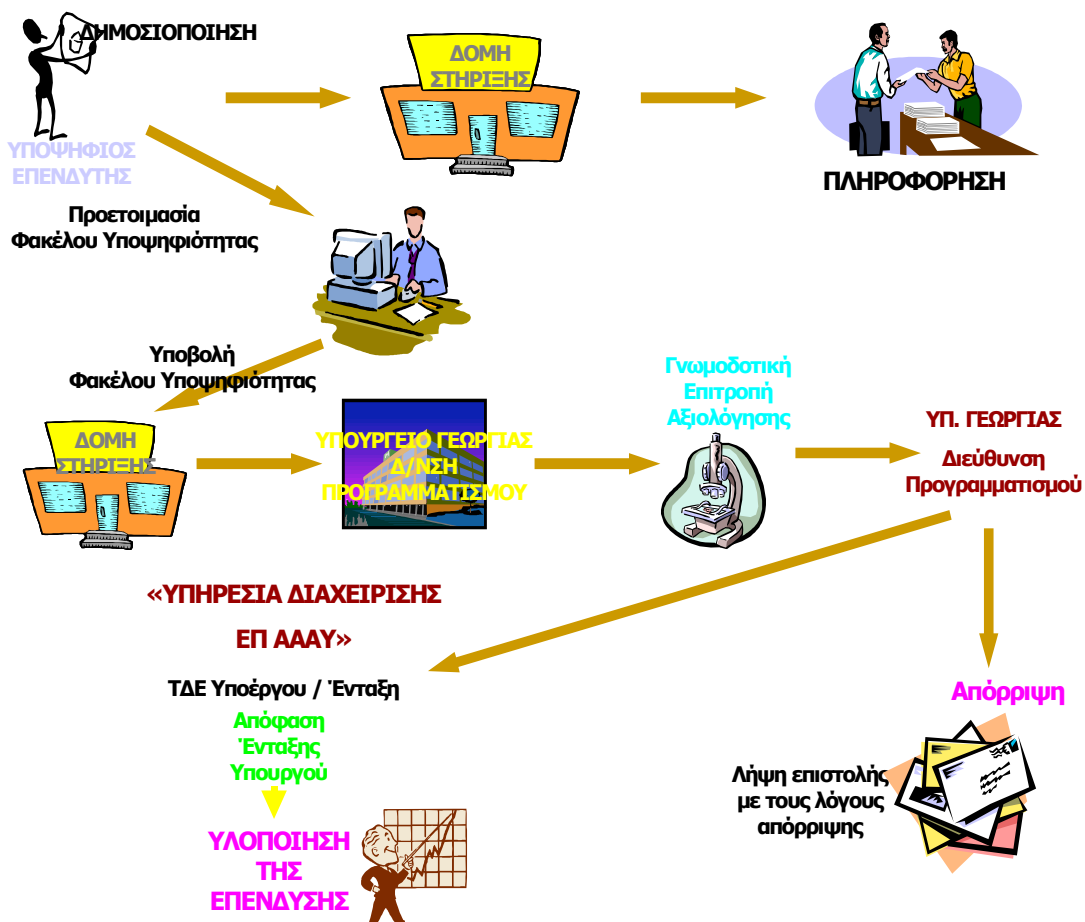


απόφαση ανάκλησης της υπαγωγής και μερικής ή ολικής επιστροφής των ποσών της δημόσιας επιχορήγησης. Είναι δυνατή η ανάκληση της απόφασης υπαγωγής μετά από αίτημα του δικαιούχου, σύμφωνα με τις διατάξεις της ΚΥΑ 505/2002.

7. Αίτημα τροποποίησης της απόφασης υπαγωγής που αφορά σε αύξηση του εγκριθέντος προϋπολογισμού του έργου απαγορεύεται.
8. Κάθε δικαιούχος ενίσχυσης δεσμεύεται να μην μετεγκατασταθεί σε άλλη Περιφέρεια ή άλλη γεωγραφική ενότητα, εκτός αυτής στην οποία του έχει χορηγηθεί η ενίσχυση. Δεσμεύεται, επίσης για χρονικό διάστημα πέντε (5) ετών μετά την ολοκλήρωση του ενισχυόμενου έργου να παραμείνει αρχηγός, μόνιμος κάτοικος του τόπου του και αρχηγός της εκμετάλλευσης για την οποία ενισχύθηκε. Σε περίπτωση που ο δικαιούχος κατά τη διάρκεια της πενταετίας μετά την ολοκλήρωση του έργου, παύσει τη λειτουργία του ή εγκατασταθεί σε άλλη Περιφέρεια ή γεωγραφική ενότητα, υποχρεούται σε αναλογική επιστροφή του ποσού της δημόσιας επιχορήγησης. *(Για τις περιπτώσεις που το εγκεκριμένο έργο εντάσσεται στην κατηγορία «Υπηρεσίες διαχείρισης»).*
9. Από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ολοκλήρωσης του έργου και για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών, ο δικαιούχος έχει την υποχρέωση διατήρησης των δημιουργημένων νέων θέσεων απασχόλησης, όπως αυτές προβλέπονται στην απόφαση υπαγωγής. Σε αντίθετη περίπτωση, επιβάλλεται αναλογική επιστροφή της δημόσιας επιχορήγησης, με απόφαση του Υπουργού Γεωργίας. *(Για τις περιπτώσεις που το εγκεκριμένο έργο εντάσσεται στην κατηγορία «Υπηρεσίες διαχείρισης»).*
10. Η δημόσια επιχορήγηση που καταβάλλεται στον δικαιούχο δεν επιτρέπεται να εκχωρείται σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εκχώρηση σε πιστωτικό ίδρυμα για την παροχή βραχυπρόθεσμου δανείου, ισόποσου της εκχωρούμενης επιχορήγησης, υπό την προϋπόθεση ότι αυτό χρησιμοποιείται αποκλειστικά για την πραγματοποίηση του έργου. *(Για τις περιπτώσεις που το εγκεκριμένο έργο εντάσσεται στην κατηγορία «Υπηρεσίες διαχείρισης»).*
11. Οποιαδήποτε επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών δημόσιας επιχορήγησης γίνεται εντόκως από την ημερομηνία καταβολής τους, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Δημοσίων Εσόδων.



ΣΧΗΜΑΤΙΚΗ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ





10

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

- ΚΥΑ 451/2001 όπως ισχύει κάθε φορά